

〈基隆市七堵區華興國民小學〉

校園災害防救計畫

【附件】



中華民國 115 年 8 月 26 日

目錄

目錄.....	I
附件 1 各式安全檢查表掃描檔.....	1-1
附件 2 校園災害防救計畫簽核掃描檔.....	2-34

附件1 各式安全檢查表掃描檔

請依學校環境特性及災害潛勢情形，針對校園環境安全、防汛安全、周邊坡地災害安全，進行自主檢查，印出紙本並經業務檢查人及覆核人核章後，將最新一次檢查掃描檔剪貼於此。

視需求自行增減或調整。

表 1.1 校園環境安全檢查表 P1

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	A 棟教學大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）	改善時間 __年__月__日
消防設備	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間：115年 6月 4日）	改善時間 __年__月__日
	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☐ 是	
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是	
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☒ 是	

P2

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	A 棟教學大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量：15支） ☐ 過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（保養時間 115年 6月 19日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☐ 否 ☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含1樓地板）	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘（建議持續檢視） ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	混凝土保護層是否剝落。	☐ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	是否有傾斜或穿透性開	☒ 否	

23

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	A 棟教學大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	裂。	☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☐ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☒ 否（限期改善） ☐ 是	改善時間 __年__月__日

P4

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	A 棟教學大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
危險物品 管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	☐ 否 ☐ 是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☒ 否（限期改善） ☐ 是	改善時間 __年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☐ 否 ☒ 是（請加強固定）	改善時間 __年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
	是否設有專人管理。	☒ 否 ☐ 是（_____教室，管理人：_____）	管理時間 __年__月__日 起至 __年__月__日 止（預定）
其他			
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為			

85

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
 2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
 3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
 4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
白怡萍	教師兼 教導主任 凌箬嵐	教師兼 總務主任 曾仁宏	基隆市七堵區 義興國民小學 校長 莊智森
複檢（ 年 月 日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

p6

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	BC 行政大樓
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是		
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是		
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是		
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是		
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是		
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是		
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是		
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是		
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）		改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間：115年6月19日）		改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是		
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是		
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☒ 是		

P7

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	BC 行政大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量 <u>6</u> 支） ☐ 過期（數量：__支）	
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否（1 個月內限期改善） ☒ 是（保養時間 <u>115</u> 年 <u>6</u> 月 <u>9</u> 日）	改善時間 __年__月__日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☐ 否 ☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	
樑柱、牆壁、樓地板（含 1 樓地板）	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議持續檢視） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
	是否有傾斜或穿透性開	☐ 否	

午
別
晨
間
上

果
市

P8

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	BC 行政大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
	裂。	☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）	
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☒ 否（限期改善） ☐ 是	改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）	
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）	改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 __年__月__日

p9

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	BC 行政大樓
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
危險物品 管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	☐ 否 ☐ 是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☒ 否（限期改善） ☐ 是	改善時間 ____年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 ____年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 ____年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☒ 是（請加強固定）	改善時間 ____年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
	是否設有專人管理。	☒ 否 ☐ 是（_____教室，管理人：_____）	管理時間 ____年__月__日 起至 ____年__月__日 止（預定）
其他			
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為			

210

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
 2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
 3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
 4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
白怡萍	教師兼 教導主任 凌箬嵐	教師兼 總務主任 曾仁宏	臺南市七堵區 臺興國民小學 校長 莊智森
複檢（____年____月____日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

P11

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	E 棟活動中心
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是		
	確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是		
	危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是		
	線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是		
	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是		
避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是		
	緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是		
	逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是		
	安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是（無法使用） ☒ 是（可使用）		改善時間 __年__月__日
	是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是（維護時間 115年 6月 19日）		改善時間 __年__月__日
消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是		
	滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否（1個月內限期改善） ☒ 是		
	室內消防栓是否有1個瞄子及2條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否（缺：瞄子__個、水帶__條） ☒ 是		

812

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	E 棟活動中心
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期（數量 <u>3</u> 支） ☐ 過期（數量：__ 支）		
	室內消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否（1 個月內限期改善） ☒ 是（保養時間 <u>15</u> 年 <u>6</u> 月 <u>9</u> 日）		改善時間 __ 年 __ 月 __ 日
校舍建築物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	外牆磁磚（混凝土）是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		
伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落（拍照存查，建議專業人員訪視處理） ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		
樑柱、牆壁、樓地板（含 1 樓地板）	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬（拍照存查並註明裂縫變化情形） ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議持續檢視） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）		
	混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露（建議修復） ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
	是否有傾斜或穿透性開	☒ 否		

013

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	E 棟活動中心
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果		建議處置方式
	裂。	☐ 是（拍照存查，建議專業人員訪視處理）		
屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
	屋頂防水層表面是否損壞（如長雜草等）。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
	排水管道是否通暢。	☐ 否（限期改善） ☒ 是		改善時間 __年__月__日
	女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
	水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘（建議修復） ☐ 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘（拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理）		
	水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
建築物附屬設備	銅棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
	室內懸吊物（如天花板、燈具、吊扇、影視設備等）之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
	高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否（限期改善） ☒ 是		改善時間 __年__月__日
	門窗玻璃是否變形。	☒ 否 ☐ 是（限期改善）		改善時間 __年__月__日
	樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否（限期改善） ☒ 是		改善時間 __年__月__日

014

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	E 棟活動中心
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果	建議處置方式
危險物品 管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室（含保健室）。	☒ 否 ☐ 是（實驗室：_____）	請列出所有教室
	易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 ____年__月__日
	化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 ____年__月__日
	瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否（限期改善） ☒ 是	改善時間 ____年__月__日
	放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是（請加強固定）	改善時間 ____年__月__日
	廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
	是否設有專人管理。	☒ 否 ☐ 是（_____教室，管理人：_____）	管理時間 ____年__月__日 起至 ____年__月__日 止（預定）
其他			
檢查結果 補充說明 及處置、 因應作為			

P15

- 註：1. 本表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
 2. 本表訂定檢查項目，應視需求自行增列。
 3. 本表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
 4. 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
白怡萍	教師兼 教導主任 凌箬嵐	教師兼 總務主任 曾仁宏	基隆市七堵區 華興國民小學 校長 莊智森
複檢（ 年 月 日）			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長

p. 6

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	A 棟教學大樓	
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完 備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花 板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下 室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。	✓			
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。	✓			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
電 梯、 電梯 坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	✓			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	✓			

P.17

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	A 棟教學大樓	
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	✓			
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。				
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			

P18

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	A 棟教學大樓	
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水銅板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓			
改善完成日期		覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.2 防災安全檢查表 P19.

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	BC 行政大樓		
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完 備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花 板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下 室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。	✓			
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。	✓			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
電 梯、 電 梯 坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	無電梯			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。				

D. 20

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	BC 行政大樓	
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完 備	待改善		
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)		無電梯		
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			

P-1

學校全銜	基隆市華興國小		建築物名稱	BC 行政大樓	
填表人	白怡萍		填表日期	115.9.2	
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水銅板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓			
改善完成日期				覆核人	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

8-2

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	E棟活動中心		
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障,使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象,是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
天花板	天花板有無呈現龜裂現象。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶,有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機,以供隨時抽水之用。	✓			
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材,調整或重新配置於2樓以上空間。	✓			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
電梯、 電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	✓			
	各層樓電梯非必要者關閉後,並升高至2樓以上。	✓			

p23

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	E棟活動中心		
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	✗			
走廊	走廊地面是否平坦，有無裂縫凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。				
	屋頂有無裂縫、倒塌的現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
樓梯	樓梯的地面有無裂縫情況。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標示。	✓			

p24

學校全銜	基隆市華興國小	建築物名稱	E 棟活動中心		
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2		
項目	檢查要點	檢查結果		待改善內容 (檢附照片)	改善完成日期 負責人簽名
		完備	待改善		
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓			
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓			
其他	園內外排水系統無阻礙。	✓			
	園內擋水門是否正常使用。	✓			
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓			
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓			
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓			
改善完成日期		覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.3 周邊坡地~

P25

填表人		白怡萍		填表日期		115.9.2	
檢查項目	檢查要點	檢查結果				改善內容	改善完成日期
構造物設施徵兆	是否鄰近山崖邊緣。	☒ 否 ☐ 是，距離山崖約__公尺					
	是否鄰近山凹溝谷處。	☒ 否 ☐ 是，距離溝谷約__公尺					
	建築物周圍是否有地裂現象。	☒ 否 ☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺					
	建築物周圍是否有地層滑動或地表塌陷。	☒ 否 ☐ 是，沉陷深度約__公尺					
地錨構造物	地錨錨頭是否有開裂現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	地錨錨頭是否有剝離現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	地錨是否發現鏽蝕現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
噴漿坡面構造物	噴漿坡面是否有龜裂現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	噴漿坡面是否有剝蝕現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
坡面徵兆	坡面上樹木或電線桿是否有逐漸傾斜現象。	☒ 否 ☐ 是，傾斜角度約__度					
	坡面是否出現新裂痕。	☒ 否 ☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺					
	坡面流水是否出現混濁現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	周圍坡面是否已有崩土。	☒ 否 ☐ 是，體積約__立方公尺					
	周圍坡面是否已有不規則之位移現象。	☒ 否 ☐ 是，沉陷深度約__公尺					
路面徵兆	路面是否出現新裂縫。	☒ 否 ☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺					
	路面是否出現變形。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
排水系統徵兆	排水溝是否出現破裂。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	排水溝是否出現淤塞。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	排水溝是否出現漏水。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					

086.

填表人		白怡萍		填表日期		115.9.2	
檢查項目	檢查要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期		
	排水系統是否錯動而造成排水不良。	☒ 否 ☐ 是，錯動距離約__立方公尺					
	排水系統是否折斷而造成排水不良。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
沉沙及滯洪設施徵兆	沉砂池是否發生淤積或堵塞。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	滯洪池是否發生淤積或堵塞。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
道路邊坡徵兆	邊坡是否有異常滲水現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	邊坡土壤遇雨是否有軟化現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	邊坡坡面土壤是否有裸露現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	邊坡坡面土壤是否有沖蝕溝現象。	☒ 層狀 ☐ 指狀 ☐ 溝狀					
	建築物上方邊坡或下方邊坡是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，龜裂寬度約__公分					
	建築物上方邊坡是否有落石現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	建築物上方邊坡或下方邊坡是否有土壤隆起或崩塌現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	擋土牆、塊石護坡是否出現外凸變形現象。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	擋土牆、塊石護坡是否出現龜裂現象。	☒ 否 ☐ 是，龜裂寬度約__公分					
	擋土牆牆腳或坡面是否有崩土。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	擋土牆牆腳或坡面是否有泥流。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					

P-17.

填表人		白怡萍		填表日期		115.9.2	
檢查項目	檢查要點	檢查結果				改善內容	改善完成日期
	擋土牆牆腳或坡面是否有落石。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
	擋土牆牆腳或坡面是否有土石堆。	☒ 輕微 ☐ 中度 ☐ 嚴重					
其他	鄰近之河堤、水壩是否有裂縫或明顯增加之滲水現象。	☒ 否 ☐ 是，長度__公尺、寬度__公尺					
改善完成日期				覆核人			

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.4 災前 ~

p 28

填表人		白怡萍		填表日期		115.9.2	
項目	檢視注意要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期 負責人簽名		
		完備	需改善				
門、窗	門、窗破損或無法關閉者立即維修補強。	✓					
緊急照明	更新不堪使用之電池。	✓					
	是否正常運作，故障立即維修。	✓					
貴重物品	將電子、電氣製品、貴重器具及不耐浸水的物品（如貴重儀器或教科書）等放置在高處。	✓					
	遇水易發生危險的器具更加注意放置位置。	✓					
地下室	水流入口處備妥沙包或沙袋。	✓					
	測試擋（防）水閘門。	✓					
屋頂上或高處設施	鐵製或玻璃纖維製之水塔，事前裝滿水，藉以增加重量，避免被強風吹倒。	✓					
	其他設施（如天線、擴音器等），加強固定設施或先行拆卸。	✓					
戶外	未固定之設施應加強固定或移至室內。	✓					
	先行修剪樹木，加強樹木支撐固定工作。	✓					
	清除水溝、排水設施之堵塞物，以減少水分存積。	✓					
工地	要求承包商做好防颱措施，如鷹架、帆布、圍籬固定等。	✓					
	派員檢查防颱措施。	✓					

029

填表人		白怡萍		填表日期		115.9.2	
項目	檢視注意要點	檢查結果		改善內容	改善完成日期 負責人簽名		
		完備	需改善				
擋土設施	校園內、外之駁坎、擋土牆及斜(山)坡地情況，如有危險之虞，應立即通知相關單位採取必要之措施。	✓					
避難路線	清除避難路線之障礙物，避免災時避難受阻擋。	✓					
災害應變器材整備	項目與數量是否齊全。	✓					
	放置位置確認。	✓					
	損壞更新及補充（如電池）。	✓					
	檢查抽、排水設備及發電機能否正常使用，油料是否足夠，若故障則立即維修。	✓					
災前網路通報	天然災害整備回報系統。	✓					
	天然災害災損及停課通報系統。	✓					
其他	支援單位聯絡清冊資料確認。	✓					
改善完成日期				覆核人			

附表 1.5 環境衛生

P30

填表人		白怡萍	填表日期	115.9.2
項目	檢查要點	檢查結果		
基本資料	供電情形。	☐ 無，緊急發電設備： ☐ 有 ☐ 無 ☒ 有，供應時段： <u>24 H</u>		
	通訊。	☒ 暢通 ☐ 中斷，預計恢復日期：_____		
	醫療站。	☐ 無，醫療替代方案： ☐ 有 ☐ 無 ☒ 有，醫療用品： ☒ 充足 ☐ 不足（尚需品項數目：_____）		
用水水質調查	自來水。	☐ 無 ☒ 有，供應情況： ☒ 充足 ☐ 不足		
	自來水目測澄清度水質檢驗結果。	☒ 清澈 ☐ 渾濁		
	飲用水供應來源。	☒ 自來水 ☐ 檢驗合格包裝水		
廁所設施	廁所（總共_____間）。	沖水： ☒ 可 ☐ 不可（_____間） 消毒： ☒ 有 ☐ 無（_____間）		
	廁所與食物處理的間距。	☒ ≥20 公尺 ☐ <20 公尺		
食物	煮食地點之清潔。	☒ 良好 ☐ 差		
病媒狀況調查	蚊蟲叮人狀況。	☐ 無 ☒ 有（地點： <u>戶外</u> ），防治措施： ☒ 有 ☐ 無		
	環境中蒼蠅狀況。	☒ 無 ☐ 有（地點：_____），防治措施： ☐ 有 ☐ 無		
	環境中蟑螂狀況。	☒ 無 ☐ 有（地點：_____），防治措施： ☐ 有 ☐ 無		
	環境中老鼠狀況。	☒ 無 ☐ 有（地點：_____），防治措施： ☐ 有 ☐ 無		
環境品質	垃圾處清運情形。	☒ 集中 ☐ 分散 ☐ 無，消毒： ☐ 有 ☐ 無 ☒ 有，多久清運一次： <u>每天</u>		
	環境消毒。	☐ 無 ☒ 有，多久消毒一次： <u>一星期一次</u>		
	廢棄物清運處理情形。	☐ 無，消毒： ☐ 有 ☐ 無 ☒ 有，預計清運結束日期： <u>每月月底</u>		

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

附表 1.1 災後復原檢核表

P31

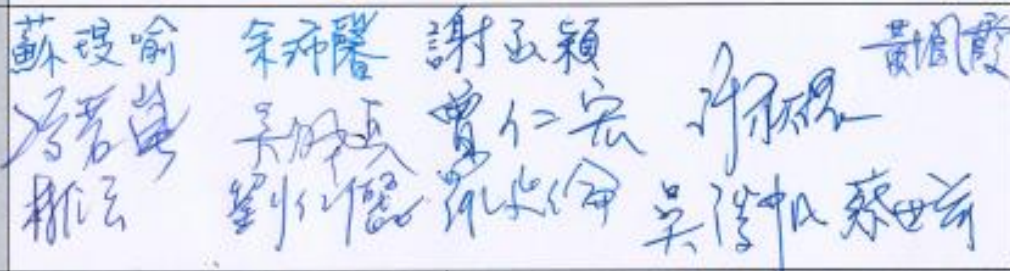
填表人	白怡萍	填表日期	115.9.2
災害復原項目	注意事項	評核欄	備註
供水與供電等緊急處理	請求外界協助快速恢復校內水電。	☒ 有，已完整 ☐ 有，待改進 ☐ 無 ☐ 未造成停水、停電	
環境衛生維護	廢棄物處理、環境維護避免併發其他災害。	☒ 有，已完整 ☐ 有，待改進 ☐ 無 ☐ 未造成環境髒亂	
學生安全維護	因災害造成校內設施毀損，應於不安全區域拉封鎖線或設立明顯立牌作為警示。 上下學路途因災害造成阻斷，需立即尋求相關單位排除障礙。	☒ 有，已完整 ☐ 有，待改進 ☐ 無 ☐ 未造成環境威脅	
復課計畫、補課計畫	安排授課/活動時程、授課/活動地點及上課導師。	☒ 有，已完整 ☐ 有，待改進 ☐ 無 ☐ 未停課	
受災教職員工生心靈輔導	注意有罹難家人或有受災現場經驗之教職員工生，觀察並記錄其談話內容是否有災害陰影，並定期追蹤，協助正常生活，離開災害陰影。	☒ 有，已完整 ☐ 有，待改進 ☐ 無 ☐ 無須輔導	
檢討與修正校園災害防救計畫	針對原校園災害防救計畫進行檢討，不符現況或有錯誤之處應立即修正。	☒ 有，已完整 ☐ 有，待改進 ☐ 無 ☐ 無須修正	
覆核人		覆核日期	

註：視需求自行增減或調整。拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

115 年演練檢討會議紀錄

學校全銜	基隆市華興國民小學		
檢討會議 日期及時間	115 年 09 月 17 日 上午 10:20	填表人	劉仁儷
演練類別	☒ 預演 ☐ 正式演練	演練日期	115 年 09 月 17 日
演練人數	總計____人（教職員工____人、學生____人、外部人員____人）		
演練情境	☒ 地震 ☐ 水災 ☐ 火災 ☐ 其他_____（可複選）		
聘請外部專家	☒ 無 ☐ 有（專家：_____）		
結合外部單位	☒ 無 ☐ 有（單位：_____）		
人員簽到	蘇漫喻 梁芳蘭、排法 余沛馨 許秋昆 吳佩真 劉川陽 郭心倫 曾仁宏 謝玉穎 吳詩雅 蔡世奇 黃鳳霞		
演練檢討重點	問題／狀況	後續改善措施	
自我防護	就地避難動作及頭頸部防護為檢核重點，應確認學生能依口令完成避難掩護。	請各班導師於正式演練前複習「趴下、掩護、穩住」，逐一確認學生姿勢及掩護位置，聽見哨聲才開始進行避難疏散。	
避難疏散	疏散動線、集合位置及防災頭套使用方式，需於正式演練前再次確認。	各班重申疏散路線及集合位置，確認頭套配戴方式；提醒學生依指示行進，不奔跑、不推擠。	
緊急應變小組啟動	各組啟動時機、職責及廣播用語，需再確認一致，以利程序銜接。	正式演練前辦理脚本口語演練，確認指揮官及代理人分工，並標示各組啟動與回報時機。	
災害應變器材	應依本學年度人員編組，確認防災裝備數量、器材位置及使用狀況。	請各組於正式演練前清點頭盔、背心及通訊器材；需補充或維修者列冊處理，並確認領用分工。	

115 年演練檢討會議紀錄

學校全銜	基隆市華興國民小學		
檢討會議 日期及時間	115 年 09 月 21 日 上午 10:20	填表人	劉仁儷
演練類別	☐ 預演 ☒ 正式演練	演練日期	115 年 09 月 21 日
演練人數	總計____人（教職員工____人、學生____人、外部人員____人）		
演練情境	☒ 地震 ☐ 水災 ☐ 火災 ☐ 其他_____（可複選）		
聘請外部專家	☒ 無 ☐ 有（專家：_____）		
結合外部單位	☒ 無 ☐ 有（單位：_____）		
人員簽到			
演練檢討重點	問題／狀況	後續改善措施	
避難疏散 與集合秩序	疏散途中及抵達集合區後， 均需維持隊伍秩序與專注， 以利清點及接收指令。	導師持續提醒學生依路線疏散、到定 位後保持安靜；如有動線交會或等候 情形，列入路線檢討。	
人數清點 與狀況回報	應核對各班及幼兒園填報資 料與彙整結果，確認未到原 因及人數差異均有說明。	依統一格式複核應到、實到及未到人 數；發現差異時立即查明、更正，並 留存回報及彙整紀錄。	

附件2 校園災害防救計畫簽核掃描檔

最新一次校園災害防救計畫編撰完成後，經由校內簽呈，會簽各相關單位/人員，並呈校長核章，將掃描檔剪貼於此。不需另行上傳教育部，是否匯集確認，依各縣市教育主管機關指示辦理。

簽

中華民國 115 年 9 月 23 日
於 基隆市七堵區華興國民小學

主旨：檢陳本校「115 年度校園災害防救計畫」，簽請 鈞長核示。

說明：

- 一、依據基隆市政府 115 年 6 月 25 日基府教國參字第 1150127760 號函辦理。
- 二、校園災害防救計畫編撰完成後，需會簽各相關處室俾確認內容正確性，再請校長及家長會長核章後，將掃描檔剪貼於計畫的附件，並公告於學校網站。

擬辦：奉 核可後，據以辦理。

會辦單位：總務處、會計室

承辦單位

84564
115.9.23

會辦單位

教導處

教師兼
教導主任 凌箬嵐

決行

可
基隆市七堵區
華興國民小學
校長 莊智森

0924 1327

總務處

教師兼
總務主任 曾仁宏

家長會

許佳敏