

基隆市明德國中 113 學年度國家防災日成果

| | | | |
|------|----------------|------|----------------|
| 重點項目 | 一、校園演練計畫擬定 | 實施日期 | 113.8.29 |
| 活動名稱 | 地震避難掩護演練計畫說明工作 | 實施對象 | 行政人員、教師代表、家長代表 |



活動說明 113 學年度校務會議中，主任向全體教職員說明地震避難掩護演練計畫

基隆市立明德國中 113 學年防震防災演練計畫

| 組別 | 職務 | 姓名 | 聯絡電話 | 原屬單位 | 負責工作 |
|-------|-----|-------------|-------------|------|---|
| 指揮官 | | 徐仁斌 | 02-24561274 | 校長 | 1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組機關相互支援。 |
| 發言人 | | 莊承龍 | 02-24561274 | 教務處 | 1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。 3. 協助指揮官督導各組執行防災救護作業與成效考評。 |
| 通報組 | 組長 | 駱迎笛 | 02-24561274 | 學務處 | 1. 電話通報應變中心已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 2. 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源狀況發展的資訊。 3. 負責協調及主導各組中所有運作。 |
| | 組員 | 李阿慧 | 02-24561274 | 學務處 | |
| | 組員 | 林慧助 | 02-24561274 | 總務處 | |
| | 組員 | 張必文 | 02-24561274 | 人事室 | |
| | 組員 | 謝子給 | 02-24561274 | 會計室 | |
| 避難引導組 | 組長 | 陳環寬 | 02-24561274 | 學務處 | 1. 分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所。 2. 協助登記至避難所人員之身份、人數。 3. 設置服務站，提供協助與諮詢。 4. 協助疏散學區周邊受災民眾至避難所。 5. 協助發放生活物資、糧食及飲水。 6. 各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。 |
| | 組員 | 駱迎笛 | 02-24561274 | | |
| | 組員 | 李阿慧 | 02-24561274 | | |
| | 組員 | 高秋彤 | 02-24561274 | | |
| | 組員 | 吳宗斌 | 02-24561274 | | |
| | 組員 | 鄭佑毅 | 02-24561274 | | |
| | 組員 | 林國豪 | 02-24561274 | | |
| 組員 | 李宗達 | 02-24561274 | 輔導室(特) | | |
| 搶救組 | 組長 | 吳淑娟 | 02-24561274 | 教務處 | 1. 受災學校教職員生之搶救及搜救。 2. 清除障礙物協助逃生。 3. 強制疏散不願避難之學校教職員生。 4. 依情況支援避難引導組。 5. 基本急救、重傷急救警護送。 |
| | 組員 | 黃如登 | 02-24561274 | 教務處 | |
| | 組員 | 周淑玲 | 02-24561274 | 教務處 | |
| | 組員 | 葉俊鋒 | 02-24561274 | 教務處 | |
| | 組員 | 黃百福 | 02-24561274 | 教務處 | |
| 安全防護組 | 組長 | 王淨純 | 02-24561274 | 總務處 | 1. 強制疏散不願避難之學校教職員生。 2. 協助設置警戒標誌及交通管制。 3. 維護學校災區及避難場所治安。 4. 依情況支援避難引導組。 |
| | 組員 | 甄曜奇 | 02-24561274 | 總務處 | |
| | 組員 | 林慧助 | 02-24561274 | 總務處 | |
| | 組員 | 盧博華 | 02-24561274 | 總務處 | |
| 緊急救護組 | 組長 | 張秋茹 | 02-24561274 | 輔導室 | 1. 基本急救、重傷急救警護送。 2. 心理諮商。 3. 急救常識宣導。 4. 提供紓解壓力方法。 |
| | 組員 | 鄭翔維 | 02-24561274 | 輔導室 | |
| | 組員 | 馬志蓉 | 02-24561274 | 輔導室 | |
| | 組員 | 柳樹春 | 02-24561274 | 輔導室 | |
| | 組員 | 李尚蘭 | 02-24561274 | 輔導室 | |

活動說明 全體教職員注意地震避難掩護演練計畫，並公布在校務會議手冊當中

| | | | |
|------|------------------|------|------------|
| 重點項目 | 二、各項器材及設施檢視整備情形 | 實施日期 | 113. 9. 16 |
| 活動名稱 | 警報發布系統或設備檢整及運用狀況 | 實施對象 | 全體師生 |



活動說明 檢查大聲公、安全帽、背心等器材均備



活動說明 確認廣播系統連線正常，113年9月21日上午9:21有正常響起警報

| | | | |
|------|-------------------------|------|---------|
| 重點項目 | 三、校內教職員推演及班級示範說明辦理情形 | 實施日期 | 113.9.2 |
| 活動名稱 | 教職員辦理地震避難掩護演練宣導，及班級示範推演 | 實施對象 | 全體師生 |



活動說明 各班皆已事先說明避難路線，並將避難路線圖貼於班上公布欄

表 2.6 平時減災整備工作分配表

| 組別/任務 | 負責單位 | 協助單位 | 負責工作 |
|----------|------|------|---|
| 校長 | - | - | <ul style="list-style-type: none"> 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。 |
| 發言人 | 教務處 | | <ul style="list-style-type: none"> 負責統一對外發言，得由各單位人員兼任。 |
| 減災整備設備採購 | 總務處 | | <ul style="list-style-type: none"> 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、融冰等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 製作校園災害防救圖章，如校園防災地圖等。 協助校長每學期至少召開 1 次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開，會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為有要得宜，並於災後檢討改善。 |
| 防災教育 | 教務處 | | <ul style="list-style-type: none"> 規劃學校防災教育課程與教師研習。 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課程實施。 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。 |
| 防災演練 | 學務處 | | <ul style="list-style-type: none"> 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。 |
| 預算統籌 | 會計室 | | <ul style="list-style-type: none"> 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。 |
| 心理輔導 | 輔導處 | | <ul style="list-style-type: none"> 參考教育部出版《災難(或創傷)後學校諮詢與輔導工作參考手冊》規劃災難(或創傷)之介入與合作原則。 |

表 2.7 緊急應變小組分組表

| 組別 | 職務 | 姓名 | 手機 | 職稱 | 所在建築物/樓層 | 備註 | 負責工作 |
|-----------|----|-----|------------|------|----------|----|---|
| 指揮官 | | 徐仁斌 | 0920373571 | 校長 | 至善樓 2樓 | | <ul style="list-style-type: none"> 負責指揮、督導、協調。 依情況調動各分組間相互支援。 |
| 指揮官代理人 | | 莊承龍 | 0919433160 | 教務主任 | 至善樓 2樓 | | <ul style="list-style-type: none"> 於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。 |
| 發言人 | | 陳理寬 | 0919433160 | 學務主任 | 明德樓 1樓 | | <ul style="list-style-type: none"> 負責統一對外發言。 呈報上級主管相關通報事宜。 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。 |
| 搶救組 (滅火班) | 組長 | 王淳純 | 0928813443 | 總務主任 | 明德樓 1樓 | | <ul style="list-style-type: none"> 平時急救常識宣導。 檢修與保養救災相關裝備。 受災教職員工生之搶救及搜救。 清除障礙物協助逃生。 協助疏散未能及時避難之教職員工生。 關閉校區總電源及瓦斯。 設置警示標誌及交通管制。 毀損建築物與設施之警示標誌。 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。 |
| | 組員 | 藍盛奇 | 0963505967 | 事務組長 | 明德樓 1樓 | | |
| 通報組 (通訊班) | 組長 | 駱迎笛 | 090663945 | 生教組長 | 明德樓 1樓 | | <ul style="list-style-type: none"> 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 通報教育行政主管機關。 |
| | 組員 | 李阿誌 | 0963331308 | 衛生組長 | 明德樓 1樓 | | |

活動說明 於校務會議手冊中詳列校內教職員辦理地震避難掩護演練宣導說明及先期推演工作

| | | | |
|------|----------------------|------|-------------------|
| 重點項目 | 三、校內教職員推演及班級示範說明辦理情形 | 實施日期 | 113.8.28、113.9.19 |
| 活動名稱 | 地震避難掩護演練計畫說明工作 | 實施對象 | 全體學生 |



| | |
|------|-------------|
| 活動說明 | 指導新生填寫家庭防災卡 |
|------|-------------|



| | |
|------|--------|
| 活動說明 | 班級示範說明 |
|------|--------|

| | | | |
|------|---------------|------|----------|
| 重點項目 | 四、預演辦理及檢討修正狀況 | 實施日期 | 113.9.19 |
| 活動名稱 | 全校防災避難預演 | 實施對象 | 全體學生 |



活動說明 預演完畢，並提醒預演過程中的問題



活動說明 當地震警報發布，學生立即就地掩蔽，穩住桌腳

| | | | |
|------|----------|------|----------|
| 重點項目 | 六、正式演練成效 | 實施日期 | 113.9.19 |
| 活動名稱 | 國家防災日演練 | 實施對象 | 全體學生 |



| | |
|------|----------------------------|
| 活動說明 | 當地震稍歇，學生迅速排成兩路縱隊並以書包護頭移至空地 |
|------|----------------------------|