

〈市立隆聖國小〉

校園災害防救計畫

【本文】

本文共印製 4 份

持有人如下

指 揮 官 ： 王春奎 (姓名)

發 言 人 ： 李興舜 (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 1 ： 張景昀 (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 2 ： 郭佳茵 (姓名)

防 災 避 難 箱 ： 辦公室 (放置地點，若無得免填)

其 他 ： _____、_____ (姓名)

_____、_____ (姓名)

中華民國 115 年 9 月 4 日

修訂歷程

版本	修訂日期	防災業務核章	校長核章	防災工作會報日期
1	115.9.4			115.9.8
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

註：1. 每 2 年至少修訂 1 次，本文部分文件如有變動，應修訂抽換，並於本表註記。

2. 涉及計畫本文修改，應由校長召開防災工作會報，向全體教職員工說明修改內容，並於本表註記會報日期。無涉計畫修改之例行性防災工作會報，不須於本表中填寫。

目錄

修訂歷程.....	1
目錄.....	I
圖目錄.....	II
表目錄.....	III
第 1 篇 前言.....	1-1
1.1 依據.....	1-1
1.2 目的.....	1-1
1.3 架構.....	1-1
第 2 篇 學校概況.....	2-1
2.1 校園基本資料.....	2-1
2.2 校園周邊環境及土地使用狀況.....	2-1
2.3 校園平面配置.....	2-1
2.4 校園建築物資料.....	2-4
2.5 校園潛在災害評估及分析.....	2-10
2.6 校園災害防救組織.....	2-16
第 3 篇 減災整備階段.....	3-1
3.1 編列校園災害防救經費.....	3-1
3.2 校園安全準備工作.....	3-1
3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善.....	3-1
3.2.2 校園防災地圖.....	3-2
3.2.3 「災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊）」.....	3-4
3.3 應變器材及支援單位.....	3-4
3.3.1 災害應變器材整備.....	3-4
3.3.2 支援單位聯絡清冊.....	3-4
3.4 校園災害防救教育訓練.....	3-4
3.5 校園災害防救演練.....	3-4
第 4 篇 應變階段.....	4-1
4.1 校園災害應變流程.....	4-1
4.2 災害通報.....	4-7
第 5 篇 復原重建階段.....	5-1
5.1 受災師生心靈輔導.....	5-1
5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕.....	5-3
5.3 學生復課計畫、補課計畫.....	5-3
5.4 供水與供電等緊急處理.....	5-4

圖目錄

圖 1.1	校園災害防救計畫架構圖.....	1-1
圖 2.1	校園周邊道路圖.....	2-3
圖 2.2	校園平面配置圖.....	2-3
圖 2.3	校園潛在災害評估及分析流程圖.....	2-10
圖 2.4.1	地震災害潛勢圖.....	2-14
圖 2.4.2	淹水災害潛勢圖.....	2-14
圖 2.5	校園災害防救組織架構.....	2-17
圖 3.1	減災整備工作架構圖.....	3-1
圖 3.2	校園環境安全自主調查流程圖.....	3-2
圖 3.3	校園防災地圖.....	3-3
圖 4.1	校園災害應變流程圖.....	4-1
圖 4.2	災害通報流程圖.....	4-7

表目錄

表 2.1	學校基本資料表.....	2-2
表 2.2	建築物現況資料表.....	2-5
表 2.3	廚房現況資料表.....	2-8
表 2.4	災害防救參考資訊.....	2-11
表 2.5	近 5 年校園災害事件紀錄表.....	2-15
表 2.6	平時減災整備工作分配表.....	2-18
表 2.7.1	緊急應變小組分組表.....	2-19
表 3.1	災害應變器材檢核表.....	3-5
表 3.2	支援單位聯絡清冊.....	3-8
表 4.1	校園災害應變流程說明及原則.....	4-2
表 4.2	災害通報重點紀錄.....	4-8
表 5.1	心靈輔導資源表.....	5-2

第1篇 前言

1.1 依據

- 一、《教育部主管各級學校及所屬機構災害防救要點》
- 二、《校園安全及災害事件通報作業要點》
- 三、《消防法》
- 四、《消防法施行細則》
- 五、《災害防救法》

1.2 目的

依據前項法令、要點及規範擬定「校園災害防救計畫」(以下簡稱本計畫)。本計畫從「災害管理」減災、整備、應變及復原重建等 4 階段，建構校園災害防救體系，釐清各階段所須辦理之工作內容(含所需表單)及專責人員/單位之聯繫方式，預期透過一致性的應變架構、專責化的災害管理、整合性的專業合作，妥善運用和靈活調度資源/支援，確保面臨不同災害時，各項緊急應變程序得以順利運作，提升全體教職員工生之防災知識、技能及態度，保障教職員工生之生命安全，減輕災害造成的衝擊和損失。

1.3 架構

本計畫分為「本文」及「附件」2 部分〔圖 1.1〕。

「本文」包含學校基本資訊與災害管理各階段之原則性工作內容，以簡要文字搭配表格與流程圖呈現，以利現場實際操作。平時有助教職員工進行減災整備相關事務，災時可快速提供應變所需資訊。

「附件」除了針對各類災害應變內容進行說明外，另提供本文中及應變中使用之空白表單，學校可直接複印填寫抽換，並彙整學校相關紀錄、掃描檔等重要文件。

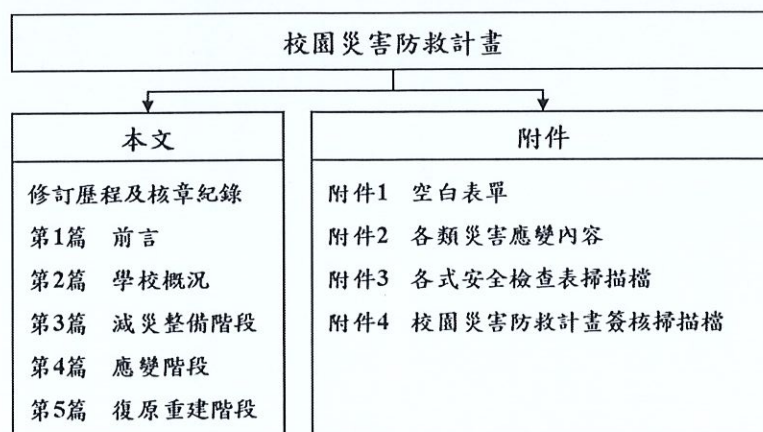


圖 1.1 校園災害防救計畫架構圖

第2篇 學校概況

2.1 校園基本資料

為確保全體教職員工迅速掌握學校基本資料，平時應定期檢查、更新校園基本資料〔表 2.1〕，確實掌握防災業務人員聯絡方式，以利災時各司其職，迅速應變與決策。

2.2 校園周邊環境及土地使用狀況

校園周邊道路圖〔圖 2.1〕，用以了解校園周邊環境、相對位置及土地使用狀況，以便於掌握周邊環境，並了解周邊設施於災害情境下可能危及學校的各種狀況。災時得以依據校園出入口及鄰外道路，執行相關應變作為。

2.3 校園平面配置

校園平面配置圖〔圖 2.2〕，平時彙整校園空間配置資訊，災時得以依據校園出入口及鄰外道路，判讀圖資及相對位置，以利執行相關應變作為。

表 2.1 學校基本資料表

學校全銜（分校/分班）		市立隆聖國小				
地 址		基隆市安樂區武隆街 107 號				
人 員 資 料		姓 名	職 稱	手 機	電 子 信 箱	
校 長		王春奎	—	09- -67		
分 校 / 分 班 主 任			—			
防 災 業 務 負 責 人 1		張景昀	總務主任	09- -31	cwchang@gmail.com	
防 災 業 務 負 責 人 2		郭佳茵	學務組長	09- -5	lemelhaha@gmail.com	
班 級 數		共 10 班 ■ 含附設幼兒園 2 班 ■ 含分散式資源班 2 班 □ 含集中式特教班__班		教 職 員 工 人 數 (在 校 人 數 最 大 值)		45
				學 生 人 數	一 般 學 生	161
					身 心 障 礙 學 生	3
志 工 人 數		43		交 通 車 數 量	自 有	0
住 宿 管 理 員 人 數		0			外 包 廠 商	0

2.4 校園建築物資料

校園建築物資料包含校園內各棟建築、廚房或實驗室（含職業類科教室，如家政教室）資訊和陳設，每棟建築物、每間廚房及實驗室（含職業類科教室）皆有 1 份資料表，平面配置圖包含各空間名稱、走廊、樓梯等空間狀況為原則，並標註火警受信總機、滅火器、室內消防栓、緩降機等位置，得視學校需求選填實驗室（含職業類科教室）現況資料表。校園建築物共有 1 棟〔表 2.2〕；廚房共有 1 間〔表 2.3〕；實驗室（含職業類科教室）共有 0 間。

表 2.2 建築物現況資料表

建築物名稱		前棟大樓		總棟數－編號		1－1	
基本資料	填表日期	1 1 5 年 0 8 月 0 6 日		填表人	張景昀		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 85 年		
	建築設計圖	☐ 無 ☒ 有，放置地點： <u>校長室</u>		地面樓層數	3 _____樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	1 _____樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：_____年_____月_____日					
	補強工程	☒ 無 ☐ 有，補強日期：_____年_____月_____日（驗收合格日）					
	構造形式	☐ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☒ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☒ 教室 ☒ 辦公室 ☒ 會議室 ☒ 健康中心 ☒ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☒ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☒ 廚房 ☐ 配膳室 ☒ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☒ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☒ 室內活動室 ☒ 室內遊戲空間 ☒ 室內儲藏空間 ☒ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☐ 實習工場，類別：_____ ☒ 專科教室，類別： <u>電腦教室、創客教室</u> ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☐ 其他：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（_____個） ☐ 救助袋（_____個） ☒ 緩降機（2具） ☐ 避難滑梯（_____座） ☐ 免電力自走式避難梯（_____座） ☐ 無障礙斜坡道（_____座） ☐ 其他：_____					
	空間總數	26間	一般廁所	6間	樓梯總數	2座	
容納人數	_____人	無障礙廁所	1間	電梯總數	1座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱/牆位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☐ 走廊外側無牆 ☒ 走廊外側有牆			

建築物名稱		前棟大樓	總棟數－編號	1-1
	與鄰棟間距 (公分)	☐ 小於 7 公分乘上樓層數 ☒ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上		
	備註			
照片	正面	(能明顯辨別建築物外觀和其他建築物差異性) 		
	側面			

建築物名稱		前棟大樓	總棟數－編號	1－1
平面配置圖	地下一樓			
	一樓			
	二樓			
	三樓			

註：學校依現況自行調整建築物棟數及樓層，並複製新增表格使用。

表 2.3 廚房現況資料表

廚 房 位 置	☒ 前棟大樓（位於 1 樓） ☐ 獨立大樓（地面__樓，地下__樓）		
填 表 日 期	115 年 8 月 6 日	填 表 人	張景昀
面積（平方公尺）	58	建 造 年 代	民國 85 年
管 理 人	黃玉玲	手 機	091-____-14
代 理 人	羅嘉玲	手 機	090-____-58
電 力 負 荷	220V 50A，110V _____A，其他：_____（填列用電量高者）		
通 風 設 備	☐ 自然通風 ☒ 窗及排風機 ☒ 密閉室冷氣 ☐ 吊扇 ☐ 其他：_____		
採 光 照 明	☐ 窗自然光 ☐ 日光燈 ☒ LED 燈 ☐ 省電燈管 ☐ T5 燈管 ☐ 其他：_____		
消 防 系 統	☒ 滅火器：乾粉滅火器 2 具 _____（型式、數量） ☒ 火警自動警報系統 ☐ 手動警報系統 ☐ 其他：_____		
是否有獨立電源總開關？	☐ 否 ☒ 是		
出入口是否設緊急出口標示燈？	☐ 否 ☒ 是		
是否有設緊急照明燈？	☐ 否 ☒ 是		
照 片			

廚 房 位 置	☒ 前棟大樓（位於 1 樓） ☐ 獨立大樓（地面__樓，地下__樓）
平面圖	

註：得視需求選填，若無廚房，則刪除此表格。

2.5 校園潛在災害評估及分析

藉由校園潛在災害評估及分析流程〔圖 2.3〕，辨識學校及鄰近地區可能發生的各種潛在災害類別。

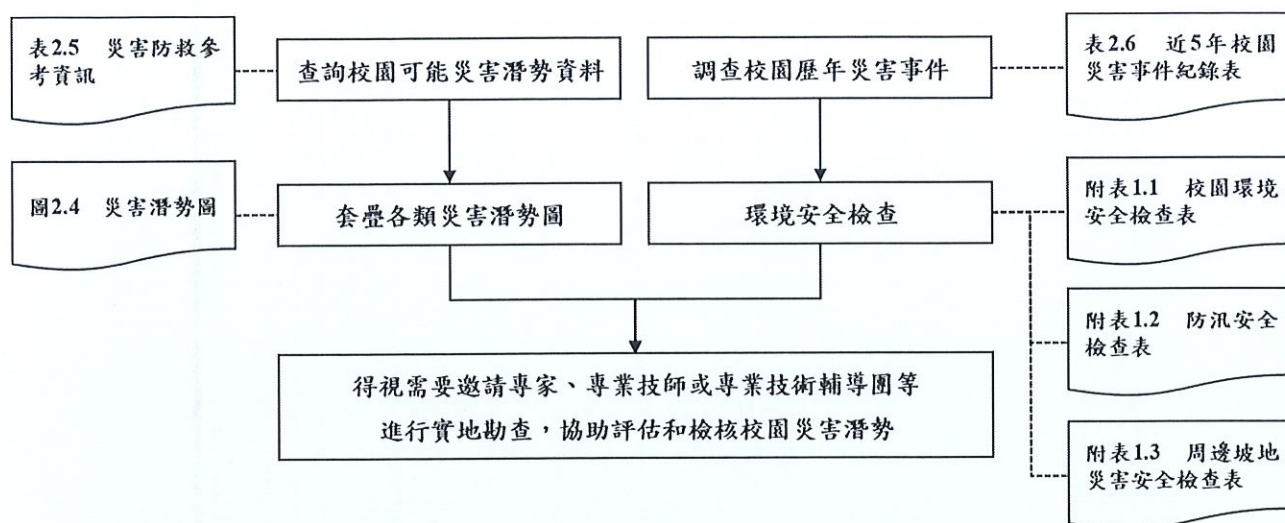


圖 2.3 校園潛在災害評估及分析流程圖

透過查詢各單位災害防救參考資訊〔表 2.4〕，套疊學校位址與各類災害潛勢圖資〔圖 2.4〕（運用「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→GIS 圖臺」），確實得出學校位於2類（請填列學校受影響之災害潛勢類別數目，若僅有地震、淹水，則為 2 類）災害潛勢範圍內，含地震、淹水等（依據實際套疊結果羅列）。

學校應彙整近 5 年年校園災害事件〔表 2.5〕，並進行校園環境安全檢查，得視需要邀請專家、專業技師或專業技術輔導團等實地勘查，以預先防範，減少人員傷亡和財物損失；亦可作為平時教職員工生災害防救教育訓練重點、兵棋推演議題及防災演練驗證項目，尤應於災時特別留意可能會發生的狀況。

表 2.4 災害防救參考資訊

單位	名稱	網址	說明
教育部	教育部防災教育資訊網	https://disaster.moe.edu.tw/	提供「最新消息」、「計畫簡介」、「教學資源」、「年度活動」、「特色防災校園」等內容。並作為學校推動校園防災電子歷程之平臺，於登入後在「防災校園專區」查詢災害潛勢、編撰校園災害防救計畫等。
內政部 消防署	全民防災e點通	https://bear.emic.gov.tw/MY/#/	提供個人化防災警示及應變資訊，隨時了解切身相關之災害資訊及防災準備知識。
行政院 核能安全委員會	行政院核能安全委員會	https://www.nusc.gov.tw/	提供「施政與法規」、「核能管制」、「輻射防護」及「緊急應變」等內容。透過相關公開資訊，了解輻射防護與緊急應變。
環境部	空氣品質監測網	https://airtw.moenv.gov.tw/	提供「空品監測」、「任務監測」、「空品預報」、「作業規範」及「空品科普」等內容。透過相關空氣品質監測資訊，了解全國空氣品質狀況。
	化學物質管理署	https://www.cha.gov.tw/mp-1.html	提供「食安源頭管理」、「教育宣導」、「法規專區」、「公開資訊」及「主題專區」等內容。透過相關重要數據，了解生活中被列管、合格及合法等資訊。
農業部 農村發展及 水土保持署	土石流及大規模崩塌防災資訊網	http://246.swcb.gov.tw	提供「防災監測」、「土石流資訊」、「大規模崩塌資訊」、「防災應用」、「防災成果」及「下載與服務」等內容。公告土石流潛勢溪流與大規模崩塌潛勢區，並透過相關監測資訊即時掌握土石流警戒及大規模崩塌資訊。
經濟部水利署	經濟部水利署防災資訊服務網	https://fhy.wra.gov.tw/fhyv2/	提供「防災快訊」、「警戒資訊」、「監控資訊」、「防汛整備」、「及「便民服務」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握淹水、河川水位、水庫放流等警戒資訊。

單位	名稱	網址	說明
經濟部地質調查及礦業管理中心	經濟部地質調查及礦業管理中心	https://www.gsmma.gov.tw/nss/p/index	提供「新聞/活動」、「便民服務」、「政策計畫」、「資訊平臺」、「地礦法規」及「常見問答」等內容。根據相關地質資訊，了解活動斷層地質、活動斷層分布、土壤液化、地質敏感區等資訊。
衛生福利部疾病管制署	衛生福利部疾病管制署	http://www.cdc.gov.tw/	提供「傳染病與防疫專題」、「預防接種」及「國際旅遊與健康」等內容。根據相關統計數據，了解國內外傳染病資訊。
行政法人 國家災害防救 科技中心	行政法人 國家災害防救科技中心	https://www.ncdr.nat.gov.tw/	建置相關資訊整合平臺，提供「科技研發」、「推廣應用」、「國際交流」、「資訊服務」及「相關網站」等內容。
	災害情資網	http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/	可依縣市、鄉鎮市區查詢「本日情勢(即時)」、「災害潛勢地圖」、「颱風情資」、「地震情資」、「豪大雨情資」、「民生資訊」、「海象洋面」、「乾旱情勢」及「寒害情勢」等內容。
	防災易起來	https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/	介紹防災作法和防災經驗，依循步驟及範例，逐步備妥防災工作文件，針對特殊需求人員打造一個具減災、防災能力的機構。
	全球災害事件簿	https://den.ncdr.nat.gov.tw/	蒐整1958年至迄今之天然災害事件，可依「事件(災害類型)」或「地區(國家)」查詢歷史災害紀錄，從災害中學學習經驗，減少損失。
	3D 災害潛勢地圖	https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/	可依地址或座標查詢「淹水潛勢」、「土石流、山崩」、「斷層與土壤液化」、「海嘯溢淹及海岸災害」等潛勢資料，利用圖層套疊，了解所在位置之災害潛勢。

單位	名稱	網址	說明
	氣候變遷災害風險調適平臺	https://dra.ncdr.nat.gov.tw/	提供「最新消息」、「災害與氣候」、「災害風險介紹」、「災害領域調適」、「風險圖展示」及「出版品」等內容。了解各種災害風險及災害成因，建立正確認知。
	民生示警公開資料平臺	https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/	提供「查詢示警」、「資料下載」、「開發專區」及「示警應用」等內容。可查看全臺各地即時災害示警資訊。
	TCCIP 氣候變遷整合服務平臺	https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料服務」、「調適百寶箱」及「知識服務」等內容。經由氣候變遷相關科學數據，進行氣候變遷風險評估，以及帶來的影響。
	天氣與氣候監測網 NCDR Watch	https://watch.ncdr.nat.gov.tw/	提供「天氣監測」、「氣象模式」、「颱洪風雨」、「氣候監測」、「災害預警」及「災害模式」等內容。
	防災社區網站	https://community.ncdr.nat.gov.tw/	提供「認識防災社區」、「推動祕笈」、「社區故事」、「推動成果」及「影音出版品」等內容。主要了解全臺各地防災社區推動成果。
	災害防救資料服務平臺	https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料目錄」及「系統公告」等內容。了解相關災害資料、位置或觀測資訊。

(瀏覽日期：113 年 1 月 2 日)



圖 2.4.1 地震災害潛勢圖
(瀏覽日期：115 年 8 月 14 日)



圖 2.4.2 淹水災害潛勢圖
(瀏覽日期：115 年 8 月 14 日)

表 2.5 近 5 年校園災害事件紀錄表

編號	發生時間	類型	地點	災害規模及簡述	人員傷亡	財務/設備損失	災情處理情形
1	無						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

註：得視需求自行增減或調整。

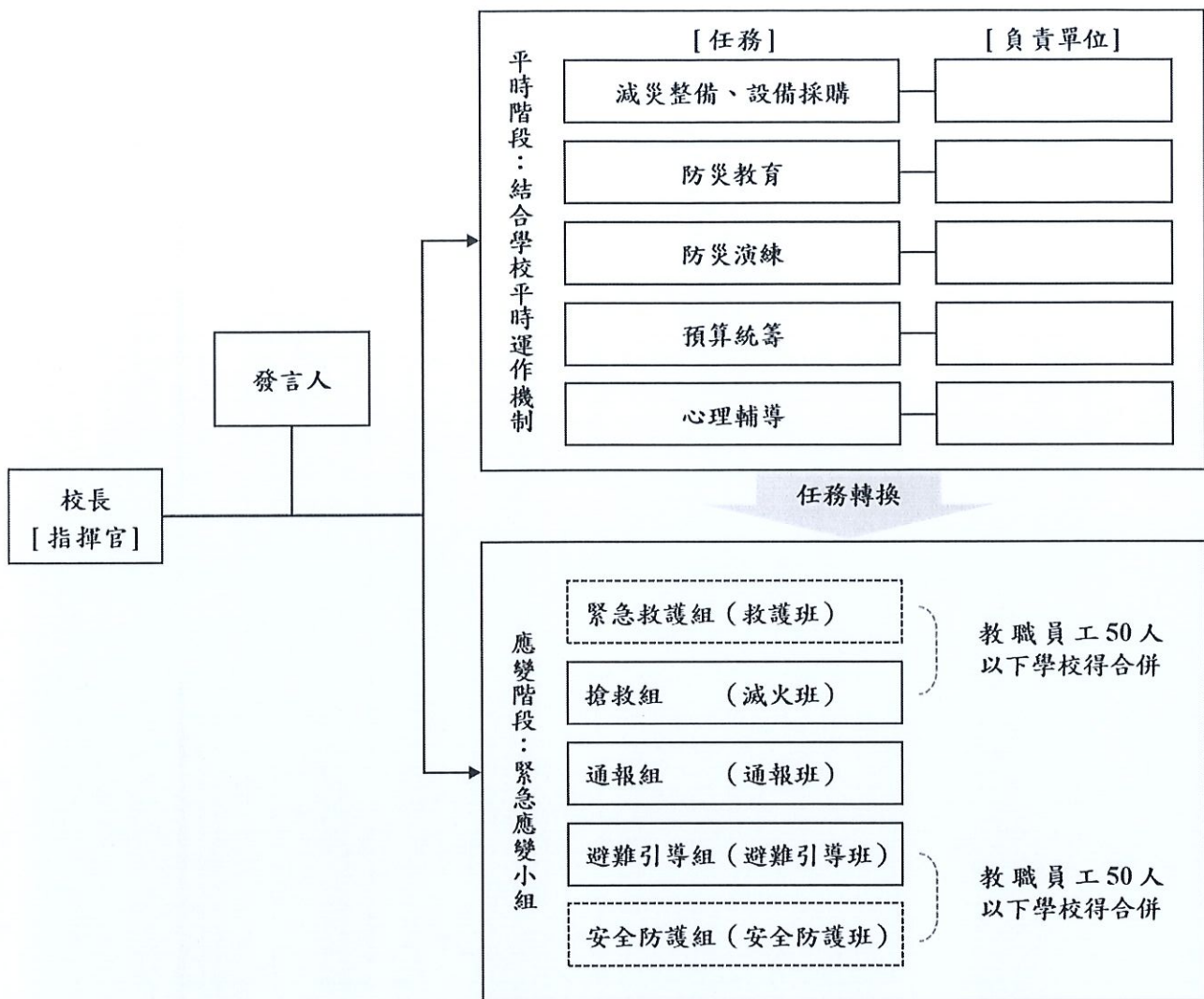
2.6 校園災害防救組織

為使全體教職員工相互合作、共同推動災害防救相關作業，規劃災害防救相關事宜，落實平時減災整備、災時應變及災後復原等災害防救工作，學校應規劃校園災害防救組織〔圖 2.5〕。此一組織分為「平時階段」和「應變階段」。

「平時階段」由校長負責督導學校各處室依其業務職掌及權責，於平時進行減災整備工作，並妥善規劃減災整備工作分配〔表 2.6〕，擬定負責單位和協助單位，必要時得尋求專業團隊支援與協助。此外，平時階段亦應規劃緊急應變小組〔表 2.7.1〕或緊急應變任務分工〔表 2.7.2〕（得依人力配置需求，擇一使用），明確列出指揮官、指揮官代理人、發言人及各分組負責人及其代理人等相關資料。

一旦災害發生，校長（或代理人）須判斷是否進入「應變階段」。一旦確認進入應變階段，並啟動緊急應變小組，校長則為指揮官，統籌指揮各分組之緊急應變工作，各分組應克盡其職。若災害發生時，校長正好不在校內或因故無法執行指揮官職務，指揮官代理人應隨即投入緊急應變工作，完整擔負指揮官之職責。各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。

若學校設有宿舍，應預先規劃宿舍夜間人員緊急召回順序，包含緊急召回人員順序、聯繫方式及時機，並設定「宿舍夜間應變階段人員」任務分工。



註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。

2. 「緊急應變小組」原則分為5組，得依需求分為3組（搶救組、通報組、避難引導組），或採階段分組。

3. 學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組之需求。

4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

圖 2.5 校園災害防救組織架構

表 2.6 平時減災整備工作分配表

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	—	—	➤ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。 ➤ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。
發言人	教導處	總務處	➤ 負責統一對外發言，能對外清楚傳達資訊、澄清誤傳資訊等。
減災整備 設備採購	總務處	教導處	➤ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱洪等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 ➤ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。 ➤ 協助校長每學期至少召開 1 次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。 ➤ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。
防災教育	教導處	總務處	➤ 規劃學校防災教育課程與教師研習。 ➤ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。 ➤ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。
防災演練	教導處	總務處	➤ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。
預算統籌	總務處	教導處	➤ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。 ➤ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。
心理輔導	教導處	總務處	➤ 參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則。

註：得視需求自行增減或調整。

表 2.7.1 緊急應變小組分組表

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
指揮官		王春奎	097-67	校長		➔ 負責指揮、督導、協調。 ➔ 依情況調動各分組間相互支援。
指揮官代理人		李興舜	09-46	教導主任		➔ 於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人		蔡靜淑	097-823	特教組長	如學校人力有限，得以組員擔任發言人一職。	➔ 負責統一對外發言。 ➔ 呈報上級主管相關通報事宜。 ➔ 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
搶救組 (滅火班)	組長	羅嘉玲	09-768	護理師		➔ 平時急救常識宣導。 ➔ 檢修與保養救災相關裝備。 ➔ 受災教職員工生之搶救及搜救。 ➔ 清除障礙物協助逃生。 ➔ 協助疏散未能及時避難教職員工生。 ➔ 關閉校區總電源及瓦斯。 ➔ 設置警示標誌及交通管制。 ➔ 毀損建築物與設施之警示標誌。 ➔ 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。
	組員	陳家凱	093-525	工友		➔ 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。 ➔ 設立急救站。 ➔ 針對傷患進行檢傷分類。 ➔ 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 ➔ 情緒支持、安撫及心理輔導。 ➔ 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
通報組 (通報班)	組長	張景昀	097-131	總務主任		▶ 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 ▶ 通報教育行政主管機關（教育局處）、縣市政府災害應變中心、鄉/鎮/市/區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。 ▶ 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 ▶ 蒐集並紀錄指揮官所有下達應變指令。 ▶ 回報災情狀況。 ▶ 啟動社區志工與家長協助。 ▶ 學生家長必要緊急聯繫。
	組員	簡琪諭	093-479	特教老師		
避難引導組 (避難引導班)	組長	郭佳茵	097-595	學務組長		▶ 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 ▶ 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 ▶ 避難人數清點確認。 ▶ 維護教職員工生及集結點安全。 ▶ 進行必要的安撫。 ▶ 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 ▶ 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 ▶ 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 ▶ 學生領回作業。 ▶ 建築物及設施安全檢查。 ▶ 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 ▶ 協助設置警示標誌及交通管制。 ▶ 協助毀損建築物與設施之警示標
	組員	黃月娥	098-698	幹事		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
						誌。 ➔ 校區硬體復舊及安全維護。 ➔ 維護臨時收容空間安全。 ➔ 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。 ➔ 防救災設施操作。

- 註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。
2. 與「表 2.7.2 緊急應變任務分工表」擇一使用。
3. 學校得視需求增減組別，惟應同時符合自衛消防編組之需求。
4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。
5. 各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。

第3篇 減災整備階段

「校園災害防救組織」統籌規劃減災整備工作〔圖 3.1〕，全體教職員工生須共同執行。學校需指定校園安全及災害防救通報窗口（如校安中心等，災時應由緊急應變小組之通報組進行通報相關作業）。

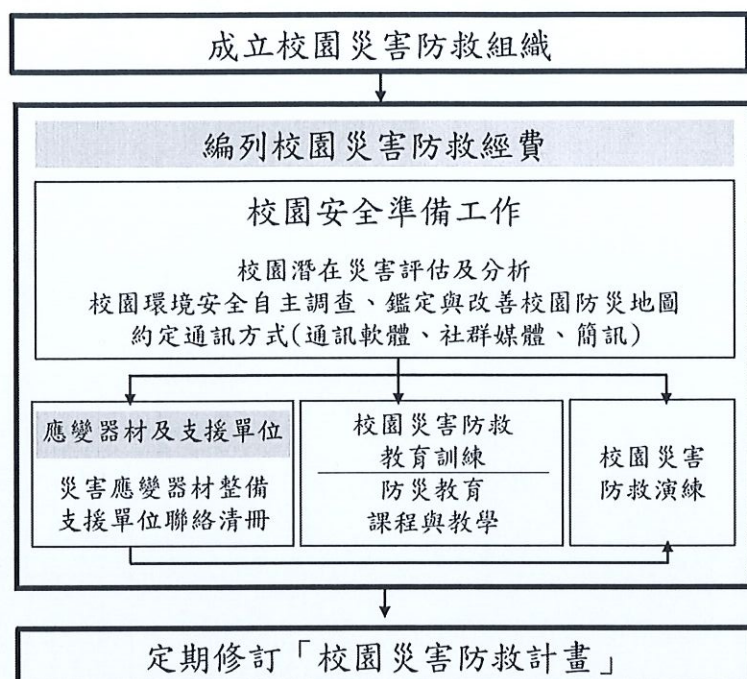


圖 3.1 減災整備工作架構圖

3.1 編列校園災害防救經費

校園災害防救組織每年應編列校園災害防救經費，以提升學校整體災害防救量能。

3.2 校園安全準備工作

學校平時應落實校園安全準備工作，包含校園潛在災害評估及分析、校園環境安全自主調查、鑑定與改善、繪製校園防災地圖、設定並宣導「災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊）」等。

3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善

當校園環境安全有疑慮時，先於適當區域範圍設置警戒標誌或警戒線，避免校內教職員工生進入，確保人員安全。學校應於每學期開學前，結合前述校園潛在災害評估及分析，至少進行 1 次校園環境安全維護與評估〔圖 3.2〕，以目視方式簡單調查校內建築物、設施之主要結構是否有龜裂、傾斜等破壞狀況。若有安全疑慮，應立即呈報學校主管單位，並通報主

管機關。同時，針對危險建築物或區域應劃定警戒區、張貼明顯標示加以管制，必要時得聘請專業技師或專業技術輔導團體鑑定與改善，以確保教職員工生安全。

若開學時仍無法有效改善，應周知全校教職員工生，且指派人員不定期巡視該場域。依需要設置監測裝置（如邊坡監測裝置），並安排監控人員，將結果通報相關單位。校園環境安全自主調查檢查結果、監測裝置結果經業務檢查人及覆核人核章後，專案歸檔（由各處室保存或將掃描檔放置於〔附件3〕）。

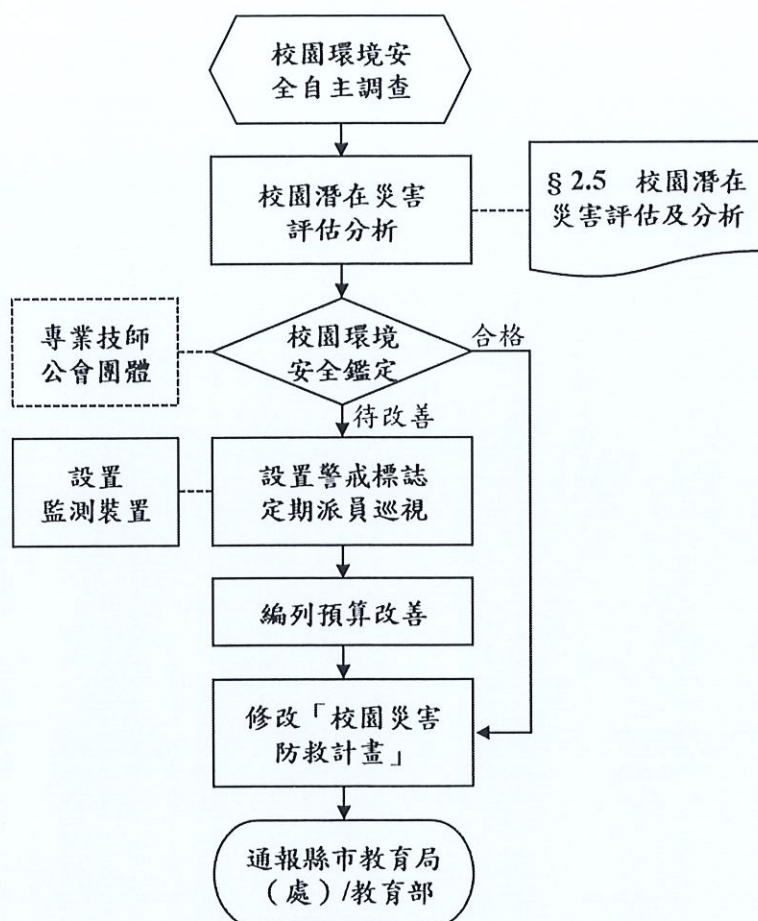


圖 3.2 校園環境安全自主調查流程圖

3.2.2 校園防災地圖

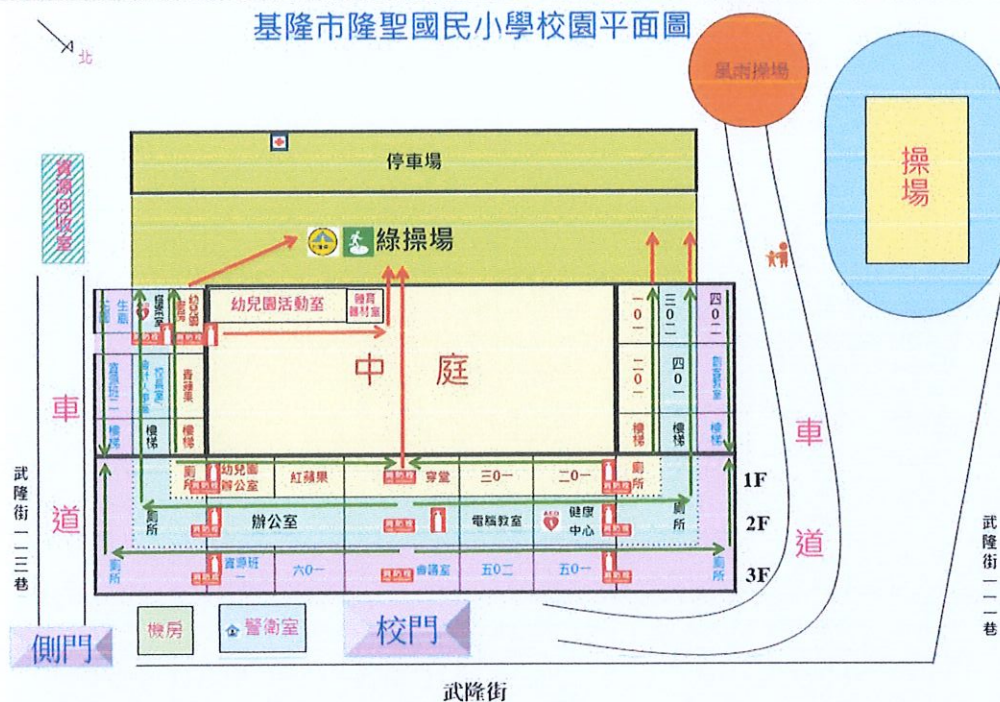
依教育部公告《校園防災地圖繪製作業說明》繪製校園防災地圖〔圖 3.3〕，原則上以地震災害為主，其他災害疏散避難則標註因應原則，配合災害潛勢規劃相關準備工作、擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正。平時應讓教職員工生確實了解校園防災地圖，災時則作為避難疏散路線指引和必要資訊的檢視。

基隆市安樂區隆聖國小一校園防災地圖(地震災害)

經度:東經121度41分36秒
緯度:北緯 25度09分22秒

115.09.03
教導處製

基隆市隆聖國民小學校園平面圖



防救災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-33437855
02-33437856
基隆市政府教育處
02-24301505
基隆市災害應變中心
02-24272841
安樂區
災害應變中心
02-24312118

警消醫療單位

大武崙派出所
02-24310118
安樂消防分隊
02-24302691
長庚醫院
02-24313131

各類災害避難原則

地震 先避難，再疏散

淹水 垂直避難

海嘯 往高處避難

土石流 預防性撤離

路線標示

建築內路線

建築外路線

圖例

室外避難處所	指揮中心	急救站	滅火器	消防栓	消防栓	災時家長接送區
物資儲備點	救援器材放置點	通訊設備放置點	AED	AED	警衛室	

圖 3.3 校園防災地圖

3.2.3 「災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊）」

發生大規模災害時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員聯繫變得急迫卻困難，因此，可於平時告知全體教職員工生及家長災時約定通訊方式（通訊軟體、社群媒體或簡訊），並加以宣導操作及查詢方式，以利災時達到聯繫家人或朋友之效用。本校採取社群媒體方式，利於災時聯繫家長。

3.3 應變器材及支援單位

3.3.1 災害應變器材整備

平時辦理災害應變器材整備，以利外部救災資源送達前先進行救援工作或進行緊急救護處置，必要時進行收容安置，確保災時保護所有人安全。防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材〔表 3.1〕，放置於固定地點管理，並定期每學期檢查 1 次，更換損壞或超過使用期限之器材。

3.3.2 支援單位聯絡清冊

學校建立支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕，包含應變中心、教育行政主管機關、縣市主管機關、警政、消防、醫療單位、公共設施負責單位、其他支援單位（如社區具有專長的社區志工名單）等，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，建議可將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。

3.4 校園災害防救教育訓練

校園災害防救教育訓練（防災教育課程與教學）可加強教職員工生和家長了解各類災害及因應方式，提升防災認知與技能。由防災業務負責人及相關單位/人員規劃辦理防災教育相關研習講座/活動/宣導、防救災相關知能研習、防災議題融入課程與教學研習等，並彙整校園防災教育活動與教學課程紀錄（如校內公布欄張貼各類災害相關宣傳海報，舉辦防災互動遊戲或防災舞蹈比賽等），上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

3.5 校園災害防救演練

平時演練檢視緊急應變組織、應變流程、避難疏散路線等規劃可行性，確保災時能順利啟動並運作，並使教職員工生熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。由防災業務負責人及相關單位/人員，每學期至少辦理 1 次校園災害防救演練，並彙整校園災害防救演練紀錄〔附表 1.7〕，上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

表 3.1 災害應變器材檢核表

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
個人防護具							
工作手套	20	雙	辦公室	總務主任	V		
安全帽	10	個	辦公室	學務組長	V		
防災頭套	145	個	班級	班級導師	V		
簡易式口罩	500	個	辦公室	學務組長	V		
雨具	500	套	辦公室	學務組長	V		
哨子（警笛）	20	個	辦公室	學務組長	V		
檢修搶救工具							
（移動式）抽水機	1	組	辦公室	總務主任	V		
備用接頭、管線等	1	個	工具室	工友	V		
破壞工具組	1	組	工具室	工友	V		
挖掘工具	30	支	蜆菜共生區	教務組長	V		
緊急照明燈	10	組	教學樓	總務主任	V		
清洗機	1	組	工具室	工友	V		
推水器	5	支	儲藏室	學務組長	V		
滅火器（ABC）	29	支	教學樓	總務主任	V		
萬用鑰匙	1	組	辦公室	總務主任	V		
安全管制用工具							
警示指揮棒	3	組	體育器材室	學務組長	V		
反光型指揮背心	10	件	體育器材室	學務組長	V		
手電筒	2	個	辦公室	總務主任	V		
警戒錐	10	只	體育器材室	學務組長	V		
攜帶式揚聲器 （手提擴音機）	2	個	辦公室	學務組長	V		

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
監視器	44	臺	教學樓	總務主任	V		
通訊聯絡工具							
無線電對講機	10	支	辦公室	學務組長	V		
收音機	9	臺	班級	班級導師	V		
緊急救護用品							
擔架	1	組	健康中心	護理師	V		
自動體外心臟電擊去顫器 (AED)	2	組	健康中心、廚房	護理師	V		
急救箱	1	組	健康中心	護理師	V		
氧氣筒/瓶	3	個	健康中心	護理師	V		
保暖用大毛毯或電熱毯	2	件	健康中心	護理師	V		
骨折固定板	1	個	健康中心	護理師	V		
長背板加頭部固定器擔架	1	個	健康中心	護理師	V		
三角繃帶	10	個	健康中心	護理師	V		
冷敷袋/熱敷袋	2	個	健康中心	護理師	V		
額溫槍/耳溫槍	3	支	健康中心	護理師	V		
醫用口罩	500	個	健康中心	護理師	V		
酒精	24	瓶	健康中心	護理師	V		
消毒水	12	瓶	辦公室	學務組長	V		
疏散用品							
緊急救護搬運椅	1	個	健康中心	護理師	V		
逃生救助袋	9	組	班級	班級導師	V		
臨時收容用品							
備用電池	20	個	辦公室	總務主任	V		

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
其他							
打火機	2	個	辦公室	總務主任	V		
檢核日期	115 年 8 月 13 日		檢核人簽章	教師兼 總務主任 張景昀		校長簽章	基隆市安樂區隆聖國民小學 校長 王春奎

註：得視需求自行增減或調整。

表 3.2 支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
應變中心				
基隆市災害應變中心	24272841		災情通報、救災資源分配	
安樂區災害應變中心	24312118		災情通報、救災資源分配	
教育行政主管機關				
教育部校安中心	33437855		災情通報、救災資源分配	
基隆市聯絡處	24568585		災情通報	
基隆市政府教育處	24301505		災情通報、救災資源分配	
縣市主管機關				
基隆市政府	24201122		行政人力支援	
消防局	24302679		救災、救護人力與相關裝備(含車輛)	
社會處	24201122		資源救助	
交通處	24258236			
工務處	24201122			
衛生局	24230181		環境衛生消毒	
環保局	24651115		廢棄物清理	
警察局	24268181		提供交通、秩序、生命維護	
內寮里辦公室	24311175		社區維安人力	
警政、消防、醫療單位				
安樂消防分隊	24302691		救災、救護人力與相關裝備(含車輛)	距離 <u>3.4</u> 公里 約 <u>9</u> 分鐘可抵達
第四分局(大武崙派出所)	24310118		提供交通、秩序、生命維護	距離 <u>2.1</u> 公里 約 <u>5</u> 分鐘可抵達

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
長庚醫院	24313131		傷患運送及醫療	距離 <u>8</u> 公里 約 <u>21</u> 分鐘可抵達
博康民間救護車	24558989		傷患運送	距離 <u>9.7</u> 公里 約 <u>15</u> 分鐘可抵達
公共設施負責單位				
自來水公司基隆營業處	24234195		自來水管線搶修人力與裝備(含車輛)	
電力公司基隆市營業處	24231156		電力系統搶修人力與裝備(含車輛)	
欣隆天然氣股份有限公司	24201111		瓦斯管線搶修人力與裝備(含車輛)	
啟展消防水電工程有限公司	24556173		水電維修	
其他支援單位				
家長會長/代表	0976125662		家長會人力物力支援	
社區發展協會	24310884			
社區守望相助隊	24300731			
地方民間合作救難單位	24216807			
地方義勇消防組織	24294504			

註：得視需求自行增減或調整。

第4篇 應變階段

4.1 校園災害應變流程

校園災害應變流程為當學校面臨各種災害時，使用一致性的流程進行應變，得以確實、迅速因應各項災害。事件發生時，依校園災害應變流程〔圖 4.1〕及相關說明和原則〔表 4.1〕進行應變。

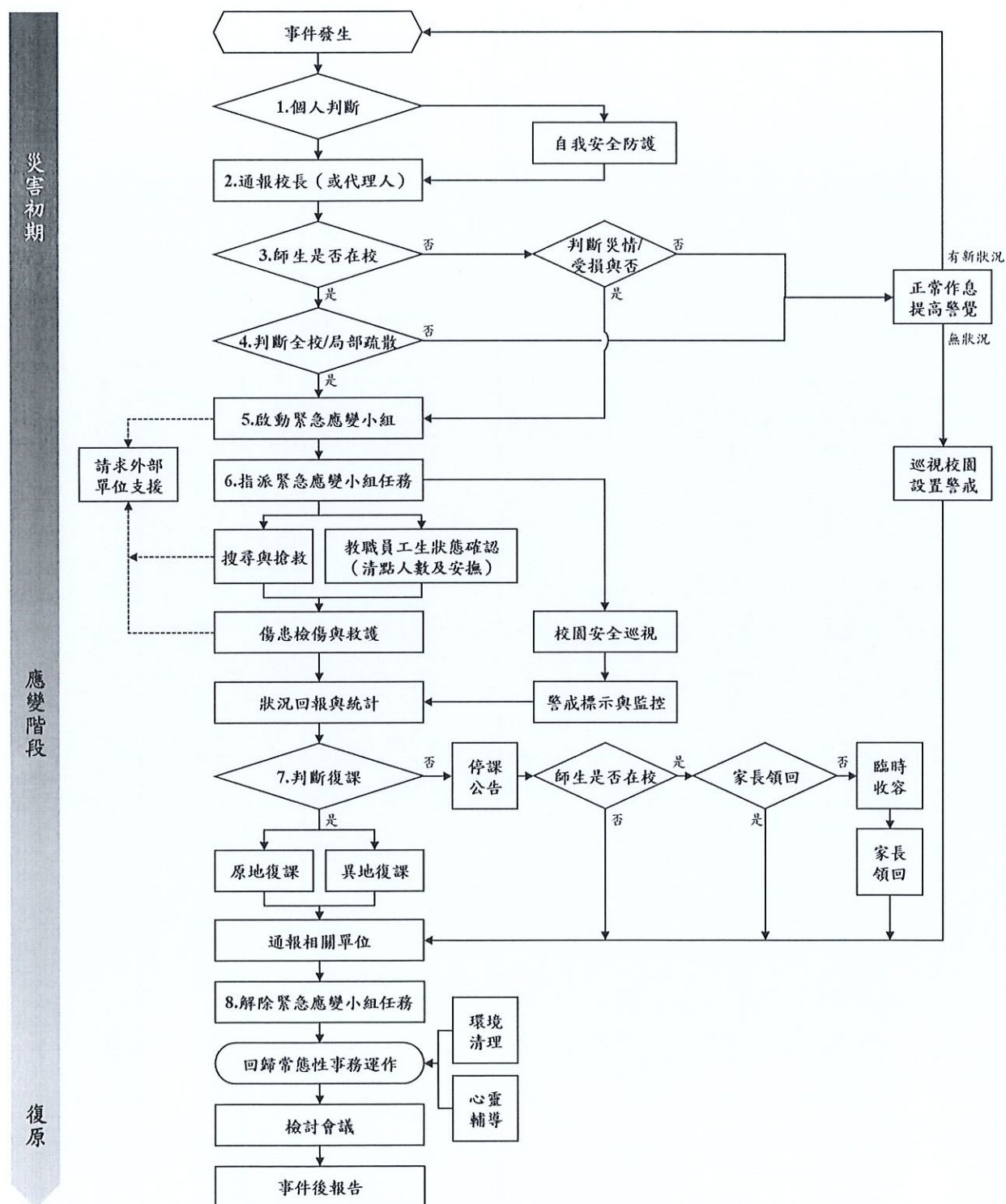


圖 4.1 校園災害應變流程圖

表 4.1 校園災害應變流程說明及原則

應變流程	說明	原則	參考表格
【階段一】災害初期			
1. 個人判斷	▶ 當事件發生時，個人（或災害發現者）判斷先進行自我安全防護。	▶ 可選擇就地避難（就近尋找相對安全處避難），或立即疏散。	
2. 通報校長（或代理人）	▶ 待確認安全無虞後，通報校長，討論並確認疏散與否，下達疏散指令。		
3. 判斷災情（師生不在校）	▶ 若教職員工生不在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷學校是否受損。		
	▶ 若無受損情形，維持正常作息，但提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	▶ 有新狀況發生時，則回到發生事件開始新流程；無狀況發生，則定時巡視校園，若有安全疑慮之處，則設置警戒標示，並通報相關單位。	
4. 判斷疏散（師生在校）	▶ 若教職員工生均在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷是否進行全校或局部人員疏散，並決定進行水平疏散或垂直疏散。	▶ 校長（或代理人）在接受教育行政主管機關命令或自行判斷災情（如狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時），決定發布疏散命令時機，主要以人員疏散為主。 ▶ 因應教職員工生需求，規劃發布疏散命令方式，如聽覺障礙得以視覺型警報裝置、閃光燈、擊鼓等方式，確保能確實接收到訊息。 ▶ 確認避難路線之安全與暢通（搶救組人員清除障礙物）。 ▶ 若有附設幼兒園或特殊教育班級，避難引導人員優先協助低年級（含附設幼兒園）、行動不便或有特殊情	

應變流程	說明	原則	參考表格
		況之教職員工生，需視情況增派人力協助避難疏散。 ➔ 學校除依據校園防災地圖進行疏散之外，亦應透過環境特性、歷史災害經驗等資料，以最嚴重情境想定評估面臨風險，適時調整疏散方式、集結點及因應措施。 ➔ 學校應指定專人於平時定期更新緊急聯絡人清冊(含過敏/用藥/特殊情形等資訊)，並於避難疏散時攜帶至集合地點。 ➔ 回報疏散狀況至相關單位。	
	➔ 若維持正常作息不疏散，應提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為事件檢討與參考依據。	➔ 新狀況發生時應回到發生事件開始新流程；無狀況發生則定時巡檢校園，若有安全疑慮，則設置警戒標示，並通報相關單位。	
【階段二】應變階段			
5. 啟動緊急應變小組	➔ 啟動緊急應變小組，由校長擔任指揮官，校長不在校內，由代理人擔負其職。 ➔ 指揮官視事件情況啟動緊急應變小組，若有需要，適時請求外部單位支援。 ➔ 截至事件結束為止，應變小組需有人協助指揮官進行「災情彙整」任務，記錄災情狀況及應變工作。	➔ 啟動時機包含：①地方政府成立應變中心時；②上級指示成立；③學校位於災區且有災損；④校長視災情程度啟動；⑤交通部中央氣象署發布颱風警報或豪大雨特報；⑥感受地震可能導致後續災情。 ➔ 如教職員工生不在學校時欲啟動緊急應變小組，指揮官應指派通報組召集人員，於適當時間至學校執行任務。	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
6. 指派緊急應變小組任	➔ 疏散至集結點後，開設指揮中心，指揮官分派緊急應變小組各分組之		

應變流程	說明	原則	參考表格
務	任務。或得於平時規劃啟動緊急應變小組後各組自動各司其職。		
	➔ 教職員工生狀態確認（清點人數及安撫）。	➔ 疏散到達集合地點後，應確實清點當日所有在校人員，並確認安全狀況，包含短期代理人員、鐘點教師、共聘教師、外聘教師、實習教師、本土語言教師、家長會、廠商、工程人員、里長、志工、外賓等不特定人員。 ➔ 幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導師 1 人恐難以安撫和處理，避難引導組成員應主動進行協助。 ➔ 若教職員工生不在學校，指揮官應指派各分組人員第一時間確認教職員工生狀態。	避難疏散情形調查表〔附表 1.8〕 班級人員清點紅綠表〔附表 1.9〕
	➔ 搜尋與搶救。	➔ 避難疏散過程若遇教職員工生發生意外，救護人員應迅速執行救護行動。 ➔ 搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本以 3 人為一團隊，指揮官視失蹤人數決定派遣團隊攜帶擔架及急救箱前往。 ➔ 緊急救援通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報 119 及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置。 ➔ 若教職員工生不在學校，應先確認當日是否有值班人員及當下狀況，並視情形執	

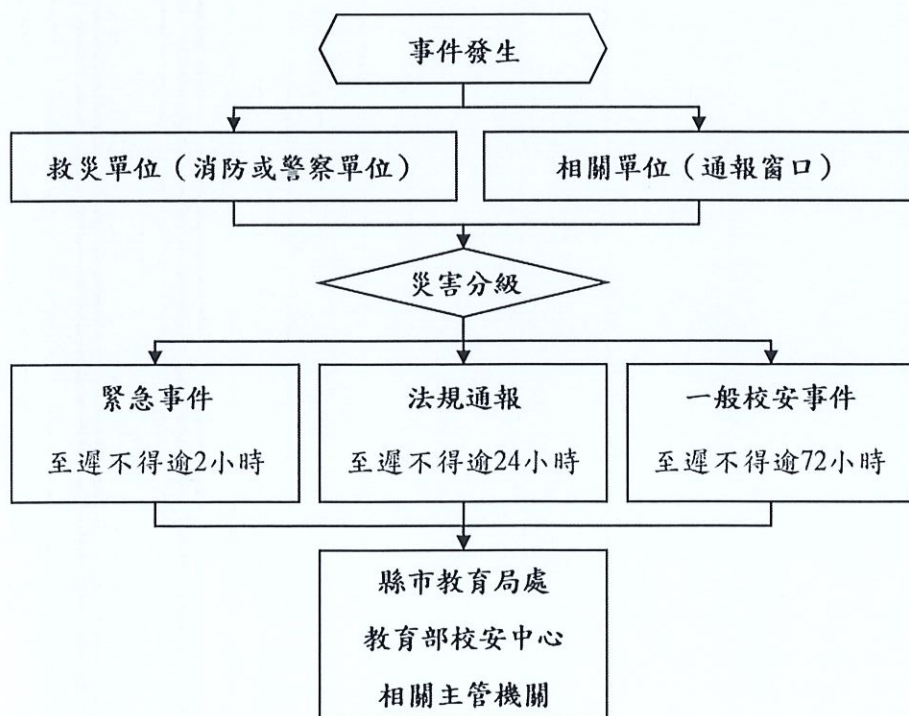
應變流程	說明	原則	參考表格
		行搜尋與搶救工作。	
	▶ 傷患檢傷與救護。	▶ 現場進行救護工作，僅以大量出血、無生命徵象或無呼吸需暢通呼吸道之受困人員進行現場救護；一般傷者先將傷患送往急救站由緊急救護人員進行檢傷及救護處理。 ▶ 若傷勢嚴重，即通報 119，或聯絡附近醫院(診所)，進行後送相關事宜。 ▶ 若消防救護車因交通受阻無法抵達，考量自行送醫，並以電話通報教育行政主管機關或地方災害應變中心，俾利掌握災情並請求相關單位支援協助。	教職員工生送醫名單〔附表 1.10〕
	▶ 校園安全巡查（建築物評估）。	▶ 判定建築物及設施損毀狀況及危險程度，將劃定危險區域設立警戒線（警告標示）。 ▶ 若校舍受損，在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育行政主管機關。	建築物及設施危險判定表〔附表 1.11〕
	▶ 警戒標示與監控。	▶ 派員定時巡視警戒區域(原則上 2 人一組)，並警告全體教職員工生不可靠近。	
	▶ 狀況回報與統計，視需要請求外部單位支援。	▶ 由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援。	支援單位聯絡清冊〔表 3.2〕
7. 判斷復課	▶ 指揮官依事件發展及狀況，判斷學校是否繼續上課。依學校損壞程度，決定原地復課或異地復課。	▶ 若校園受災，立即進行搶救與安置教職員工生，並儘速統整災情通報教育行政主管機關或地方災害應變中心。	校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表 1.12〕

應變流程	說明	原則	參考表格
		▶ 召開應變階段會議，決定停（復）課及復原事宜。	
	▶ 若決定停課，確認周邊道路狀況安全，再通知家長領回。	▶ 決定停課時，應規劃家長接回區域，並由適當管道公告、通知家長，並派員管制交通動線。 ▶ 平時應和家長約定透過告知全體教職員工生作為緊急溝通訊息提供管道；若有必要，得由導師聯繫個別家長安排學生或幼兒返家事宜，由家長接回並填寫自行接送同意書。 ▶ 若教職員工生不在幼兒園時決定停課，應於公告後逕行通報相關單位。	自行接送同意書〔附表 1.13〕
	▶ 針對無法立即接回之學生，學校辦理臨時收容相關事宜。	▶ 安排合適之臨時收容空間，安置不克返家教職員工生，同時報備相關單位。 ▶ 若校外聯絡道路中斷，將災情通報 119、地方災害應變中心及教育部校安中心。 ▶ 若學校受地方政府指定為收容場所，依地方政府及公所規定辦理相關整備、應變工作。	
8. 解除緊急應變小組任務	▶ 通報相關單位處理狀況與進度。	▶ 依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報。	
	▶ 指揮官得視情況縮編或解除緊急應變小組的任務。	▶ 如未宣布停課，須確認校舍檢查安全無虞、發布回教室繼續上課後，連帶解除緊急應變小組任務。 ▶ 若遇巨災或特殊狀況，家長需逐步接回學生，得視情況縮編緊急應變小組分組及人員。	

應變流程	說明	原則	參考表格
		▶ 人員安置事物都處理完畢，得解除緊急應變小組任務。	
【階段三】復原			
事件結束後	▶ 回復校園災害防救組織平時工作分配。	▶ 各負責單位持續處理相關事宜，如心靈輔導、環境清理等。	
	▶ 事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	▶ 召開檢討會議，強化防災事宜。	

4.2 災害通報

藉由 24 小時值勤機制，有效傳達災害情報，進行快速搶救作業。依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報流程〔圖 4.2〕與記錄災害通報重點〔表 4.2〕。



教育部校安中心
33437855
縣市教育局處
24301505
縣市災害應變中心
24272841
鄉鎮市區災害應變中心
24312118
警察局第四分局
24326366
大武崙派出所
24310118
消防局安樂分隊
24302691
長庚醫院基隆分院
24313131

圖 4.2 災害通報流程圖

表 4.2 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點 (人、事、時、地、物)
1	__年__月__日 __時__分				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				

註：得視需求自行增減表格使用。

第5篇 復原重建階段

5.1 受災師生心靈輔導

一、學校參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則，調查學校鄰近並可以使用或合作的心靈輔導資源〔表 5.1〕。

二、心靈輔導基本原則

- （一）先由一般的級任或專科教師（第一線的心輔教師）進行初步心理諮商，由輔導業務承辦單位，如輔導室（處）、學務處，指導各班導師適當引領學生抒發對各類災害的觀感，再進一步輔導特殊個案。
- （二）藉由集體創作或活動，設計相關活動，讓學生們在活動中宣洩情緒，且經由同儕發現大家的共通性及獲得支持。
- （三）運用媒介物幫助溝通。有時口語的表達是有限的，可準備工具協助學生從其他途徑表達災後的感受。
- （四）協助學生做有助益的工作。設計各類災害演習協助學生獲得控制的力量；參加社區重建活動，使學生有機會重新建立自己的學校或家園；做一些快樂的活動，嘗試為生命帶來正向的力量。
- （五）運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。
- （六）動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。
- （七）請求民間團體的適時支援協助。

表 5.1 心靈輔導資源表

範圍	單位	電話或網站
縣市 資源	基隆市心理衛生中	24300195
地區 資源	基隆市安樂區衛生所	24312118
其他 資源	心靈驛站諮商	24314284

註：得視需求自行增減或調整。

5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕

- 一、災後環境衛生之清掃與維護，加強整理淹水或是土石砸落區域，亦可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。
- 二、災後學校視情況進行設施設備維護與修繕。
- 三、加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 四、立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境汙染。
- 五、採取消毒等措施，以維護教職員工生之健康。
- 六、由相關單位/人員利用全校平面圖，選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 七、建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關單位/人員評估，若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。
- 八、定期採取消毒措施維護教職員工生健康，由相關單位/人員評估，分別採3天、1星期及1個月消毒1次，可視情況自行縮短時程。
- 九、由相關單位/人員調配人手定期維持校園整潔。

5.3 學生復課計畫、補課計畫

- 一、視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 二、欲原校地復課者，應商請教育部或縣（市）教育局處協助簡易教室之興建。
- 三、原校地安全堪虞時，應由縣（市）教育局處協助安排學生至鄰近學校或適當地點上課。
- 四、補課計畫以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能持續學習。
- 五、教職員應掌握學生動向及具體受災情形（教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助），確認該次災害對學生心理層面之影響，同時建立與家長間的聯絡管道。
- 六、輻射與海嘯災害之復原依政府相關規定與程序辦理。

5.4 供水與供電等緊急處理

- 一、對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，優先處理校內飲用水系統。
- 二、搶救組派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 三、供水供電前檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 四、檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施。飲用水均能達到法定標準為當務之急。
- 五、若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，應於各區分別設置3到5個供水站。
- 六、先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再逐步全面供水供電。
- 七、立即通知相關業者(如自來水公司及電力公司等)，派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保教職員工生之正常生活。
- 八、調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。

基隆市安樂區隆聖國民小學防災演練矩陣式腳本設計				更新日期115.9.1
設定思維事項	發生時段	☒ 上課期間 ☐ 下課 ☐ 午休 ☐ 社團 ☐ 綜合（或集會）課程 ☐ 選修（跑班）課程 ☐ 上學或放學時段		
	地震程度	震度： <u>5強</u> （設定震度4至7之間）。 ※震度等級設定與情境設想，請參照附件「地震震度分級（4至7級）與防災演練腳本情境設想參考表」。		
	震度影響	☒ 電力有 ☐ 無（震度若達5弱含以上，影響建物及設備，有可能電力中斷） ☒ 通訊有 ☐ 無（震度若達5弱含以上，手機基地台、網路訊號有可能中斷）		
	應變啟動	☒ 有電則採用全校廣播，或另有特殊機制_____。 ☐ 電力中斷採替代方式：哨音、手鐘或其它_____。		
	複合災害	☒ 建物結構受損（位置、嚴重程度）：教學大樓三樓廁所天花板掉落 ☒ 人員受傷（地點、人數、受傷情形）：教學大樓三樓廁所一名學生跌倒受擦傷 ☐ 火災（地點、火勢大小）： ☐ 實驗室毒化災（位置、嚴重程度、有無人員受傷）： ☒ 坡地災害、土石流（方位、嚴重程度）：大操場左測山坡疑似鬆動，些許土石滾落，不影響行走。 ☒ 其它：核能輻射災害_____。 ※災害設定得視行政（緊急應變編組）、老師、學生需模擬學習或須加強部分，採階段式訓練逐漸精熟，以增進應變能力。		
	外部支援	☐ 消防 ☐ 警政 ☐ 衛生（醫院、診所） ☐ 社政（含鄰里、區公所） ☐ 大眾運輸 ☐ 電力公司 ☒ 無		
	雨天備案	☐ 維持全規模演練（著雨衣、攜雨具） ☐ 變更疏散集合地點進行全程模擬（改至能避雨之集合位置） ☒ 行政採部分動員（緊急應變編組改至能避雨之集合位置） ☒ 學生採部分動員（學生僅動員學生幹部至能避雨之集合位置，或所有學生僅做臥下、掩護、穩住，不實施疏散）		
		☐ 老師採部分動員（指定之專科老師或導師進行演練） ☐ 其它：_____。		
	情境設想	115年9月21日9時21分（上課）時段，基隆市發生震度（5強）地震，地震持續30秒（造成： ☐ 電力 ☐ 及通訊中斷， ☒ 產生建築物結構受損、人員受傷複合性災害），震動停止後，學校進行避難疏散。		

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／ 王春奎 代理／李興舜	發言人／ 李興舜 代理／蔡靜淑	避難引導組(含 安全防護組) 組長／郭佳茵 代理／蕭永宏 組員A／黃月娥	通報組 組長／張景昀 代理／吳明德 組員A／簡琪諭 組員B／吳佩穎	搶救組(含緊急 救護組) 組長／羅嘉玲 代理／張春生 組員A／陳家凱	老師 包含導師 及 任課老師	學生 以班級為主體
一、 災害發生 與察覺： 地震災害	0921	(一) 情境模擬 與介紹。	【司儀】現在為上午09:21分，基隆地區發生震度6強之搖晃。 【司儀】地震發生。 地震警報音效播放。						
		(二) 師生安撫 與指導-就地掩 護。	判斷原則：選擇能保護頭頸之桌下或堅固掩體躲避為佳，避開恐衍生物品墜落、傾倒或玻璃飛濺之位置。 【司儀】現在各班導師進行安撫及避難指導。先戴上防災頭套，再遵照抗震保命三步驟“趴下、掩護、穩住並抓住桌腳”，直到地震結束。(約停5~10秒) 【司儀】一分鐘過去，地震停止。 【導師】有地震，請同學不要慌張，立刻戴上防災頭套，迅速躲在桌子底下，靠近前後門的同學請先將門打開，等待地震過後再聽從老師指揮作疏散動作。						
			採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。	採取「趴下、掩護、穩住」動作，就地掩避保護頭、頸部。

演練歷程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官／ 發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
二、 師生避難 疏散 並啟動災 害應變機 制	0922 至 0925	(一) 啟動災害 應變組織。		判斷原則：評估地震強度及建物耐受力情形，決定全校疏散。 ①【指揮官】評估可能還有餘震發生，決定全校疏散，各災害應變小組成員請迅速到集合地點集合。 ②【指揮官】現在地震暫歇，請大家不要慌張，同學們請聽老師們指揮，拿書包或書本保護頭部，老師確認關閉電源後，攜帶班級防災包，帶領同學依照各年級疏散路線至操場避難，全程「不推、不跑、不語」。各災害應變小組成員請迅速到集合地點集合。 ③【指揮官】請避難引導組組員分散在預定地點協助班級疏散避難。 ④【導師】同學們繼續戴著防災頭套，迅速到走廊集合，然後依照平時教導的疏散避難路線走，並注意掉落物。 ⑤【避難引導組A】：請同學下樓梯不要奔跑、不要推擠、不要聊天，依照平時教導之疏散避難路線至大操場。				
			穿戴防災頭盔、背心或臂章，前往應變指揮中心(以下稱司令台)集合。	1. 穿戴防災頭盔、背心，攜行防災裝備，就分配之避難引導位置與動線，引導師生疏散。 2. 配合人員疏散逐步轉進司令台。 3. 清查人數持續掌握、評估及回報資訊。	1. 穿戴防災頭盔、背心或臂章，攜行防災裝備前往司令台集合。 2. 攜帶校安暨外部支援單位聯絡電話。 3. 初步瞭解電力等設備狀況，有無停、跳電，採簡要避險措施。	1. 穿戴防災頭盔、背心，攜行緊急救護器材，前往司令台設置緊急救護站。 2. 需攜帶特殊病例個案清冊、緊急連絡人清冊。 3. 疏散過程適時留意校園危害情形，掌握搜救資訊。	1. 穿戴防災頭盔、背心，導師攜帶班級防災避難包。 2. 注意學生驚慌及有無受傷，將學生帶往操場點名。 3. 若有同學受傷、受困需告知老師。視能力所及採取互助作為。	1. 取防災頭套保護頭部 2. 配合老師及幹部指引前往操場集合。 3. 若有同學受傷、受困需告知老師。視能力所及採取互助作為。

演練歷程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
	0925 至 0930	(二)災害應變組 織成立與啟動。	判斷準則：設置急救站時，考量設置於有利送醫之路徑上，並能避免因傷者血腥情景引起恐慌之地點，需有能遮風避雨之帳篷及兼顧隱私之屏風。 判斷準則：組員至指定引導地點(如樓梯口、走廊)發現該處有碎玻璃處有碎玻璃處，立即運用器材阻隔或改道(如桌椅、鎖封線)，並就近運用教室掃具清理疏散路徑上危險障礙物。 【司儀】：學生陸續抵達安全疏散地上操場，同時由指揮官(校長)立刻成立緊急應變中心，集合應變小組各組組長，並發放及測試對講機。		②【避難引導組 組長】避難引導 組收到，完畢！	③【通報組組 長】通報組收 到，完畢！	④【搶救組組 長】：搶救組收 到，完畢！	導師從班級防 災包取出點名 回報單，填妥人 員清查情形盡 速送交指揮中 心。	學生若有較重 傷勢、不良於行 或受困仍在建 物待援，即向老 師及指揮中心 報告。

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
三、 災情掌握 與 人數統計 回報	0930 ~ 0935	(一) 人員安全 清查與統計回 報。	【司儀】現在各班導師正在清點人數，在清點之後，以點名回報單向避難引導組組長回報。						
			①【指揮官】請 各組組長回報 集合狀況。請避 難引導組回 報，完畢！		②【避難引導組 組長】報告指揮 官，除了組員A前 往樓梯口協助班 級避難，全員到 齊。完畢！				
			③【指揮官】收 到。請通報組回 報，完畢！ ⑤【指揮官】請 通報組蒐集災 害相關資訊，持 續通報指揮 官。完畢！			④【通報組組 長】報告指揮 官，通報組全員 到齊。完畢！ ⑥【通報組組 長】收到。完畢！			
			⑦【指揮官】收 到。請搶救組回 報，完畢！				⑧【搶救組組 長】報告指揮 官，搶救組全員 到齊，完畢！		
			⑨【指揮官】收 到！請避難引導 組統計人數後 回報，掌握有無 受傷、受困或失 蹤情形。完畢！		⑩【避難引導組 組長】收到。請 各班導師現在開 始清點人數。完 畢！			⑪【各班導師】 各位同學保持 冷靜。現在開始 清點人數。 導師將點名回 報單繳回	

演練歷程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
三、 災情掌握 與 人數統計 回報	0930 ~ 0935	(一) 人員安全 清查與統計回 報。	【司儀】避難引導組組長向指揮中心回報各班狀況後，以確實掌握學生狀況。		①【避難引導組 組長】報告指揮 官，人數清查回 報，全體師生應 到138人，1人請 假，1人未到，為 6年1班學生○○ ○。完畢！			②【導師】6 年1班學生應到 16人，請假1 人，有1名學生 ○○○目前行 蹤不明。	
		③【指揮官】收 到，現場清點後 發現有1名學生 行蹤不明，請搶 救組協助並攜 帶救難工具到 校園巡視(特別 是各層廁所)， 注意是否有學 生受困，並回報 校園受災情 形。完畢！						④【搶救組組 長】收到，報告 指揮官，搶救組 將循6年1班疏 散動線回溯尋 找及搜救。完 畢！	

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
三、 災情掌握 與 人數統計 回報	0930 ~ 0935	(二)校舍安全 巡查	【司儀】通報組巡視校舍後向指揮官報告。						
			①【指揮官】通報組優先從校舍外觀及安全薄弱處進行巡檢，評估校舍結構後才可入內檢視，全程注意自身安全。完畢！			②【通報組組長】收到！報告指揮官，通報組將編成2小隊，分別至教學大樓、風雨操場及大操場進行校舍安全巡檢，並隨時以對講機回報校園受災狀況。完畢！			
					避難引導組視災情狀況及應變編組人力需求支援，組員均原地待命。	持續協助指揮官掌握人員安全及災損狀況，並適時向校安中心回報。	1. 緊急救護組持續進行傷檢及護理，並完成後送人員編組。 2. 輕傷學生經簡易護理得返回班級。 3. 經傷檢護理而需觀察之師生，列入紀錄備查。	於集合點安靜等候。	於集合點安靜等候。

演練歷程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
三、 災情掌握 與 人數統計 回報	0930 ~ 0935	(三)校舍安全 巡檢回報及災 損評估	①【指揮官】收 到!請通報組注 意自身安全並 以對講機保持 聯絡。	通報校安中 心，報告學校 目前所發生 狀況。		②【通報組組員 A】收到，通報 組進行巡查 ，發現教學大樓 3樓創客教室旁 廁所天花板有 掉落情形 。已先圍上黃色 禁止進入PE警 示帶。完畢! ③【通報組組 長】收到，完畢!			

演練歷程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
四、 緊急搜救 與 傷患救助	0935 ~ 0940	(一)失蹤人員 搜救與處理。	①【指揮官】請 搶救組注意自 身安全並以 對講機保持 聯絡。				②【搶救組組 長】報告指揮 官，3樓教學大 樓廁所發現有1 名學生跌倒扭 傷，初步評估學 生可自行行 動，搶救組將陪 學生下樓。並且 進行傷檢及護 理工作。		
		(二)傷患急救 。	③【指揮官】收 到，請各班導師 開始與家長聯 繫，讓家長知悉 學生在校平 安。完畢！ ⑤【指揮官】收 到，請受傷班級 導師告知家長 學生受傷 情形及學校處 理方式。完畢！				④【搶救組組 長】收到，報告 指揮官，6年1 班000右腳扭 傷，尚可自己行 動。學生經簡易 護理，由搶救組 組員A陪同返回 班級交給導 師。完畢！		

演練歷程	時間	情境設想 (狀況設定)	指揮官／ 【司儀】	發言人／ 指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
五、 複合災害 處置回報	0940 ~ 0945	大操場旁沉沙池上方有土石鬆動，些許泥沙掉落。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。	【司儀】指揮官派通報組巡視校園環境是否有重大損毀，並評估是否可以返回教室上課。
			①【指揮官】請通報組回報	準備消防隊電話待指令求援。	預備人力待命投入，並管制大操場區域。	②【通報組組員B】報告指揮官，通報組員B發現大操場旁有些許泥沙掉落。			
			③【指揮官】請通報組監控確認安全無虞後，在進行災損檢查，並拉上黃色禁止進入PE警示帶。	向校安中心回報土石鬆動及災損情形。		④【通報組組長】收到，檢查後並無巨大災損，已拉上黃色禁止進入PE警示帶。並留一人持續觀察，完畢！			

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
六、 學生安置 與 災後通報	0945 ~ 0950	(一)返回教室 上課	【司儀】10分鐘過去，確認無餘震， ①【指揮官】請 通報組巡查 教學大樓安全 情形，以判斷 能否重返教室 上課。 ⑥【指揮官】宣 佈所有人解 散，安靜重返教 室上課；請各班 導師引領學生 返回班級，餘震 仍需留意。			②【通報組員 B】大操場旁泥 沙掉落處及危 安顧慮區域均 已設置圍阻禁 止進入，完畢！ ③【通報組長】 收到，完畢！ ④【通報組員 A】通報組A回 報，教學大樓 並無重大災 損，安全無 虞，可返回教 室上課，完 畢！ ⑤【通報組長】 收到，完畢！			

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
七、 核能事故 發生-災 害發生、 察覺與避 難引導。	1000 ~ 1005	(一)情境模擬 與介紹。	【司儀】現在為上午10:00分，中央災害應變中心宣布，鄰近第二核能發電廠之學校學生進入教室進行掩蔽，並發布警報。 核能警報（響一秒，停一秒，重複 90 次，時間為 180 秒）、巡迴車廣播（國台語各 2 次：「這是第二核能發電廠事故警報，請不要慌張，並依照政府機關或電視、電台廣播指示行動。」						
		(二)師生安撫 與指導。							
八、 核能災情 發佈，啟 動災害應 變機制	1005 - 1010	(一)災害應變 組織成立與啟 動。	①【指揮官】本校災害應變中心已成立，請各組報告準備情形，所有人員請立即就地掩蔽，各班級導師協助安撫學生，另外，請通報組組員至教學大樓各教室進行勘查有無受傷師生；請避難引導組前往各樓梯口進行疏散引導準備，同時巡視班級門窗是否關閉；請搶救組於指揮中心待命。 ③【指揮官】收到！ ⑤【指揮官】收到！ ⑦【指揮官】收到！		②【避難引導組長】報告指導組官，避難引導組已各樓梯口進行疏散引導準備，同時巡視各班級門窗是否關閉。	④【通報組長】報告指導組官，通報組已到大樓各教室進行檢查有無受傷師生。	⑥【搶救組長】報告指導組官，搶救組全員到齊，並做好準備。		
【司儀】本情境為核子災情發佈，由校長召集學校教職員工啟動校園災害防救應變機制。									

九、核子 事故校園 疏散集結 通報	1010 - 1015	(一)人員疏散 集結。	①【指揮官】各位老師、各位同學，基隆市政府災害應變中心已通知進行預防性疏散指示，目前輻射游離量並未升高，請大家不要慌張，相關單位已派專車開往本校，請師生攜帶個人隨身物品及家庭防災卡，請不推、不跑、不語至穿堂集合。 ②【指揮官】請避難組至各樓梯間協助引導學生穿堂集合。 ④【指揮官】請通報組立刻聯絡里長，協助以社區廣播系統通知家長，另可將學生領回，另外，撥打1991報平安平台通知未能到校接回學童的家長，先撥打2，選擇聽留言。並且輸入學校電話號碼2431-1480，便可以聽取學校的留言。	③【避難引導組組長】收到！	⑤【通報組組長】收到！				
----------------------------	-------------------	----------------	--	---------------	-------------	--	--	--	--

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生
九、核子 事故校園 疏散集結 通報	1010 - 1015	(二)人數統計 與回報。	☆三分鐘過去，學生在穿堂集合完畢						
			③【指揮官】收到。 ⑤【指揮官】收到。		①【避難引導組 組長】請各班導 師開始清查貴班 學生人數，並向 避難引導組回 報。各班若有不 適同學請至搶救 組接受治療。 ②【避難引導組 組長】報告指揮 官，師生應到214 人，1人請假，實 到213人，完畢。	④【通報組】報 告指揮官，通報 組已聯絡里 長，並且已完成 通知家長及留 言至fb粉專平 台，完畢。		導師清點完人 數後，繳交人數 回報單，向避難 引導組進行回 報	

演練歷程	時間	情境設定 (狀況設定)	指揮官／	發言人／	避難引導組(含 安全防護組)	通報組	搶救組(含緊 急救護組)	老師	學生/家長
十、核子 事故校園 疏散及家 長接回	1015 - 1020	(一)家長接回 學生	①【指揮官-校長】 請相關同仁核對 目前到校接回學 生的家長的身 分，另外，專車已 抵達本校校門 口，請家長未接回 的同學依序排隊 上車前往至接待 學校。 ②【指揮官-校長】 請避難引導組核 對接回學生的家 長身分，並引導師 生進行疏散，完 畢！ ③【指揮官-校長】 收到。		③【避難引導組- 郭老師】收到。 完畢！ ⑤【避難引導組- 郭老師】為確認 您的身分，請問 你是學生什麼 人。 ⑦【避難引導組- 郭老師】同學請 問這您的什麼 人。(將501班張 丁月帶至家長面 前) ⑩【避難引導組- 郭老師】請問你 是學生什麼人？ ⑫【避難引導組- 郭老師】同學， 她是誰呢？(將 601班林丞文帶 至家長面前) ⑭【避難引導組- 郭老師】請各班				④【501家長】 我是501班XXX 家長，我要接他 走。 ⑥【家長】我是 他媽媽--不耐 煩回答 ⑧【學生】媽媽 --大喊 ⑨【601家長】 我是601班XXX 家長，我要接他 走。 ⑪【家長】我是 他媽媽--焦急 的回答 ⑬【學生】我媽 媽。

		—— 所有師生開始從一樓穿堂下中央樓梯，至校門口上車，疏散車輛共計 ABCD 四車，A 車分配 101 班、201 班及搶救組；B 車分配 202 班、301 班及通報組；C 車分配 302 班、401 班、501 班、發言人、指揮官、指揮官；D 車分配 502 班、601 班避難引導組；E 車分配青蘋果班、F 車分配紅蘋果班。—— —— 所有師生、通報組、搶救組、避難引導組、指揮官、發言人已完成上車動作，並開始清查人數，進行回報。——	①【指揮官】請各班開始清點人數，並進行回報。 ②【指揮官】A、B、C、D、E、F 六車開始移動，並持續關注學生狀況。	③【發言人】報告指揮官，C 車人員，包括 302、401 班學生、3 位導師、發言人、指揮官。師應到 49 人，實到 49 人，完畢。	④【避難引導組】報告指揮官，D 車人員，包括 502、601 班學生、2 位導師、避難引導組。師應到 40 人，實到 38 人，完畢。 ⑤【避難引導組】報告指揮官，A、B、C、D、E、F 六車之師生、搶救組、通報組、發言人、指揮官已完乘車動作，準備前往預為規劃之接洽學校，並確實，完成人員清點，師生應到 214 人，實到 212 人，其中家長帶回 2 人，另外，並完成張貼相關資訊至校門口，完畢。	⑥【通報組】報告指揮官，B 車人員，包括 202 班、301 班學生、2 位導師、師生應到 35 人，實到 35 人，完畢。	⑦【搶救組】報告指揮官，A 車人員，包括 101、201 班學生、2 位導師、搶救組。師生應到 46 人，實到 46 人，完畢。	⑧【幼兒園一黃主任】報告指揮官，E 車人員，包括青蘋果班學生、3 位老師。師生應到 27 人，實到 27 人，完畢。 ⑨【幼兒園一許老師】報告指揮官，F 車人員，包括紅蘋果班學生、3 位老師。師生應到 28 人，實到 28 人，完畢。	
--	--	--	--	--	--	---	---	---	--

附件3 各式安全檢查表掃描檔

請依學校環境特性及災害潛勢情形，針對校園環境安全、防汛安全、周邊坡地災害安全，進行自主檢查，印出紙本並經業務檢查人及覆核人核章後，將最新一次檢查掃描檔剪貼於此。

隆聖國小學校防災安全檢查表			
115年8月24日 填表人：張景昀		覆核人：	
項目	檢查內容	結果	備註
一	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	☒ 是 ☐ 否	
二	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	☒ 是 ☐ 否	
三	收妥高處物品、陽台盆栽（景）避免掉落傷人	☒ 是 ☐ 否	
四	收妥穿堂、走廊之物品、盆栽，公共區域淨空。		
五	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、球架等，及門窗、氣窗應一一巡視關好並將鎖扣上。	☒ 是 ☐ 否	
六	鐵捲門應於風大時打開	☐ 是 ☒ 否	保全設定問題
七	校內非固定物應先行撤除	☒ 是 ☐ 否	
八	完成低窪、淹水危險場域、建築警戒（含夜間）標示。	☒ 是 ☐ 否	
九	利用砂包、擋水鋼板、防水閘門、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪氾缺口。	☒ 是 ☐ 否	
十	檢視學校鄰近駁坎、擋土牆及斜坡地情況	☒ 是 ☐ 否	
十一	清理屋頂排水孔預防堵塞	☒ 是 ☐ 否	
十二	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	☒ 是 ☐ 否	
十三	加強教室、大樓、工廠等抗雨、防洪、雷擊等安全措施。	☒ 是 ☐ 否	
十四	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	☒ 是 ☐ 否	
十五	各層樓電梯非必要者關閉後，並升高至二樓以上	☒ 是 ☐ 否	
十六	管制學生校外活動，尚未出隊者管制出隊，已出隊者依當地狀況，採取適宜之避難措施或儘速返家（校），且避免到海邊活動。	☐ 是 ☒ 否	無此狀況
十七	規劃因應開放緊急停車之位置、動線及引導指標，於學校正門口標示停車空間進出口動線；另為顧及風災可能造成停電，學校電動門應事先預為開啟。	☒ 是 ☐ 否	

承辦人

教師張景昀
總務主任

主任：

教師張景昀
總務主任

校長：

基隆市安樂區隆聖國民小學
校長王春全

附件4 校園災害防救計畫簽核掃描檔

最新一次校園災害防救計畫編撰完成後，經由校內簽呈，會簽各相關單位/人員，並呈校長核章，將掃描檔剪貼於此。不需另行上傳教育部，是否匯集確認，依各縣市教育主管機關指示辦理。

簽 於總務處

日期：115 年 09 月 04 日

主旨：檢陳本校「校園災害防救計畫書」乙份，如附件，簽請 鑒核。

說明：依市府 115 年 6 月 25 日基府教國參字第 1150127760 號函辦理。

會辦單位：教導處、幼兒園

承辦

會辦

決行

教導處：

教師張景昀
904 0802

教師李興輝
教導主任

904 0805

幼兒園：

教師黃玉珍
904 0812

1150904
0812