

〈 基隆市瑪陵國小 〉

校園災害防救計畫

【本文】

本文共印製 5 份

持有人如下

指 揮 官 : 董蕙萍校長 (姓名)

發 言 人 : 鄭志聖主任 (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 1 : 陳士文主任 (姓名)

防 災 業 務 負 責 人 2 : 楊淑惠組長 (姓名)

防 災 避 難 箱 : 總務處 (放置地點物資存放處)

其 他

中華民國114年9月1日



修訂歷程

版本	修訂日期	防災業務核章	校長核章	防災工作會報日期
1	113/09/01		 ✓	113/09/21
2	114/09/01		 ✓	114/09/24
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

註：1. 每2年至少修訂1次，本文部分文件如有變動，應修訂抽換，並於本表註記。

2. 涉及計畫本文修改，應由校長召開防災工作會報，向全體教職員工說明修改內容，並於本表註記會報日期。無涉計畫修改之例行性防災工作會報，不須於本表中填寫。

目錄

修訂歷程	1
目錄	I
圖目錄	II
表目錄	III
第 1 篇 前言	1-1
1.1 依據	1-1
1.2 目的	1-1
1.3 架構	1-1
第 2 篇 學校概況	2-1
2.1 校園基本資料	2-1
2.2 校園周邊環境及土地使用狀況	2-1
2.3 校園平面配置	2-1
2.4 校園建築物資料	錯誤! 尚未定義書籤。
2.5 校園潛在災害評估及分析	錯誤! 尚未定義書籤。
2.6 校園災害防救組織	2-23
第 3 篇 減災整備階段	錯誤! 尚未定義書籤。
3.1 編列校園災害防救經費	錯誤! 尚未定義書籤。
3.2 校園安全準備工作	錯誤! 尚未定義書籤。
3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善	錯誤! 尚未定義書籤。
3.2.2 校園防災地圖	錯誤! 尚未定義書籤。
3.2.3 「災時約定通訊方式(通訊軟體、社群媒體或簡訊)」	錯誤! 尚未定義書籤。
3.3 應變器材及支援單位	錯誤! 尚未定義書籤。
3.3.1 災害應變器材整備	錯誤! 尚未定義書籤。
3.3.2 支援單位聯絡清冊	錯誤! 尚未定義書籤。
3.4 校園災害防救教育訓練	錯誤! 尚未定義書籤。
3.5 校園災害防救演練	錯誤! 尚未定義書籤。
第 4 篇 應變階段	錯誤! 尚未定義書籤。
4.1 校園災害應變流程	錯誤! 尚未定義書籤。
4.2 災害通報	錯誤! 尚未定義書籤。
第 5 篇 復原重建階段	錯誤! 尚未定義書籤。
5.1 受災師生心靈輔導	錯誤! 尚未定義書籤。
5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕	錯誤! 尚未定義書籤。
5.3 學生復課計畫、補課計畫	錯誤! 尚未定義書籤。
5.4 供水與供電等緊急處理	錯誤! 尚未定義書籤。

圖目錄

圖 1.1	校園災害防救計畫架構圖	1-1
圖 2.1	校園周邊道路圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 2.2	校園平面配置圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 2.3	校園潛在災害評估及分析流程圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 2.4.1	地震災害潛勢圖	2-21
圖 2.4.2	淹水災害潛勢圖	2-21
圖 2.5	校園災害防救組織架構	2-24
圖 3.1	減災整備工作架構圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 3.2	校園環境安全自主調查流程圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 3.3	校園防災地圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 4.1	校園災害應變流程圖	錯誤! 尚未定義書籤。
圖 4.2	災害通報流程圖	錯誤! 尚未定義書籤。

表目錄

表 2.1	學校基本資料表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 2.2	建築物現況資料表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 2.3	廚房現況資料表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 2.4	實驗室(含職業類科教室)現況資料表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 2.5	災害防救參考資訊	2-2
表 2.6	近 5 年校園災害事件紀錄表	2-22
表 2.7	平時減災整備工作分配表	2-25
表 2.8.1	緊急應變小組分組表	2-26
表 2.8.2	緊急應變任務分工表	2-28
表 2.9	宿舍夜間人員緊急召回順序表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 2.10	宿舍夜間應變階段人員任務分工表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 3.1	災害應變器材檢核表	錯誤! 尚未定義書籤。
表 3.2	支援單位聯絡清冊	錯誤! 尚未定義書籤。
表 4.1	校園災害應變流程說明及原則	錯誤! 尚未定義書籤。
表 4.2	災害通報重點紀錄	錯誤! 尚未定義書籤。
表 5.1	心靈輔導資源表	錯誤! 尚未定義書籤。

第1篇 前言

1.1 依據

- 一、《教育部主管各級學校及所屬機構災害防救要點》
- 二、《校園安全及災害事件通報作業要點》
- 三、《消防法》
- 四、《消防法施行細則》
- 五、《災害防救法》

1.2 目的

依據前項法令、要點及規範擬定「校園災害防救計畫」(以下簡稱本計畫)。本計畫從「災害管理」減災、整備、應變及復原重建等 4 階段，建構校園災害防救體系，釐清各階段所須辦理之工作內容(含所需表單)及專責人員/單位之聯繫方式，預期透過一致性的應變架構、專責化的災害管理、整合性的專業合作，妥善運用和靈活調度資源/支援，確保面臨不同災害時，各項緊急應變程序得以順利運作，提升全體教職員工生之防災知識、技能及態度，保障教職員工生之生命安全，減輕災害造成的衝擊和損失。

1.3 架構

本計畫分為「本文」及「附件」2 部分〔圖 1.1〕。

「本文」包含學校基本資訊與災害管理各階段之原則性工作內容，以簡要文字搭配表格與流程圖呈現，以利現場實際操作。平時有助教職員工進行減災整備相關事務，災時可快速提供應變所需資訊。

「附件」除了針對各類災害應變內容進行說明外，另提供本文中及應變中使用之空白表單，學校可直接複印填寫抽換，並彙整學校相關紀錄、掃描檔等重要文件。

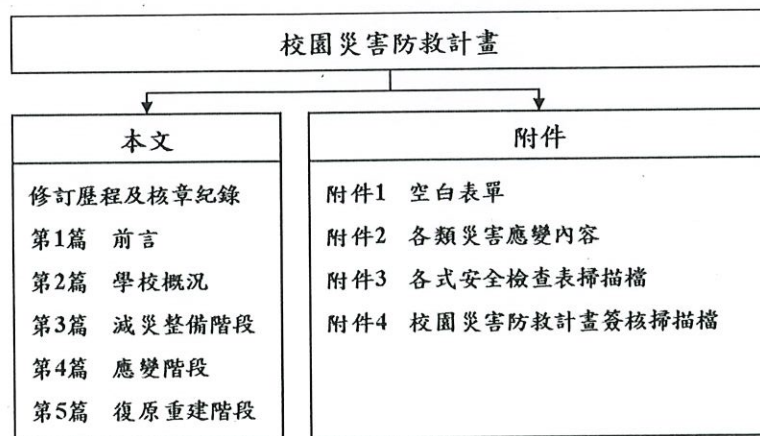


圖 1.1 校園災害防救計畫架構圖

第2篇 學校概況

2.1 校園基本資料

為確保全體教職員工迅速掌握學校基本資料，平時應定期檢查、更新校園基本資料〔表 2.1〕，確實掌握防災業務人員聯絡方式，以利災時各司其職，迅速應變與決策。

2.2 校園周邊環境及土地使用狀況

校園周邊道路圖〔圖 2.1〕，用以了解校園周邊環境、相對位置及土地使用狀況，以便於掌握周邊環境，並了解周邊設施於災害情境下可能危及學校的各種狀況。災時得以依據校園出入口及鄰外道路，執行相關應變作為。

2.3 校園平面配置

校園平面配置圖〔圖 2.2〕，平時彙整校園空間配置資訊，災時得以依據校園出入口及鄰外道路，判讀圖資及相對位置，以利執行相關應變作為。

表 2.1 學校基本資料表

學校全銜（分校/分班）	市立瑪陵國小				
地 址	基隆市七堵區大成街 1 號				
人 員 資 料	姓名	職稱	手機	電子信箱	
校 長	董蕙萍	指揮官	0910932909		
分 校 / 分 班 主 任		—			
防 災 業 務 負 責 人 1	陳士文	總務	0919393600	shih2720@ms58.hinet.net	
防 災 業 務 負 責 人 2	楊淑惠	學務	0917865530	pisces ion@hotmail.com	
班 級 數	共 7 班		教 職 員 工 人 數 (在 校 人 數 最 大 值)		
	☒ 含附設幼兒園 1 班 ☐ 含分散式資源班__班 ☐ 含集中式特教班__班		學 生 人 數	25	
				一 般 學 生	
				身心障礙學生	
志 工 人 數	0		交通車數量	自 有	
住 宿 管 理 員 人 數	0			外 包 廠 商	
本校及分校/分班相對位置圖					

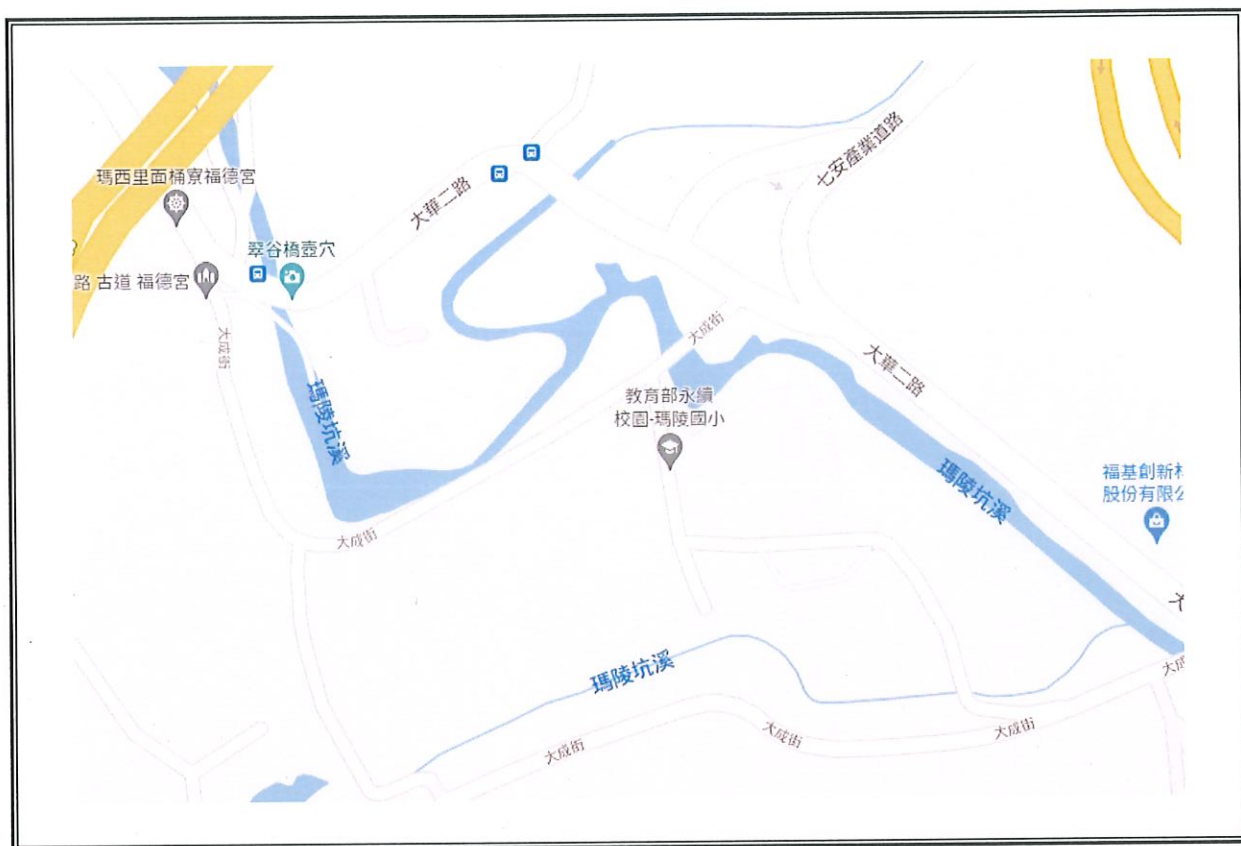


圖 2.1 校園周邊道路圖
(瀏覽日期：114 年 9 月 1 日)



圖 2.2 校園平面配置圖

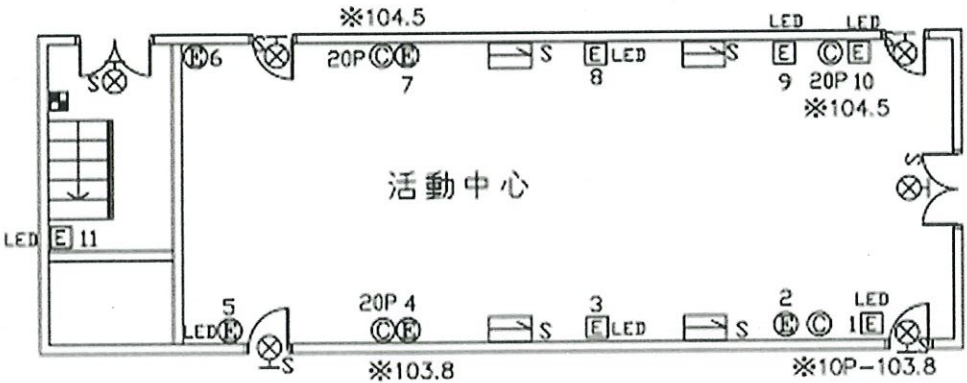
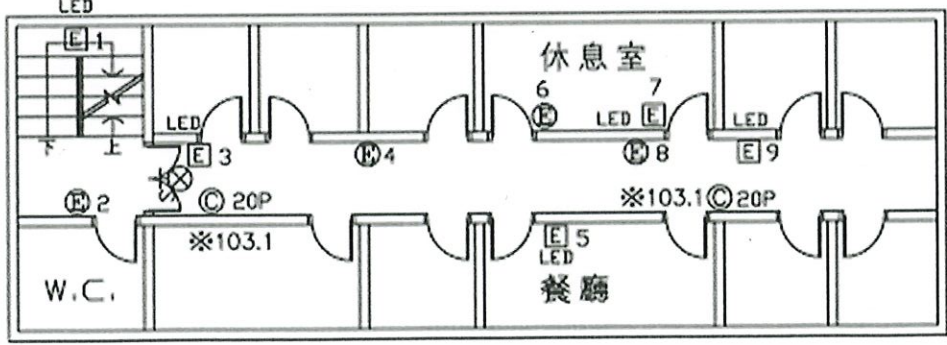
2.4 校園建築物資料

校園建築物資料包含校園內各棟建築，資訊和陳設，每棟建築物、皆有 1 份資料表，平面配置圖包含各空間名稱、走廊、樓梯等空間狀況為原則，並標註火警受信總機、滅火器、室內消防栓、緩降機等位置。校園建築物共有 4 棟〔表 2.2〕。

表 2.2 建築物現況資料表

建築物名稱		活動中心暨教師宿舍		總棟數－編號		4 — 1	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 1 日		填表人	陳士文		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 87 年		
	建築設計圖	☒ 無 ☐ 有，放置地點：_____		地面樓層數	2 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 9 月 1 日					
	補強工程	☒ 無 ☐ 有，補強日期：____年____月____日（驗收合格日）					
	構造形式	☐ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☒ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☐ 教室 ☐ 辦公室 ☐ 會議室 ☐ 健康中心 ☐ 盥洗室（含廁所） ☒ 寢室 ☐ 觀察室 ☐ 圖書室 ☒ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☐ 室內儲藏空間 ☐ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☐ 實習工場，類別：_____ ☐ 專科教室，類別：_____ ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☐ 其他：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（____個） ☐ 救助袋（____個） ☐ 緩降機（____具） ☐ 避難滑梯（____座） ☐ 免電力自走式避難梯（____座） ☐ 無障礙斜坡道（____座） ☐ 其他：_____					
	空間總數	10 間	一般廁所	2 間	樓梯總數	1 座	
容納人數	100 人	無障礙廁所	0 間	電梯總數	0 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱/牆位	☐ 走廊外側無柱 ☐ 走廊外側有柱 ☐ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			

建築物名稱		活動中心暨教師宿舍	總棟數－編號	4 — 1
	與鄰棟間距 (公分)	☐ 小於 7 公分乘上樓層數 ☒ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上		
	備註			
照片	正面			
	側面			

建築物名稱	活動中心暨教師宿舍	總棟數－編號	4 — 1
平面配置圖	地下一樓	無	
	地下二樓	無	
	一樓		
	二樓		

建築物名稱		右側教室		總棟數－編號		4 — 2	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 1 日		填表人	陳士文		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 69 年		
	建築設計圖	☒ 無 ☐ 有，放置地點：_____		地面樓層數	2 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 9 月 1 日					
	補強工程	☐ 無 ☒ 有，補強日期：99 年 12 月 16 日（驗收合格日）					
	構造形式	☒ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☐ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☒ 教室 ☐ 辦公室 ☒ 會議室 ☐ 健康中心 ☐ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☒ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☐ 室內儲藏空間 ☐ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☐ 實習工場，類別：_____ ☐ 專科教室，類別：_____ ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☐ 其他：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（___個） ☐ 救助袋（___個） ☐ 緩降機（___具） ☐ 避難滑梯（___座） ☐ 免電力自走式避難梯（___座） ☐ 無障礙斜坡道（___座） ☐ 其他：_____					
	空間總數	4 間	一般廁所	2 間	樓梯總數	1 座	
容納人數	100 人	無障礙廁所	0 間	電梯總數	0 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱/牆位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☐ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			
	與鄰棟間距 （公分）	☒ 小於 7 公分乘上樓層數 ☐ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上					

建築物名稱		右側教室	總棟數－編號	4－2
備註				
照片	正面			
	側面			

建築物名稱		右側教室	總棟數－編號	4 — 2
平面配置圖	地下一樓	無		
	地下二樓	無		
	一樓			
	二樓			

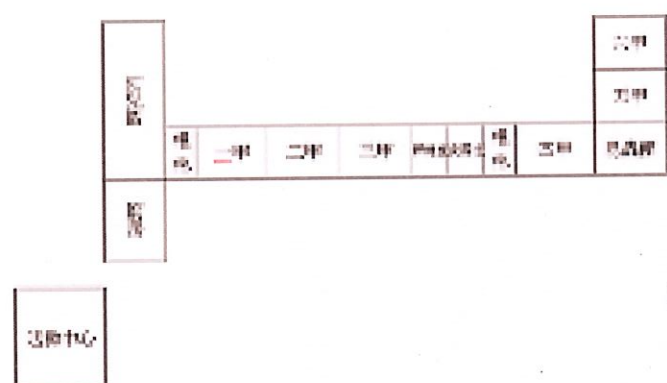
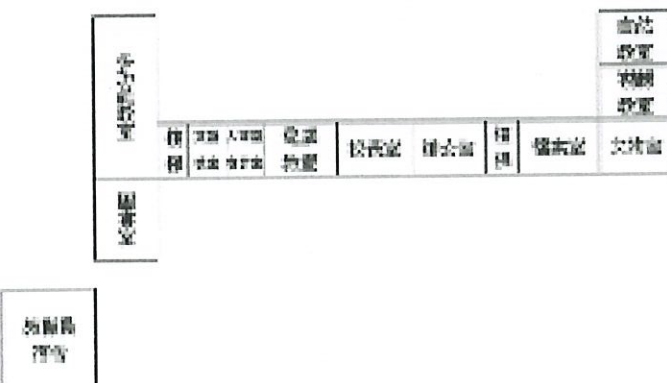
建築物名稱		左側教室		總棟數－編號		4 — 3	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 1 日		填表人	陳士文		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 67 年		
	建築設計圖	☒ 無 ☐ 有，放置地點：_____		地面樓層數	2 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 9 月 1 日					
	補強工程	☐ 無 ☒ 有，補強日期：99 年 12 月 16 日（驗收合格日）					
	構造形式	☒ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☐ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☒ 教室 ☐ 辦公室 ☐ 會議室 ☐ 健康中心 ☐ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☐ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☐ 室內儲藏空間 ☐ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☐ 實習工場，類別：_____ ☐ 專科教室，類別：_____ ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☐ 其他：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（____個） ☐ 救助袋（____個） ☐ 緩降機（____具） ☐ 避難滑梯（____座） ☐ 免電力自走式避難梯（____座） ☐ 無障礙斜坡道（____座） ☐ 其他：_____					
	空間總數	4 間	一般廁所	0 間	樓梯總數	0 座	
容納人數	100 人	無障礙廁所	0 間	電梯總數	0 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱/牆位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☐ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			

建築物名稱		左側教室	總棟數－編號	4 — 3
	與鄰棟間距 (公分)	☒ 小於 7 公分乘上樓層數 ☐ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上		
	備 註			
照片	正面			
	側面			

建築物名稱		左側教室	總棟數－編號	4 — 3
平面配置圖	地下一樓	無		
	地下二樓	無		
	一樓			
	二樓			

建築物名稱		中央教室		總棟數－編號		4 — 4	
基本資料	填表日期	114 年 9 月 1 日		填表人	陳士文		
	避難場所	☒ 否 ☐ 是，類別：_____		建造年代	民國 58 年		
	建築設計圖	☒ 無 ☐ 有，放置地點：_____		地面樓層數	2 樓		
	增建	☒ 無 ☐ 有，增建項目：_____		地下樓層數	0 樓		
	安全檢查表	☐ 無 ☒ 有，檢核日期：114 年 9 月 1 日					
	補強工程	☐ 無 ☒ 有，補強日期：111 年 10 月 _____ 日（驗收合格日）					
	構造形式	☒ 磚構造 ☐ 木構造 ☐ 鋼構造（SC） ☐ 鋼筋混凝土構造（RC） ☐ 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） ☐ 其他：_____					
	平時用途 （可複選）	☒ 教室 ☒ 辦公室 ☐ 會議室 ☒ 健康中心 ☐ 盥洗室（含廁所） ☐ 寢室 ☐ 觀察室 ☐ 圖書室 ☐ 活動中心 ☐ 教保準備室 ☐ 廚房 ☐ 配膳室 ☐ 檔案室 ☐ 演藝廳 ☐ 生態教學園區 ☐ 餐廳 ☐ 水療室 ☐ 游泳池 ☐ 練琴室 ☐ 專業資源中心 ☐ 牙科 ☐ 室內活動室 ☐ 室內遊戲空間 ☐ 室內儲藏空間 ☐ 機房 ☐ 資源回收區 ☐ 室外活動空間 ☐ 室外儲藏空間 ☐ 實習工場，類別：_____ ☐ 專科教室，類別：_____ ☐ 專業團隊教室，類別：_____ ☐ 防災空間/教室，類別：_____ ☐ 實驗室 ☐ 其他：_____					
	避難設施或設備 （可複選）	☐ 救援平臺（_____個） ☐ 救助袋（_____個） ☐ 緩降機（_____具） ☐ 避難滑梯（_____座） ☐ 免電力自走式避難梯（_____座） ☐ 無障礙斜坡道（_____座） ☐ 其他：_____					
	空間總數	12 間	一般廁所	1 間	樓梯總數	1 座	
容納人數	200 人	無障礙廁所	1 間	電梯總數	0 座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	☒ 無 ☐ 有	沉陷或傾斜	☒ 無 ☐ 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	☒ 無 ☐ 有	走廊柱/牆位	☐ 走廊外側無柱 ☒ 走廊外側有柱 ☐ 走廊外側無牆 ☐ 走廊外側有牆			
	與鄰棟間距 （公分）	☒ 小於 7 公分乘上樓層數 ☐ 大於等於 7 公分乘上樓層數；或間距大於 50 公分以上					

建築物名稱		中央教室	總棟數－編號	4－4
備註				
照片	正面			
	側面			

建築物名稱		中央教室	總棟數 — 編號	4 — 4
平面配置圖	地下一樓	無		
	地下二樓	無		
	一樓	 Diagram of the 1st floor layout. It shows a central corridor with rooms on both sides. The rooms are labeled: 禮堂 (Auditorium), 一樓 (1st Floor), 二樓 (2nd Floor), 三樓 (3rd Floor), 四樓 (4th Floor), 五樓 (5th Floor), 六樓 (6th Floor), 七樓 (7th Floor), 八樓 (8th Floor), 九樓 (9th Floor), 十樓 (10th Floor), 十一樓 (11th Floor), 十二樓 (12th Floor), 十三樓 (13th Floor), 十四樓 (14th Floor), 十五樓 (15th Floor), 十六樓 (16th Floor), 十七樓 (17th Floor), 十八樓 (18th Floor), 十九樓 (19th Floor), 二十樓 (20th Floor), 二十一樓 (21st Floor), 二十二樓 (22nd Floor), 二十三樓 (23rd Floor), 二十四樓 (24th Floor), 二十五樓 (25th Floor), 二十六樓 (26th Floor), 二十七樓 (27th Floor), 二十八樓 (28th Floor), 二十九樓 (29th Floor), 三十樓 (30th Floor), 三十一樓 (31st Floor), 三十二樓 (32nd Floor), 三十三樓 (33rd Floor), 三十四樓 (34th Floor), 三十五樓 (35th Floor), 三十六樓 (36th Floor), 三十七樓 (37th Floor), 三十八樓 (38th Floor), 三十九樓 (39th Floor), 四十樓 (40th Floor), 四十一樓 (41st Floor), 四十二樓 (42nd Floor), 四十三樓 (43rd Floor), 四十四樓 (44th Floor), 四十五樓 (45th Floor), 四十六樓 (46th Floor), 四十七樓 (47th Floor), 四十八樓 (48th Floor), 四十九樓 (49th Floor), 五十樓 (50th Floor), 五十一樓 (51st Floor), 五十二樓 (52nd Floor), 五十三樓 (53rd Floor), 五十四樓 (54th Floor), 五十五樓 (55th Floor), 五十六樓 (56th Floor), 五十七樓 (57th Floor), 五十八樓 (58th Floor), 五十九樓 (59th Floor), 六十樓 (60th Floor), 六十一樓 (61st Floor), 六十二樓 (62nd Floor), 六十三樓 (63rd Floor), 六十四樓 (64th Floor), 六十五樓 (65th Floor), 六十六樓 (66th Floor), 六十七樓 (67th Floor), 六十八樓 (68th Floor), 六十九樓 (69th Floor), 七十樓 (70th Floor), 七十一樓 (71st Floor), 七十二樓 (72nd Floor), 七十三樓 (73rd Floor), 七十四樓 (74th Floor), 七十五樓 (75th Floor), 七十六樓 (76th Floor), 七十七樓 (77th Floor), 七十八樓 (78th Floor), 七十九樓 (79th Floor), 八十樓 (80th Floor), 八十一樓 (81st Floor), 八十二樓 (82nd Floor), 八十三樓 (83rd Floor), 八十四樓 (84th Floor), 八十五樓 (85th Floor), 八十六樓 (86th Floor), 八十七樓 (87th Floor), 八十八樓 (88th Floor), 八十九樓 (89th Floor), 九十樓 (90th Floor), 九十一樓 (91st Floor), 九十二樓 (92nd Floor), 九十三樓 (93rd Floor), 九十四樓 (94th Floor), 九十五樓 (95th Floor), 九十六樓 (96th Floor), 九十七樓 (97th Floor), 九十八樓 (98th Floor), 九十九樓 (99th Floor), 一百樓 (100th Floor).		
	二樓	 Diagram of the 2nd floor layout. It shows a central corridor with rooms on both sides. The rooms are labeled: 禮堂 (Auditorium), 一樓 (1st Floor), 二樓 (2nd Floor), 三樓 (3rd Floor), 四樓 (4th Floor), 五樓 (5th Floor), 六樓 (6th Floor), 七樓 (7th Floor), 八樓 (8th Floor), 九樓 (9th Floor), 十樓 (10th Floor), 十一樓 (11th Floor), 十二樓 (12th Floor), 十三樓 (13th Floor), 十四樓 (14th Floor), 十五樓 (15th Floor), 十六樓 (16th Floor), 十七樓 (17th Floor), 十八樓 (18th Floor), 十九樓 (19th Floor), 二十樓 (20th Floor), 二十一樓 (21st Floor), 二十二樓 (22nd Floor), 二十三樓 (23rd Floor), 二十四樓 (24th Floor), 二十五樓 (25th Floor), 二十六樓 (26th Floor), 二十七樓 (27th Floor), 二十八樓 (28th Floor), 二十九樓 (29th Floor), 三十樓 (30th Floor), 三十一樓 (31st Floor), 三十二樓 (32nd Floor), 三十三樓 (33rd Floor), 三十四樓 (34th Floor), 三十五樓 (35th Floor), 三十六樓 (36th Floor), 三十七樓 (37th Floor), 三十八樓 (38th Floor), 三十九樓 (39th Floor), 四十樓 (40th Floor), 四十一樓 (41st Floor), 四十二樓 (42nd Floor), 四十三樓 (43rd Floor), 四十四樓 (44th Floor), 四十五樓 (45th Floor), 四十六樓 (46th Floor), 四十七樓 (47th Floor), 四十八樓 (48th Floor), 四十九樓 (49th Floor), 五十樓 (50th Floor), 五十一樓 (51st Floor), 五十二樓 (52nd Floor), 五十三樓 (53rd Floor), 五十四樓 (54th Floor), 五十五樓 (55th Floor), 五十六樓 (56th Floor), 五十七樓 (57th Floor), 五十八樓 (58th Floor), 五十九樓 (59th Floor), 六十樓 (60th Floor), 六十一樓 (61st Floor), 六十二樓 (62nd Floor), 六十三樓 (63rd Floor), 六十四樓 (64th Floor), 六十五樓 (65th Floor), 六十六樓 (66th Floor), 六十七樓 (67th Floor), 六十八樓 (68th Floor), 六十九樓 (69th Floor), 七十樓 (70th Floor), 七十一樓 (71st Floor), 七十二樓 (72nd Floor), 七十三樓 (73rd Floor), 七十四樓 (74th Floor), 七十五樓 (75th Floor), 七十六樓 (76th Floor), 七十七樓 (77th Floor), 七十八樓 (78th Floor), 七十九樓 (79th Floor), 八十樓 (80th Floor), 八十一樓 (81st Floor), 八十二樓 (82nd Floor), 八十三樓 (83rd Floor), 八十四樓 (84th Floor), 八十五樓 (85th Floor), 八十六樓 (86th Floor), 八十七樓 (87th Floor), 八十八樓 (88th Floor), 八十九樓 (89th Floor), 九十樓 (90th Floor), 九十一樓 (91st Floor), 九十二樓 (92nd Floor), 九十三樓 (93rd Floor), 九十四樓 (94th Floor), 九十五樓 (95th Floor), 九十六樓 (96th Floor), 九十七樓 (97th Floor), 九十八樓 (98th Floor), 九十九樓 (99th Floor), 一百樓 (100th Floor).		

2.5 校園潛在災害評估及分析

藉由校園潛在災害評估及分析流程〔圖 2.3〕，辨識學校及鄰近地區可能發生的各種潛在災害類別。

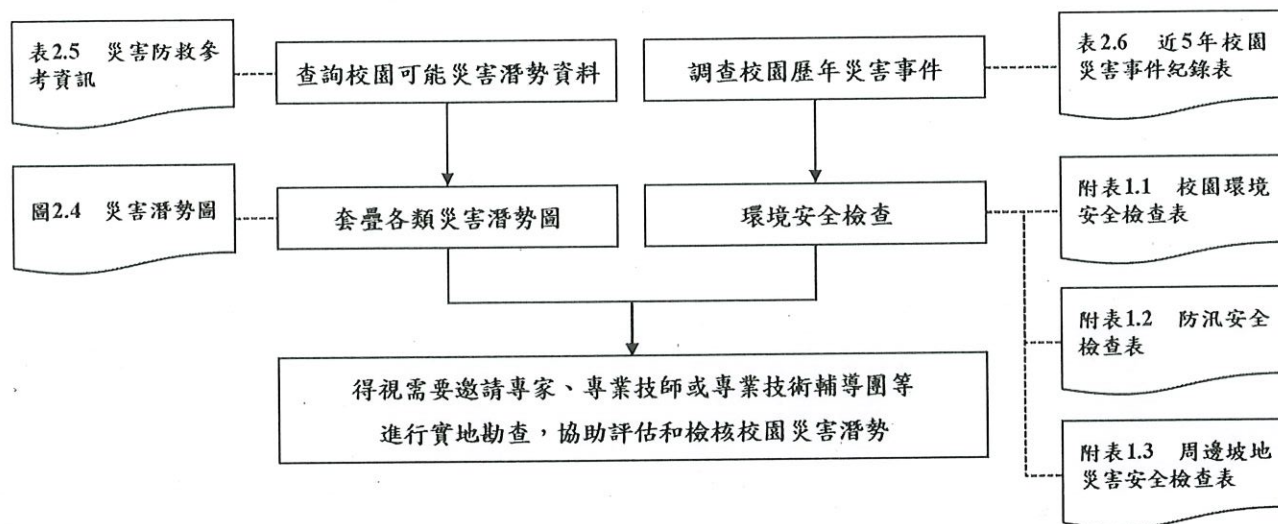


圖 2.3 校園潛在災害評估及分析流程圖

透過查詢各單位災害防救參考資訊〔錯誤！書籤的自我參照不正確。〕，套疊學校位址與各類災害潛勢圖資〔圖 2.4〕（運用「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→GIS 圖臺」），確實得出學校位於__2__類（請災害潛勢範圍內，含地震、淹水等（依據實際套疊結果羅列））。

學校應彙整近 5 年年校園災害事件〔表 2.4〕，並進行校園環境安全檢查，得視需要邀請專家、專業技師或專業技術輔導團等實地勘查，以預先防範，減少人員傷亡和財物損失；亦可作為平時教職員工生災害防救教育訓練重點、兵棋推演議題及防災演練驗證項目，尤應於災時特別留意可能會發生的狀況。

表 2.3 災害防救參考資訊

單位	名稱	網址	說明
教育部	教育部防災教育資訊網	https://disaster.moe.edu.tw/	提供「最新消息」、「計畫簡介」、「教學資源」、「年度活動」、「特色防災校園」等內容。並作為學校推動校園防災電子歷程之平臺，於登入後在「防災校園專區」查詢災害潛勢、編撰校園災害防救計畫等。
內政部 消防署	全民防災e點通	https://bear.emic.gov.tw/MY/#/	提供個人化防災警示及應變資訊，隨時了解切身相關之災害資訊及防災準備知識。
行政院 核能安全委員會	行政院核能安全委員會	https://www.nusc.gov.tw/	提供「施政與法規」、「核能管制」、「輻射防護」及「緊急應變」等內容。透過相關公開資訊，了解輻射防護與緊急應變。
環境部	空氣品質監測網	https://airtw.moenv.gov.tw/	提供「空品監測」、「任務監測」、「空品預報」、「作業規範」及「空品科普」等內容。透過相關空氣品質監測資訊，了解全國空氣品質狀況。
農業部 農村發展及 水土保持署	化學物質管理署	https://www.cha.gov.tw/mp-1.html	提供「食安源頭管理」、「教育宣導」、「法規專區」、「公開資訊」及「主題專區」等內容。透過相關重要數據，了解生活中被列管、合格及合法等資訊。
農業部 農村發展及 水土保持署	土石流及大規模崩塌防災資訊網	http://246.swcb.gov.tw	提供「防災監測」、「土石流資訊」、「大規模崩塌資訊」、「防災應用」、「防災成果」及「下載與服務」等內容。 公告土石流潛勢溪流與大規模崩塌潛勢區，並透過相關監測資訊即時掌握土石流警戒及大規模崩塌資訊。
經濟部水利署	經濟部水利署防災資訊服務網	https://fhy.wra.gov.tw/fhyv2/	提供「防災快訊」、「警戒資訊」、「監控資訊」、「防汛整備」、「便民服務」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握淹水、河川水位、水庫放流等警戒資訊。

單位	名稱	網址	說明
經濟部地質調查及礦業管理中心	經濟部地質調查及礦業管理中心	https://www.gsmma.gov.tw/nss/p/index	提供「新聞/活動」、「便民服務」、「政策計畫」、「資訊平臺」、「地礦法規」及「常見問答」等內容。根據相關地質資訊，了解活動斷層地質、活動斷層分布、土壤液化、地質敏感區等資訊。
衛生福利部疾病管制署	衛生福利部疾病管制署	http://www.cdc.gov.tw/	提供「傳染病與防疫專題」、「預防接種」及「國際旅遊與健康」等內容。根據相關統計數據，了解國內外傳染病資訊。
行政法人 國家災害防救 科技中心	行政法人 國家災害防救科技中心	https://www.ncdr.nat.gov.tw/	建置相關資訊整合平臺，提供「科技研發」、「推廣應用」、「國際交流」、「資訊服務」及「相關網站」等內容。
	災害情資網	http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/	可依縣市、鄉鎮市區查詢「本日情勢(即時)」、「災害潛勢地圖」、「颱風情資」、「地震情資」、「豪大雨情資」、「民生資訊」、「海象洋面」、「乾旱情勢」及「寒害情勢」等內容。
	防災易起來	https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/	介紹防災作法和防災經驗，依循步驟及範例，逐步備妥防災工作文件，針對特殊需求人員打造一個具減災、防災能力的機構。
	全球災害事件簿	https://den.ncdr.nat.gov.tw/	蒐整1958年至迄今之天然災害事件，可依「事件(災害類型)」或「地區(國家)」查詢歷史災害紀錄，從災害中學學習經驗，減少損失。
	3D災害潛勢地圖	https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/	可依地址或座標查詢「淹水潛勢」、「土石流、山崩」、「斷層與土壤液化」、「海嘯溢淹及海岸災害」等潛勢資料，利用圖層套疊，了解所在位置之災害潛勢。

單位	名稱	網址	說明
	氣候變遷災害風險調適平臺	https://dra.ncdr.nat.gov.tw/	提供「最新消息」、「災害與氣候」、「災害風險介紹」、「災害領域調適」、「風險圖展示」及「出版品」等內容。了解各種災害風險及災害成因，建立正確認知。
	民生示警公開資料平臺	https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/	提供「查詢示警」、「資料下載」、「開發專區」及「示警應用」等內容。可查看全臺各地即時災害示警資訊。
	TCCIP 氣候變遷整合服務平臺	https://tcip.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料服務」、「調適百寶箱」及「知識服務」等內容。經由氣候變遷相關科學數據，進行氣候變遷風險評估，以及帶來的影響。
	天氣與氣候監測網 NCDR Watch	https://watch.ncdr.nat.gov.tw/	提供「天氣監測」、「氣象模式」、「颱風風雨」、「氣候監測」、「災害預警」及「災害模式」等內容。
	防災社區網站	https://community.ncdr.nat.gov.tw/	提供「認識防災社區」、「推動祕笈」、「社區故事」、「推動成果」及「影音出版品」等內容。主要了解全臺各地防災社區推動成果。
	災害防救資料服務平臺	https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料目錄」及「系統公告」等內容。了解相關災害資料、位置或觀測資訊。

(瀏覽日期：114 年 9 月 1 日)

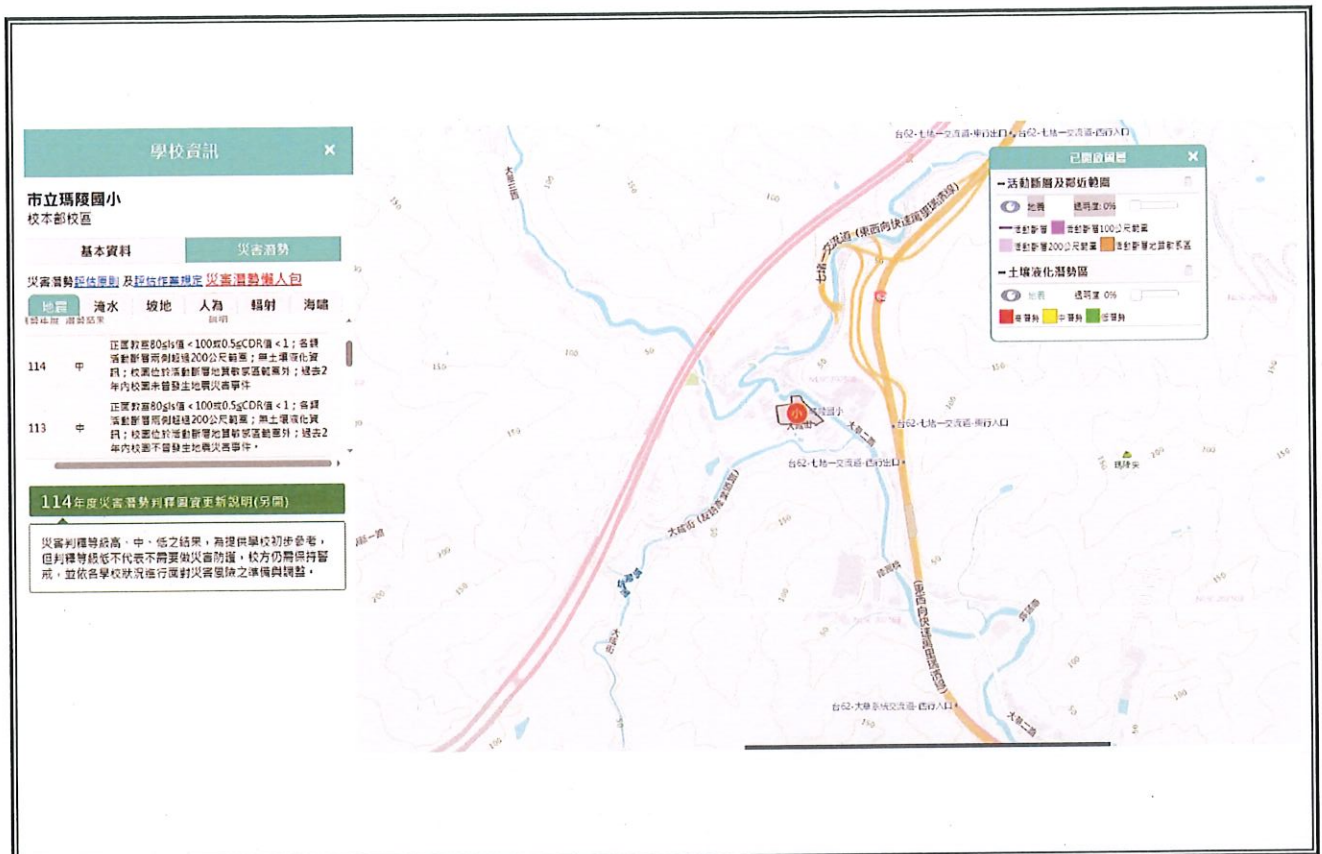


圖 2.4.1 地震災害潛勢圖
(瀏覽日期: 114年9月1日)

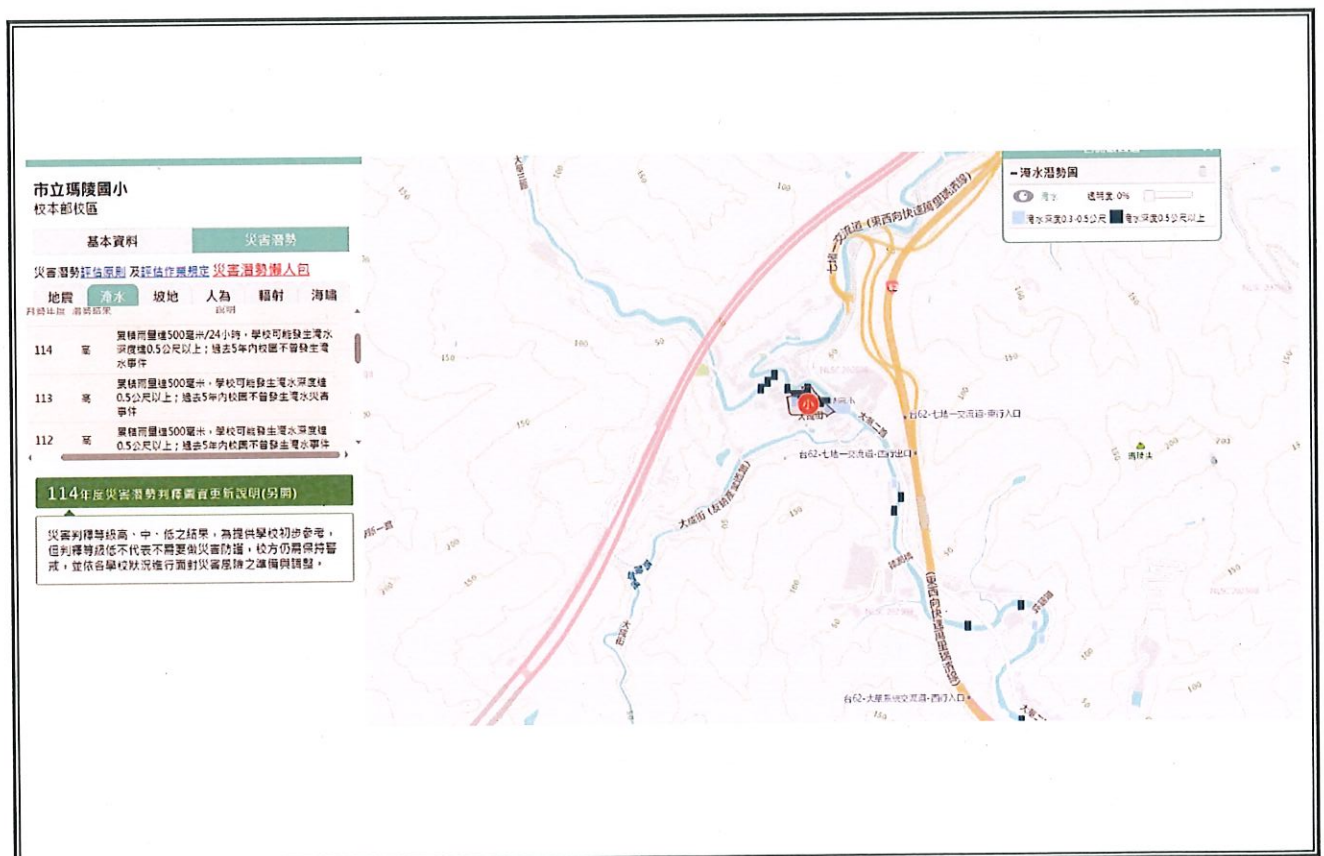


圖 2.4.2 淹水災害潛勢圖
(瀏覽日期: 114年9月1日)

表 2.4 近 5 年校園災害事件紀錄表

編號	發生時間	類型	地點	災害規模及簡述	人員傷亡	財務/設備損失	災情處理情形
1	無						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

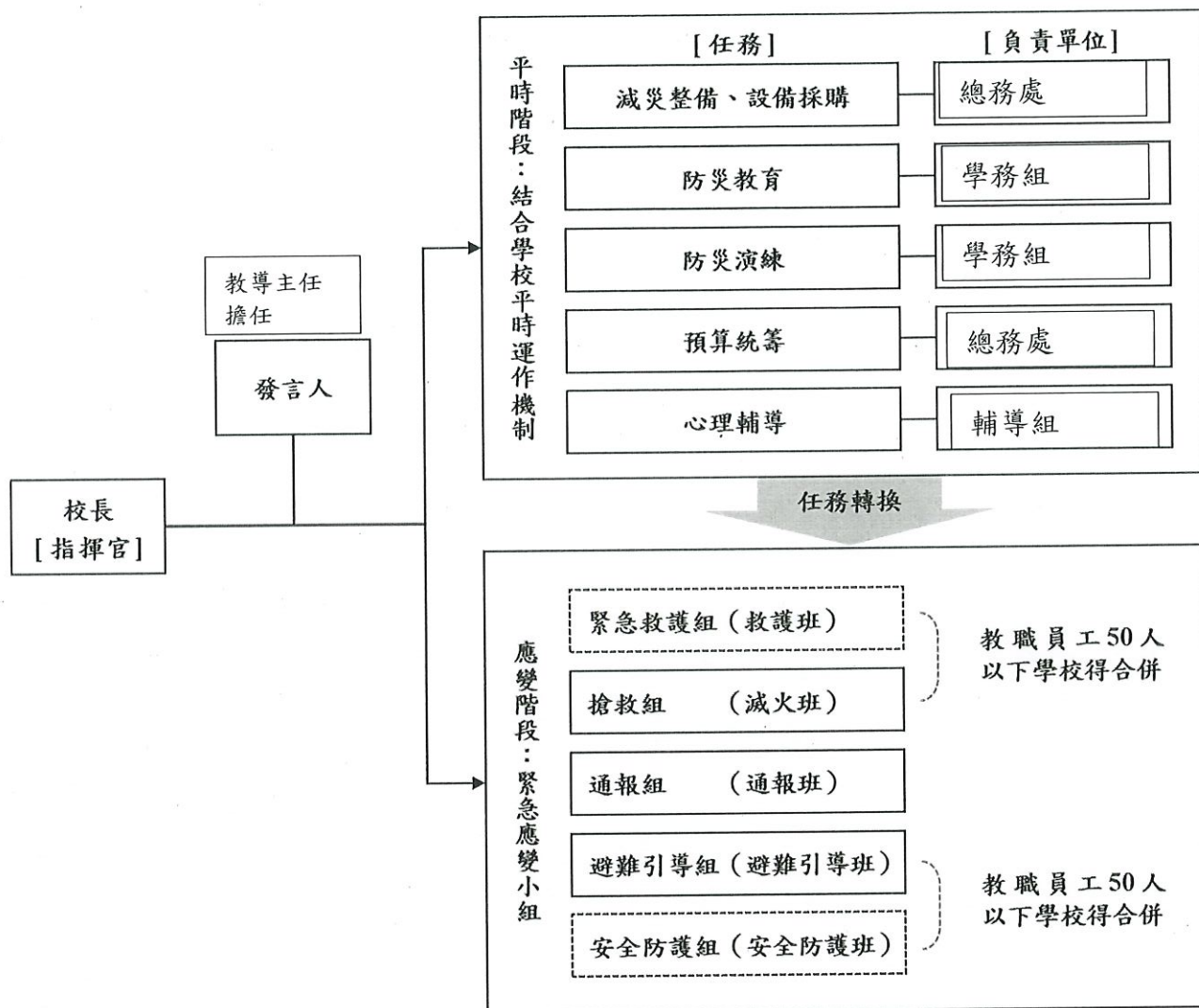
2.6 校園災害防救組織

為使全體教職員工相互合作、共同推動災害防救相關作業，規劃災害防救相關事宜，落實平時減災整備、災時應變及災後復原等災害防救工作，學校應規劃校園災害防救組織〔圖 2.5〕。此一組織分為「平時階段」和「應變階段」。

「平時階段」由校長負責督導學校各處室依其業務職掌及權責，於平時進行減災整備工作，並妥善規劃減災整備工作分配〔表 2.5〕，擬定負責單位和協助單位，必要時得尋求專業團隊支援與協助。此外，平時階段亦應規劃緊急應變小組〔表 2.6.1〕或緊急應變任務分工〔表 2.6.2〕（得依人力配置需求，擇一使用），明確列出指揮官、指揮官代理人、發言人及各分組負責人及其代理人等相關資料。

一旦災害發生，校長（或代理人）須判斷是否進入「應變階段」。一旦確認進入應變階段，並啟動緊急應變小組，校長則為指揮官，統籌指揮各分組之緊急應變工作，各分組應克盡其職。若災害發生時，校長正好不在校內或因故無法執行指揮官職務，指揮官代理人應隨即投入緊急應變工作，完整擔負指揮官之職責。各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。

若學校設有宿舍，應預先規劃宿舍夜間人員緊急召回順序〔錯誤！找不到參照來源。〕，包含緊急召回人員順序、聯繫方式及時機，並設定「宿舍夜間應變階段人員」任務分工〔錯誤！找不到參照來源。〕。



註：1.「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。

2.「緊急應變小組」原則分為5組，得依需求分為3組（搶救組、通報組、避難引導組），或採階段分組。

3.學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組之需求。

4.學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

圖 2.5 校園災害防救組織架構

表 2.5 平時減災整備工作分配表

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	—	—	▶ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。 ▶ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。
發言人	教導主任	總務主任	▶ 負責統一對外發言，能對外清楚傳達資訊、澄清誤傳資訊等。
減災整備設備採購	總務處	學務組	▶ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱洪等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 ▶ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。 ▶ 協助校長每學期至少召開 1 次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。 ▶ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。
防災教育	學務組	總務處	▶ 規劃學校防災教育課程與教師研習。 ▶ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。 ▶ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。
防災演練	學務組	總務處	▶ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。
預算統籌	總務處		▶ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。 ▶ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。
心理輔導	輔導組	學務組	▶ 參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則。

註：得視需求自行增減或調整。

表 2.6.1 緊急應變小組分組表

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
指揮官		董蕙萍	0910932909	校長		➤ 負責指揮、督導、協調。 ➤ 依情況調動各分組間相互支援。
指揮官代理人		鄭志聖	0930648262	主任		➤ 於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人		鄭志聖	0930648262	主任	如學校人力有限，得以組員擔任發言人一職。	➤ 負責統一對外發言。 ➤ 呈報上級主管相關通報事宜。 ➤ 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
搶救及救護組 (滅火班、搶救班)	組長	陳士文	0919393600	主任		➤ 平時急救常識宣導。 ➤ 檢修與保養救災相關裝備。 ➤ 受災教職員工生之搶救及搜救。 ➤ 清除障礙物協助逃生。 ➤ 協助疏散未能及時避難教職員工生。 ➤ 關閉校區總電源及瓦斯。 ➤ 設置警示標誌及交通管制。 ➤ 毀損建築物與設施之警示標誌。 ➤ 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 ➤ 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。 ➤ 設立急救站。 ➤ 針對傷患進行檢傷分類。 ➤ 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 ➤ 情緒支持、安撫及心理輔導。 ➤ 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。
	組員	邱建智	0989080124	警衛 護理師 出納		
		魏偵倪	0916758595			
		劉力暢	0936218952			
		陳景森	0921110505			
		陳柏州	0972772499			
		許瑾容	0981591371			
		李麗文	0978224268			
通報組	組長	張婉婷	0911965359	組長		➤ 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
(通報班)	組員	韓冰清	0927100381	園長		關人員等，並請求支援。 ▶ 通報教育行政主管機關（教育局處）、縣市政府災害應變中心、鄉/鎮/市/區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。 ▶ 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 ▶ 蒐集並紀錄指揮官所有下達應變指令。 ▶ 回報災情狀況。 ▶ 啟動社區志工與家長協助。 ▶ 學生家長必要緊急聯繫。
避難引導及安全防護組 (避難引導班、安全防護班)	組長	楊淑惠	0917865530	組長		▶ 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 ▶ 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 ▶ 避難人數清點確認。 ▶ 維護教職員工生及集結點安全。 ▶ 進行必要的安撫。 ▶ 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 ▶ 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 ▶ 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 ▶ 學生領回作業。
	組員	許金連 王雲柔 各班導師 陳良毓	0928060978 0978224268	組長 庶務 導師		

表 2.7 宿舍夜間人員緊急召回順序表

順序	姓名	手機	職稱	備註
1.	楊淑惠	0917865530	學務組長	
2.	李淑玲	0919393610	行政人員	
3.	李思彥	0937510150	行政人員	

表 2.8 宿舍夜間應變階段人員任務分工表

姓名	手機	職稱	代理人	負責工作
楊淑惠	0917865530	組長	李淑玲	檢視宿舍相關防災事宜

註：得視輪班狀況進行任務分配。

第3篇 減災整備階段

「校園災害防救組織」統籌規劃減災整備工作〔錯誤！找不到參照來源。〕，全體教職員工生須共同執行。學校需指定校園安全及災害防救通報窗口（如校安中心等，災時應由緊急應變小組之通報組進行通報相關作業）。

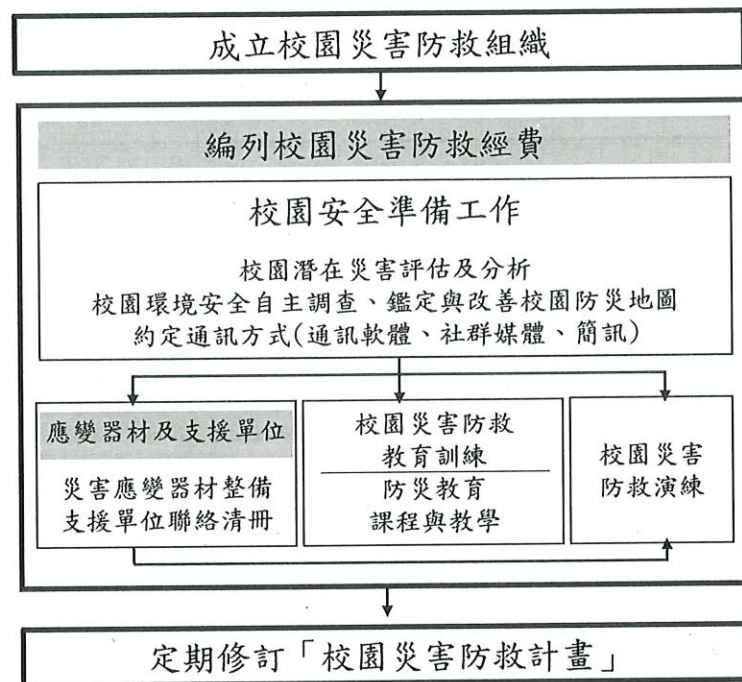


圖 2.6 減災整備工作架構圖

3.1 編列校園災害防救經費

校園災害防救組織每年應編列校園災害防救經費，以提升學校整體災害防救量能。

3.2 校園安全準備工作

學校平時應落實校園安全準備工作，包含校園潛在災害評估及分析、校園環境安全自主調查、鑑定與改善、繪製校園防災地圖、設定並宣導「災時約定通訊方式(通訊軟體、社群媒體或簡訊)」等。

3.2.1 校園環境安全自主調查、鑑定與改善

當校園環境安全有疑慮時，先於適當區域範圍設置警戒標誌或警戒線，避免校內教職員工生進入，確保人員安全。學校應於每學期開學前，結合前述校園潛在災害評估及分析，至少進行1次校園環境安全維護與評估〔錯誤！找不到參照來源。〕，以目視方式簡單調查校內建築物、設施之主要結構是否有龜裂、傾斜等破壞狀況。若有安全疑慮，應立即呈報學校主

管單位，並通報主管機關。同時，針對危險建築物或區域應劃定警戒區、張貼明顯標示加以管制，必要時得聘請專業技師或專業技術輔導團體鑑定與改善，以確保教職員工生安全。

若開學時仍無法有效改善，應周知全校教職員工生，且指派人員不定期巡視該場域。依需要設置監測裝置（如邊坡監測裝置），並安排監控人員，將結果通報相關單位。校園環境安全自主調查檢查結果、監測裝置結果經業務檢查人及覆核人核章後，專案歸檔（由各處室保存或將掃描檔放置於〔附件3〕）。

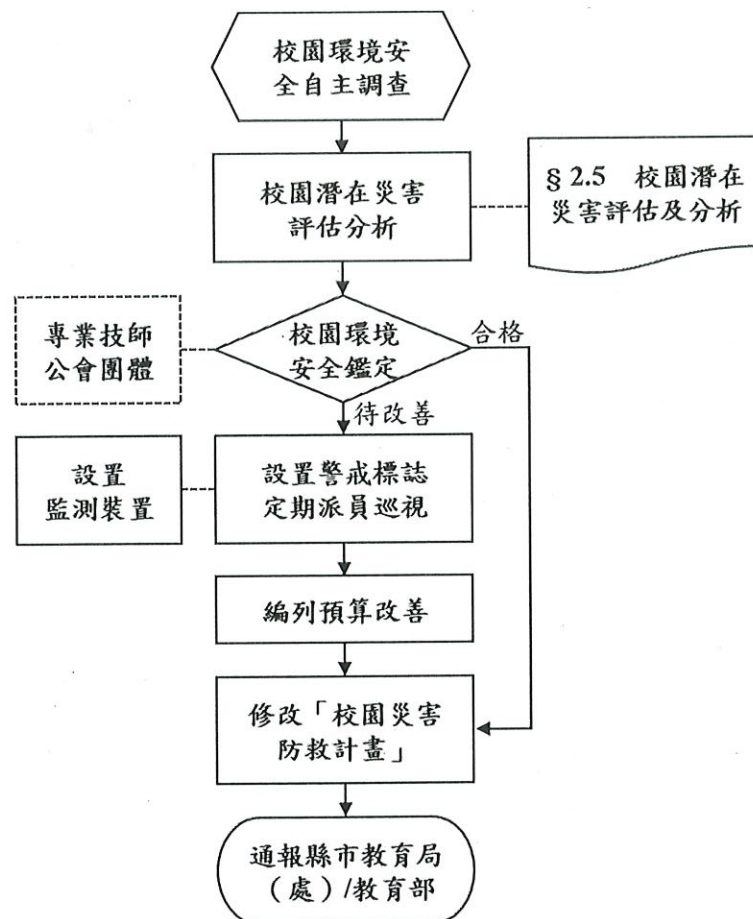
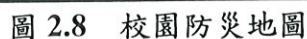


圖 2.7 校園環境安全自主調查流程圖

3.2.2 校園防災地圖

依教育部公告《校園防災地圖繪製作業說明》繪製校園防災地圖〔錯誤！找不到參照來源。〕，原則上以地震災害為主，其他災害疏散避難則標註因應原則，配合災害潛勢規劃相關準備工作、擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正。平時應讓教職員工生確實了解校園防災地圖，災時則作為避難疏散路線指引和必要資訊的檢視。



3.2.3 「災時約定通訊方式(通訊軟體、社群媒體或簡訊)」

發生大規模災害時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員聯繫變得急迫卻困難，因此，可於平時告知全體教職員工生及家長災時約定通訊方式(通訊軟體、社群媒體或簡訊)，並加以宣導操作及查詢方式，以利災時達到聯繫家人或朋友之效用。本校採取_____方式，利於災時聯繫家長。

3.3 應變器材及支援單位

3.3.1 災害應變器材整備

平時辦理災害應變器材整備，以利外部救災資源送達前先進行救援工作或進行緊急救護處置，必要時進行收容安置，確保災時保護所有人安全。防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材〔錯誤! 找不到參照來源。〕，放置於固定地點管理，並定期每學期檢查 1 次，更換損壞或超過使用期限之器材。

3.3.2 支援單位聯絡清冊

學校建立支援單位聯絡清冊〔錯誤! 找不到參照來源。〕，包含應變中心、教育行政主管機關、縣市主管機關、警政、消防、醫療單位、公共設施負責單位、其他支援單位（如社區具有專長的社區志工名單）等，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，建議可將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。

3.4 校園災害防救教育訓練

校園災害防救教育訓練（防災教育課程與教學）可加強教職員工生和家長了解各類災害及因應方式，提升防災認知與技能。由防災業務負責人及相關單位/人員規劃辦理防災教育相關研習講座/活動/宣導、防救災相關知能研習、防災議題融入課程與教學研習等，並彙整校園防災教育活動與教學課程紀錄（如校內公布欄張貼各類災害相關宣傳海報，舉辦防災互動遊戲或防災舞蹈比賽等），上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

3.5 校園災害防救演練

平時演練檢視緊急應變組織、應變流程、避難疏散路線等規劃可行性，確保災時能順利啟動並運作，並使教職員工生熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。由防災業務負責人及相關單位/人員，每學期至少規劃及辦理 2 次校園災害防救演練（含預演），並彙整校園災害防救演練紀錄〔附表 1.7〕，上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

表 2.9 災害應變器材檢核表

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
個人防護具							
工作手套	30	雙	總務處				
消防衣		套					
安全帽		個					
防災頭套		個					
簡易式口罩		個					
安全鞋		雙					
雨衣	100	套	總務處				
哨子（警笛）	20	個	各老師				
檢修搶救工具							
（移動式）抽水機		組					
（移動式）發電機	1	個	總務處				
備用接頭、管線等		個					
破壞工具組		組					
挖掘工具	10	支	儲藏工具室				
緊急照明燈		組					
清洗機	2	組	儲藏工具室				
推水器		支					
沙包		個					
擋水板		個					
滅火器（ABC）		支					
火鉤		個					
繩索（30 公尺）		條					

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
萬用鑰匙		組					
安全管制用工具							
夜間警示燈		組					
警示指揮棒		組					
反光型指揮背心		件					
手電筒	3	個	總務處				
警戒錘		只					
攜帶式揚聲器 (手提擴音機)	3	個					
監視器		臺					
通訊聯絡工具							
無線電對講機	9	支	總務處				
手機		支					
收音機	1	臺	校長室				
緊急救護用品							
擔架	1	組	保健室				
自動體外心臟電擊 去顫器 (AED)	1	組	樓梯間				
急救箱	1	組	保健室				
氧氣筒/瓶	1	個	保健室				
保暖用大毛毯或電 熱毯	1	件	保健室				
骨折固定板	1	個	保健室				
長背板加頭部固定 器擔架	1	個	保健室				
三角繃帶	2	個	保健室				

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		改善內容
					已完備	需改善	
冷敷袋/熱敷袋	4	個	保健室				
額溫槍/耳溫槍	5	支	保健室				
醫用口罩	1000	個	保健室				
酒精	5	瓶	保健室				
消毒水	1	瓶	保健室				
疏散用品							
緊急救護搬運椅		個					
備用緊急輪椅		個					
逃生救助袋		組					
臨時收容用品							
備用電池	1	個	總務處				
食品		份					
帳篷		組					
睡袋		個					
其他							
建築物、設備圖書		套					
蠟燭		個					
防火毯		件					
打火機		個					
檢核日期	114 年 9 月 1 日		檢核人簽章		校長簽章		

註：得視需求自行增減或調整。

表 2.10 支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
應變中心				
基隆(市)災害應變中心	02-24272841			
教育行政主管機關				
教育部校安中心	02-33437805			
基隆(市)政府教育局(處)	02-24301505			
縣市主管機關				
基隆(市)政府	02-24201122			
消防局	02-24302691			
瑪陵派出所	02-24565085			
瑪南(里)辦公室	0927-761372	里長蘇陳素花		
瑪西(里)辦公室	0912-570571	里長陳美雲		
瑪東(里)辦公室	0910-107402	里長李門長		
警政、消防、醫療單位				
七堵消防分隊	02 2455 1256			距離 15 公里 約 10 分鐘可抵達
三分局(瑪陵派出所)	02-24565085			距離 0.5 公里 約 10 分鐘可抵達
長庚醫院	02-2431-3131			距離 3 公里 約 20 分鐘可抵達
公共設施負責單位				
自來水公司基隆營業處	02-24252103			
其他支援單位				

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
家長會長/代表	0939519931	潘會長	義工支援	
福智義工群	0921110505	陳景森	義工支援	

註：得視需求自行增減或調整。

第4篇 應變階段

4.1 校園災害應變流程

校園災害應變流程為當學校面臨各種災害時，使用一致性的流程進行應變，得以確實、迅速因應各項災害。事件發生時，依校園災害應變流程〔錯誤！找不到參照來源。〕及相關說明和原則〔錯誤！找不到參照來源。〕進行應變。

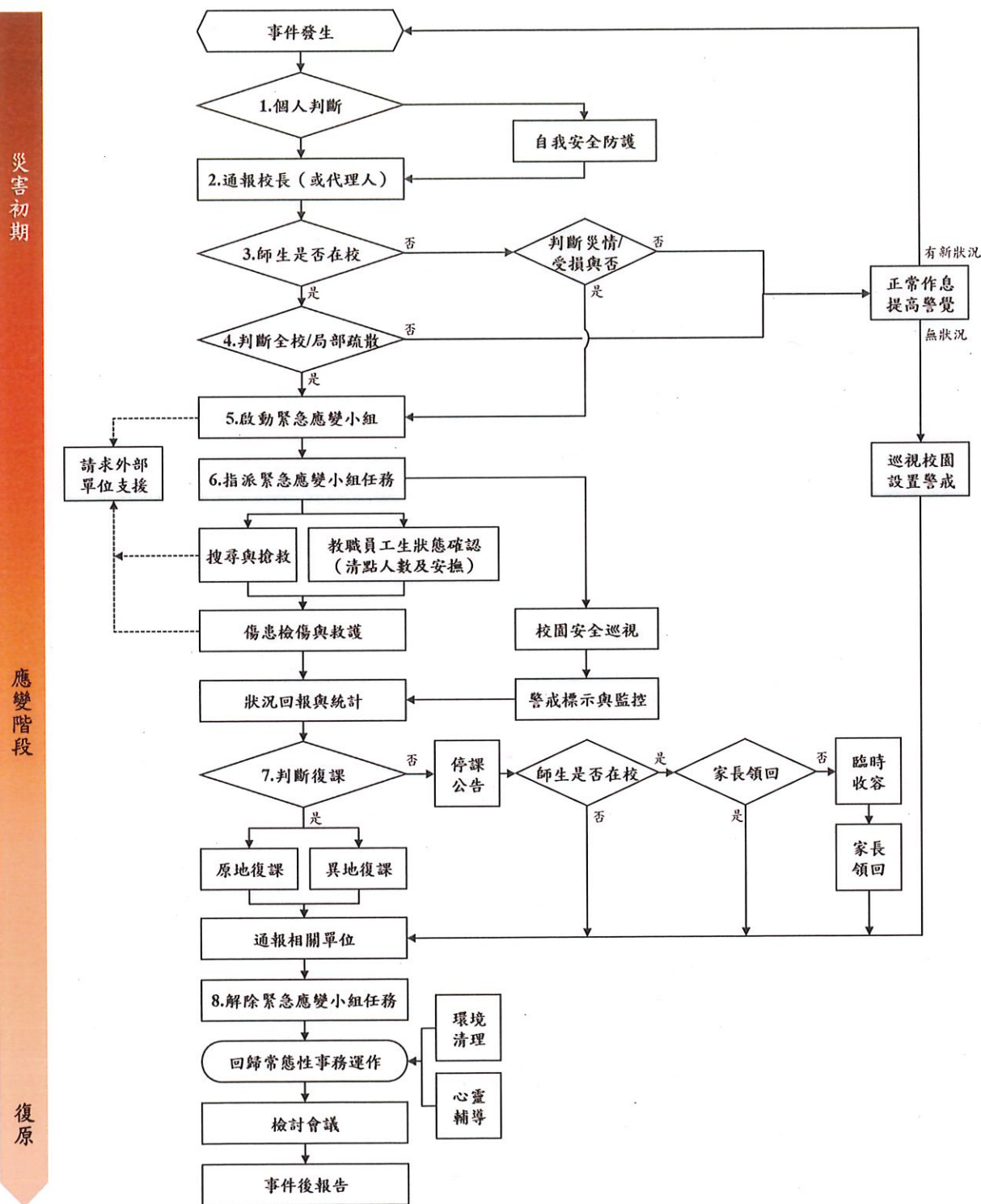


表 2.11 校園災害應變流程說明及原則

應變流程	說明	原則	參考表格
【階段一】災害初期			
1. 個人判斷	▶ 當事件發生時，個人（或災害發現者）判斷先進行自我安全防護。	▶ 可選擇就地避難（就近尋找相對安全處避難），或立即疏散。	
2. 通報校長（或代理人）	▶ 待確認安全無虞後，通報校長，討論並確認疏散與否，下達疏散指令。		
3. 判斷災情（師生不在校）	▶ 若教職員工生不在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷學校是否受損。		
	▶ 若無受損情形，維持正常作息，但提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	▶ 有新狀況發生時，則回到發生事件開始新流程；無狀況發生，則定時巡視校園，若有安全疑慮之處，則設置警戒標示，並通報相關單位。	
4. 判斷疏散（師生在校）	▶ 若教職員工生均在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷是否進行全校或局部人員疏散，並決定進行水平疏散或垂直疏散。	▶ 校長（或代理人）在接受教育行政主管機關命令或自行判斷災情（如狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時），決定發布疏散命令時機，主要以人員疏散為主。 ▶ 因應教職員工生需求，規劃發布疏散命令方式，如聽覺障礙得以視覺型警報裝置、閃光燈、擊鼓等方式，確保能確實接收到訊息。 ▶ 確認避難路線之安全與暢通（搶救組人員清除障礙物）。 ▶ 若有附設幼兒園或特殊教育班級，避難引導人員優先協助	

應變流程	說明	原則	參考表格
		低年級(含附設幼兒園)、行動不便或有特殊情況之教職員工生，需視情況增派人力協助避難疏散。 ➔ 學校除依據校園防災地圖進行疏散之外，亦應透過環境特性、歷史災害經驗等資料，以最嚴重情境想定評估面臨風險，適時調整疏散方式、集結點及因應措施。 ➔ 學校應指定專人於平時定期更新緊急聯絡人清冊(含過敏/用藥/特殊情形等資訊)，並於避難疏散時攜帶至集合地點。 ➔ 回報疏散狀況至相關單位。	
	➔ 若維持正常作息不疏散，應提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為事件檢討與參考依據。	➔ 新狀況發生時應回到發生事件開始新流程；無狀況發生則定時巡檢校園，若有安全疑慮，則設置警戒標示，並通報相關單位。	
【階段二】應變階段			
5. 啟動緊急應變小組	➔ 啟動緊急應變小組，由校長擔任指揮官，校長不在校內，由代理人擔負其職。 ➔ 指揮官視事件情況啟動緊急應變小組，若有需要，適時請求外部單位支援。 ➔ 截至事件結束為止，應變小組需有人協助指揮官進行「災情彙整」任務，記錄災情狀況及應變工作。	➔ 啟動時機包含：①地方政府成立應變中心時；②上級指示成立；③學校位於災區且有災損；④校長視災情程度啟動；⑤交通部中央氣象局發布颱風警報或豪大雨特報；⑥感受地震可能導致後續災情。 ➔ 如教職員工生不在學校時欲啟動緊急應變小組，指揮官應指派通報組召集人員，於適當時間至學校執行任務。	支援單位聯絡清冊 〔錯誤！找不到參照來源。〕
6. 指派緊急應變小組任	➔ 疏散至集結點後，開設指揮中心，指揮官		

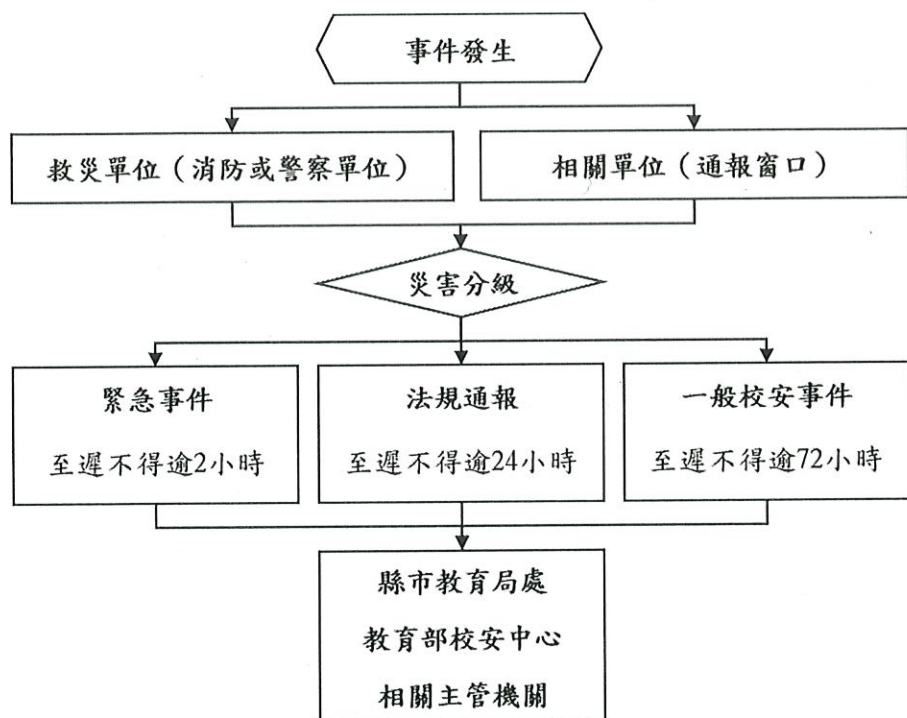
應變流程	說明	原則	參考表格
務	分派緊急應變小組各分組之任務。或得於平時規劃啟動緊急應變小組後各組自動各司其職。		
	▶ 教職員工生狀態確認（清點人數及安撫）。	▶ 疏散到達集合地點後，應確實清點當日所有在校人員，並確認安全狀況，包含短期代理人員、鐘點教師、共聘教師、外聘教師、實習教師、本土語言教師、家長會、廠商、工程人員、里長、志工、外賓等不特定人員。 ▶ 幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導師1人恐難以安撫和處理，避難引導組成員應主動進行協助。 ▶ 若教職員工生不在學校，指揮官應指派各分組人員第一時間確認教職員工生狀態。	避難疏散情形調查表〔附表1.8〕 班級人員清點紅綠表〔附表1.9〕
	▶ 搜尋與搶救。	▶ 避難疏散過程若遇教職員工生發生意外，救護人員應迅速執行救護行動。 ▶ 搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本以3人為一團隊，指揮官視失蹤人數決定派遣團隊攜帶擔架及急救箱前往。 ▶ 緊急救援通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報119及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置。 ▶ 若教職員工生不在學校，應先確認當日是否有值班人員及當下狀況，並視情形執行搜尋與搶救工作。	

應變流程	說明	原則	參考表格
	➔ 傷患檢傷與救護。	➔ 由緊急救護人員進行檢傷並包紮、固定、止血，若可移動再將傷患送往急救站。 ➔ 若傷勢嚴重，即通報 119，或聯絡附近醫院（診所），進行後送相關事宜。 ➔ 若消防救護車因交通受阻無法抵達，考量自行送醫，並以電話通報教育行政主管機關或地方災害應變中心，俾利掌握災情並請求相關單位支援協助。	教職員工生送醫名單〔附表 1.10〕
	➔ 校園安全巡查（建築物評估）。	➔ 判定建築物及設施損毀狀況及危險程度，將劃定危險區域設立警戒線（警告標示）。 ➔ 若校舍受損，在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育行政主管機關。	建築物及設施危險判定表〔附表 1.11〕
	➔ 警戒標示與監控。	➔ 派員定時巡視警戒區域（原則上 2 人一組），並警告全體教職員工生不可靠近。	
	➔ 狀況回報與統計，視需要請求外部單位支援。	➔ 由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援。	支援單位聯絡清冊〔錯誤！找不到參照來源。〕
7. 判斷復課	➔ 指揮官依事件發展及狀況，判斷學校是否繼續上課。依學校損壞程度，決定原地復課或異地復課。	➔ 若校園受災，立即進行搶救與安置教職員工生，並儘速統整災情通報教育行政主管機關或地方災害應變中心。 ➔ 召開應變階段會議，決定停（復）課及復原事宜。	校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表 1.12〕
	➔ 若決定停課，確認周邊道路狀況安全，再通知家長領回。	➔ 決定停課時，應規劃家長接回區域，並由適當管道公告、通知家長，並派員管制交通動線。	自行接送同意書〔附表 1.13〕

應變流程	說明	原則	參考表格
		▶ 平時應和家長約定透過告知全體教職員工生作為緊急溝通訊息提供管道；若有必要，得由導師聯繫個別家長安排幼兒返家事宜，由家長接回並填寫自行接送同意書。 ▶ 若教職員工生不在幼兒園時決定停課，應於公告後逕行通報相關單位。	
	▶ 針對無法立即接回之學生，學校辦理臨時收容相關事宜。	▶ 安排合適之臨時收容空間，安置不克返家教職員工生，同時報備相關單位。 ▶ 若校外聯絡道路中斷，將災情通報 119、地方災害應變中心及教育部校安中心。 ▶ 若學校受地方政府指定為收容場所，依地方政府及公所規定辦理相關整備、應變工作。	
8. 解除緊急應變小組任務	▶ 通報相關單位處理狀況與進度。	▶ 依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報。	
	▶ 指揮官得視情況縮編或解除緊急應變小組的任務。	▶ 校舍檢查安全無虞、發布回教室繼續上課後，連帶解除緊急應變小組任務。 ▶ 若遇巨災或特殊狀況，家長需逐步接回學生，得視情況縮編緊急應變小組分組及人員。 ▶ 人員安置事物都處理完畢，得解除緊急應變小組任務。	
【階段三】復原			
事件結束後	▶ 回復校園災害防救組織平時工作分配。	▶ 各負責單位持續處理相關事宜，如心靈輔導、環境清理等。	
	▶ 事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	▶ 召開檢討會議，強化防災事宜。	

4.2 災害通報

藉由 24 小時值勤機制，有效傳達災害情報，進行快速搶救作業。依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報流程〔錯誤！找不到參照來源。〕與記錄災害通報重點〔錯誤！找不到參照來源。〕。



教育部校安中心
縣市教育局處
縣市災害應變中心
鄉鎮市區災害應變中心
警察局_____分局
_____派出所
消防局_____分隊
_____醫院_____分院

圖 2.10 災害通報流程圖

表 2.12 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點(人、事、時、地、物)
1	__年__月__日 __時__分				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				

註：得視需求自行增減表格使用。

第5篇 復原重建階段

5.1 受災師生心靈輔導

一、學校參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則，調查學校鄰近並可以使用或合作的心靈輔導資源〔錯誤！找不到參照來源。〕。

二、心靈輔導基本原則

- （一）先由一般的級任或專科教師（第一線的心輔教師）進行初步心理諮商，由輔導業務承辦單位，如輔導室（處）、學務處，指導各班導師適當引領學生抒發對各類災害的觀感，再進一步輔導特殊個案。
- （二）藉由集體創作或活動，設計相關活動，讓學生們在活動中宣洩情緒，且經由同儕發現大家的共通性及獲得支持。
- （三）運用媒介物幫助溝通。有時口語的表達是有限的，可準備工具協助學生從其他途徑表達災後的感受。
- （四）協助學生做有助益的工作。設計各類災害演習協助學生獲得控制的力量；參加社區重建活動，使學生有機會重新建立自己的學校或家園；做一些快樂的活動，嘗試為生命帶來正向的力量。
- （五）運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。
- （六）動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。
- （七）請求民間團體的適時支援協助。

表 2.13 心靈輔導資源表

範圍	單位	電話或網站
縣市 資源	基隆市輔導諮商中心	https://guidance.kl.edu.tw/
地區 資源		
其他 資源		

註：得視需求自行增減或調整。

5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕

- 一、災後環境衛生之清掃與維護，加強整理淹水或是土石砸落區域，亦可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。
- 二、災後學校視情況進行設施設備維護與修繕。
- 三、加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 四、立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境汙染。
- 五、採取消毒等措施，以維護教職員工生之健康。
- 六、由相關單位/人員利用全校平面圖，選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 七、建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關單位/人員評估，若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。
- 八、定期採取消毒措施維護教職員工生健康，由相關單位/人員評估，分別採 3 天、1 星期及 1 個月消毒 1 次，可視情況自行縮短時程。
- 九、由相關單位/人員調配人手定期維持校園整潔。

5.3 學生復課計畫、補課計畫

- 一、視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 二、欲原校地復課者，應商請教育部或縣（市）教育局處協助簡易教室之興建。
- 三、原校地安全堪虞時，應由縣（市）教育局處協助安排學生至鄰近學校或適當地點上課。
- 四、補課計畫以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能持續學習。
- 五、教職員應掌握學生動向及具體受災情形（教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助），確認該次災害對學生心理層面之影響，同時建立與家長間的聯絡管道。
- 六、輻射與海嘯災害之復原依政府相關規定與程序辦理。

5.4 供水與供電等緊急處理

- 一、對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，優先處理校內飲用水系統。
- 二、搶救組派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 三、供水供電前檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 四、檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施。飲用水均能達到法定標準為當務之急。
- 五、若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，應於各區分別設置3到5個供水站。
- 六、先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再逐步全面供水供電。
- 七、立即通知相關業者(如自來水公司及電力公司等)，派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保教職員工生之正常生活。

基隆市瑪陵國民小學 114 年度防災演練矩陣式腳本

腳 本 設 定 思 維 事 項	發生時段	☐ 上學或放學時段 ☒ 上課期間 ☐ 下課期間 ☐ 午休時間 ☐ 放學後之課後社團時間 ☐ 朝會或導師時間			
	地震災害	規模： 震度： ☐ 3 級、 ☐ 4 級、 ☐ 5 弱、 ☐ 5 強、 ☐ 6 弱、 ☒ 6 強、 ☐ 7 級			
	震度影響	電力： ☐ 有電力 ☒ 無電力通訊： ☐ 仍可通訊 ☐ 基地台及網路訊號中斷			
	應變啟動	☐ 有電，採全校廣播方式。 ☒ 電力中斷採用方式：哨音+無線電、手提式喇叭。			
	複合災害	☐ 火災 地點： 火災分類： ☐ A 類（普通）、 ☐ B 類（油類）、 ☐ C 類（電氣）、 ☐ D 類（金屬） ☐ 建物結構受損 位置： 嚴重程度： ☒ 人員受傷 地點：1樓 五甲教室 / 二甲教室走廊 / 四甲教室與1樓廁所轉角斜坡處 受傷程度：①五甲2名學生因教室內玻璃爆炸造成一位頭部和一位手臂流血 ②二甲學生因走廊上方不銹鋼遮雨棚架掉落，造成1名學生疏散時腳部多處撕裂傷需縫合，無法行走，需使用擔架 ③四甲1名學生在廁所走廊斜坡處不慎跌倒，腳踝扭傷及割裂傷，需坐輪椅 ☒ 其它：教學大樓二年級教室前不銹鋼遮雨棚架倒塌 / 教學大樓五年級教室窗戶破裂 ☐ 消防、 ☐ 警政、 ☐ 衛生（醫院、診所）、 ☐ 社政（含鄰里、區公所）、 ☐ 大眾運輸、 ☐ 電力公司、 ☒ 無、 ☐ 其他：			
情 境 想 定	雨天備案	☐ 維持全規模演練（攜雨具） ☐ 變更疏散地點（能避雨之集合位置） ☐ 行政採部分動員（或緊急應變編組改至能避雨之集合位置） ☒ 學生採部分動員（所有學生僅做臥下、掩護、穩住） ☐ 老師採部分動員（指定之專科老師、導師） ☐ 其它：			
	114 年 9 月 1 9 日 9 時 21 分（上課）時段，基隆市東部海域（琉球海溝）發生芮氏規模 8.5 地震（東經123.4度、北緯23.56 度），震源深度10公里，最大震度達6強，地震搖晃持續90秒（造成： ☒ 人員受傷 ☐ 廚房鍋爐失火 ☒ 電力 ☐ 通訊中斷， ☒ 產生4人員受傷 複合型災害）。				
備註	『情境補充』： 9:21 地震警報器響起、9:30海嘯警報響起 9:40 第二次警報響起，餘震發生				

演練進程	時間	情境設定 (狀況內容)	通報組	避難引導組(含安全防護)	搶救組(含緊急救護)	各班師生
(一) 災害發生與察覺	09:21	地震速報系統發出警報，地震來臨。	組長：張宛婷教導組組長 代理：韓永清幼兒園主任 共2人	組長：楊淑惠學務組組長 代理：許金連輔導組組長 組員：王柔勻、劉惠婷、歐陽菊映、王娟云、陳雅慧、鄭詩璇、游淑如、楊舒婷、陳良毓、楊馥如、王鑫浩老師 共13人	組長：陳士文總務主任 代理：陳景升先生 組員：邱建智警衛、許瑾容、劉力暢幹事、李思諺、李麗文、魏偵倪護理師、李淑玲、陳柏州 共10人	小學6班，有92人 幼兒園1班，有13人 學生共105人 教職員工27人 全校師生總共132人
(二) 避難疏散及應變啟動	9:24	地震稍歇 指揮官緊急應變小組	依「趴下、掩護、穩住」桌腳」要領，就地掩避保護頭頸部。	依「趴下、掩護、穩住」桌腳」要領，就地掩避保護頭頸部。	依「趴下、掩護、穩住」桌腳」要領，就地掩避保護頭頸部。	依「趴下、掩護、穩住」桌腳」要領，就地掩避保護頭頸部。
			判斷原則：預警系統音效響起，立即選擇能保護頭頸之桌下或堅固掩護躲避為佳，避開輕鋼架吊燈等墜落、傾倒或玻璃飛濺位置。 室內：【不要慌！大家趕快趴到桌子下方，掩護，穩住，緊抓桌腳，等待地震稍歇後，再聽從老師指揮進行避難疏散。】 室外：【不要慌！大家趕快遠離建物或會倒塌設施，並坐下或蹲下(即低姿)，等待地震稍歇後，再聽從老師指揮到安全集結點。】	3.1.穿戴防災頭盔，攜行防災裝備，就分配之各避難引導位置與動線，引導師生疏散(可吹哨、揮旗誌或引導語指示之)。 2.攜帶聯繫電話： (1)地方救災、治安、醫療及縣市救災處、縣市(區)災害應變中心校安暨外部機關緊急通聯電話以及常合作廠商電話。 (2)學校師生緊急聯繫電話。 3.持續掌握及評估災害資訊。	3.1.穿戴防災頭盔，攜行緊急救護器材，前往校門前廣場設置急救站。 2.需攜帶特殊個案清單、緊急連絡人清單。 3.疏散過程適時留意校園危害情形，掌握搜救資訊。 4.組長清點人數後到指揮中集合並清點組員人數。	7 (1) 教師攜帶班級聯絡電話及緊急避難包帶領學生依避難路徑進行疏散(依各班導師或科任教師指示，從前後門進行避難疏散)。 (2) 教師確認班級學生都跟隨或都離開教室 (3) 有突發狀況前後班及互相照應。
(三) 災情掌握與清查回報	09:29	應變組織人員清點	1.【各組至指揮中心拿對講機並測試通話】 指揮官：(對講機)災害應變中心成立，請各組清查人數回報，同步測試無線電，完畢。 (全校廣播)各班到達集結區立即坐下並開始清點人數。	2.【組長至指揮中心拿對講機並測試通話】 組長：(對講機)報告指揮官，避難引導組人員應到13人，實到2人，完畢。	3.【組長至指揮中心拿對講機並測試通話】 組長：(對講機)報告指揮官，避難引導組人員應到13人，實到13人，完畢。	4.【組長至指揮中心拿對講機並測試通話】 組長：(對講機)報告指揮官，搶救組人員應到10人，實到10人，完畢。
			5.【各組至指揮中心拿對講機並測試通話】 報告：(全校廣播)【報告，各位老師、同學剛才發生大地震，現在我們要進行疏散避難並成立救災指揮中心。請各任課老師聽到哨音後，指揮學生戴好防災頭套、或書包、桌墊等保護頭頸部，帶領小朋友依防災地圖及避難引導標示，進行疏散避難到操場集合，並隨時注意是否有掉落物。】 6.進行全校疏散吹哨一長四短，可以多吹幾次，聽到哨音後各班進行疏散。	5.【各組至指揮中心拿對講機並測試通話】 報告：(全校廣播)【報告，各位老師、同學剛才發生大地震，現在我們要進行疏散避難並成立救災指揮中心。請各任課老師聽到哨音後，指揮學生戴好防災頭套、或書包、桌墊等保護頭頸部，帶領小朋友依防災地圖及避難引導標示，進行疏散避難到操場集合，並隨時注意是否有掉落物。】 6.進行全校疏散吹哨一長四短，可以多吹幾次，聽到哨音後各班進行疏散。	5.【各組至指揮中心拿對講機並測試通話】 報告：(全校廣播)【報告，各位老師、同學剛才發生大地震，現在我們要進行疏散避難並成立救災指揮中心。請各任課老師聽到哨音後，指揮學生戴好防災頭套、或書包、桌墊等保護頭頸部，帶領小朋友依防災地圖及避難引導標示，進行疏散避難到操場集合，並隨時注意是否有掉落物。】 6.進行全校疏散吹哨一長四短，可以多吹幾次，聽到哨音後各班進行疏散。	5.【各組至指揮中心拿對講機並測試通話】 報告：(全校廣播)【報告，各位老師、同學剛才發生大地震，現在我們要進行疏散避難並成立救災指揮中心。請各任課老師聽到哨音後，指揮學生戴好防災頭套、或書包、桌墊等保護頭頸部，帶領小朋友依防災地圖及避難引導標示，進行疏散避難到操場集合，並隨時注意是否有掉落物。】 6.進行全校疏散吹哨一長四短，可以多吹幾次，聽到哨音後各班進行疏散。

演練進程	時間	情境設定 (狀況內容)	指揮官：董蕙萍校長(1人) 代理：鄭志聖教導主任(1人)	通報組	避難引導組 (含安全防護)	搶救組 (含緊急救護)	各班師生
(三) 災情掌握與清查回報	09:29	全校師生及校舍清查	一、班級人數清查 二、校舍清查	組長：張宛婷教導主任 代理：韓水清幼兒園主任 共2人 ② 組長回：(對講機)收到。立即處理。 (1) 協助應變指揮中心的器物擺設 (2) 人數彙整表張貼，並依據避難引導提供人數進行統計。 註：掌握全校人數統計狀況資訊。 ⑤ (3) 組長：(對講機)報告指揮官，人員清點完畢，全校教職員工生應出席131人，請假未到校○○人，現場出席人數共○○人，外賓○○名，有4名學生不在現場。 ⑦ 指揮官：(對講機)收到。請通報組將人數統計表，登錄後送指揮中心備查。	組長：楊淑惠學務組長 代理：許金連輔導組長 組員：王柔勻、劉惠婷、歐陽菊映、王嫻云、陳雅惠、鄭詩璇、游淑如、楊舒婷、陳良毓、楊馥如、王鑫浩老師 共13人 ② 組長回：(對講機)收到。立即處理。 ③ (1) 組長：(向各班導師說)請各班清點人數，並送出紅綠單。 (2) 其他各班人員持紅綠單。 註：師生到達集合場所後班導師要清點人數並回報(清查全校教職員工生及校外人員完畢) ⑥ (3) 組長：(對講機)報告指揮官，接獲3位學生受到輕重傷，其中2位五甲學生自行到救護站包紮，1位二甲學生在二甲教室外等待救援，1位二甲學生如廁目前行蹤不明。	組長：陳士文總務主任 代理：陳景升先生 組員：邱建智警衛、許瑾容、劉力暢幹事、李思諺、李麗文、魏偵倪護理師、李淑玲、陳柏州 共10人 ② (緊急救護開始布置急救站，並持續掌握所傷患資訊。) (搶救組協助緊急救護組設置急救站。) 確認傷患後送出口暢通(大門開啟，警衛守候) (紅單：五甲2名學生受傷、二甲1名學生受傷、四甲1名學生受傷) (綠單：幼兒園、一甲、三甲、六甲) 註：室外課班級 請跟隔壁班索取空白紅綠單。	小學6班：有92人 幼兒園1班：有13人 學生共105人 教職員工27人 全校師生總共132人
海嘯警報發布	09:30	海嘯警報宣導	指揮官應立即做決策，判斷集合地點是否進入海嘯潛勢區->若屬安全區域->繼續地震演練 (依據GIS數據分析，馬陵校園在海嘯災害潛勢地區屬低)	待命	待命	② 組長：(對講機)報告指揮官，五甲有2位學生，自行走到急救站急救，因為頭部及手臂受傷流血，將會進行簡單包紮。 ③ 組長：(對講機)報告指揮官，二甲有2位學生，自行走到急救站急救，因為頭部及手臂受傷流血，將會進行簡單包紮。	聽從指示

(四) 緊急搜救與傷患救助	09:34	受傷及失蹤學生搜尋	3位受傷學生及1名失蹤學生搜尋中	① 指揮官：(全校廣播)目前3位受傷學生及1名失聯學生情況掌握如下，請搶救組立即搜尋救援並攜帶救護工具。 二甲有2位學生受傷。 二甲有1名學生受到較嚴重傷害。 四甲有1名女學生如廁行蹤不明，請依廁所路線巡視。 ② (2)(對講機)另外避難引導組也請在建物巡檢時一併協助，完畢。	⑥ 協助指揮官掌握各組執勤狀況。 ③ (1)組長：(對講機)收到。 ④ (2)組長：(對講機)報告指揮官，避難引導組巡檢後，發現六甲教室門窗玻璃爆裂。還有，二甲教室走廊上方的伸縮遮雨棚架掉落。 註：巡檢完畢應通報指揮中心(紙本記錄送指揮中心備查)	⑤ (1)組長：(對講機)報告指揮官，五甲2位受傷學生目前已完成包紮完畢。搶救組現在立即派遣人員前往2甲教室及四甲旁廁所路線搜尋及救援。 註：尋獲回報並協助送至急救站。關注集合場地需要照護的傷病學生(包含特殊疾病學生)	⑥ 安撫學生，任課教師隨時注意現場學生狀況。(師生先靜坐)
09:39	傷患救助	① 五甲2名學生因教室內玻璃爆破造成一位頭部及一位手臂流血。 ② 二甲學生疏散時因誤踩走廊上方伸縮遮雨棚架掉落，造成該名學生跌倒腳部多處撕裂傷需縫合，無法行走，需使用擔架。 ③ 四甲學生如廁時，剛好發生地震，驚嚇過度之餘，跑步行經斜坡處不慎跌倒，造成腳踝扭傷及割裂傷，需坐輪椅。 尋獲後皆送急救站檢傷。	② (1)指揮官：(對講機)請搶救組將所有受傷學生送達急救站。 ⑤ (2)(對講機)請搶救組將4名學生狀況回報原班並請導師持續觀察，請通報組聯繫家長知悉。 ⑦ (3)指揮官：2位傷患因傷勢考量，請通報組安排後送	⑥ (協助導師聯繫家長，轉知學生狀況安全) (1)組長：(對講機)報告指揮官，已通知家長學生狀況。 傷員： 二甲陳依行 四甲郭庭芸 五甲吳東諺、楊晴禾 ⑧ (2)：(對講機)收到，請搶救組組長派車協助後送	① (1)組長：(對講機)報告指揮官：包紮完畢的2位五甲學生吳東諺、楊晴禾目前在急救站休息。	③ (1)組長：(對講機)報告指揮官，目前所有受傷學生已送達急救站搶救中。 ④ (2)報告指揮官：(對講機)二甲學生陳依行，因腳部多處撕裂傷及出血，傷口較大需縫合，經評估後將安排後送。四甲受傷學生郭庭芸送達急救站，經檢視及初步處理，學生並無大礙，留置急救站觀察。 ⑨ (3)目前會安排搶救組及陪同人員後送二甲陳依行及五甲吳東諺。 陪同教師： 開車 - 陳景升 陪同 - 許瑾容 註：待命協助檢視尋獲學生之身心狀況，如無狀況可請導師領回；有需後送請通報組聯繫救護單位(或自助送醫)。	⑥ 關注受傷學生狀況，安撫及安慰。

演練進程	時間	情境設定 (狀況內容)	指揮官：董蕙萍校長(1人) 代理：鄭志聖教導主任(1人)	通報組	避難引導組 (含安全防護)	搶救組 (含緊急救護)	各班師生
(五) 餘震發生與啟動應變計劃	09:40	地震速報系統發出第二次警報，餘震來襲！	全校仍在操場中心集合	組長：張宛婷教導組組長 代理：韓冰清幼兒園主任 共2人	組長：楊淑惠學務組組長 代理：許金連輔導組組長 組員：王柔勻、劉惠婷、歐陽菊映、王佩云、陳雅惠、鄭詩璇、游淑如、楊舒婷、陳良毓、楊發如、王鑫浩老師 共13人	組長：陳士文總務主任 代理：陳景升先生 組員：邱建智警衛、許瑾容、劉力暢幹事、李思諺、李麗文、魏偵倪護理師、李淑玲、陳柏州 共10人	小學6班，有92人 幼兒園1班，有13人 學生共105人 教職員工27人 全校師生總共132人
			① 指揮官：現在餘震來襲，請大家莫驚慌，勿奔跑，保持冷靜，並請就地保護頭頸部，避開危險物。請幼兒園、六年級移到三四年級後方。 (1) 請避難引導組檢查集合區周邊有無危險物品掉落，籃球架是否有傾倒之情形。 (2) (對講機) 請搶救組穩固急救站傷患之安全及情緒並留意周邊可能倒塌之物品。	③ (1) 組長：收到，目前集合操場空曠，遠離大型籃球架，安全無危險。	② (2) 組長：(對講機) 收到。		確保學生依照指令就地掩護，靜待餘震停止。
(六) 餘震停止	09:41	餘震回報	① 指揮官：現在餘震已停止，請各組長快速確認人員狀況與急救站情形，如有異常立即回報。 ⑤ 餘震後立即確認人員安全與校舍狀況 ⑥ 指揮官：(對講機) 請搶救組立即前往教學樓二甲教室前伸縮遮雨棚架倒塌處及教學大樓六甲教室窗戶破裂拉起封鎖線。 附表1.11 (請攜帶建物危險判定表巡檢各棟建物狀況並請注意自身安全)	② 組長：報告指揮官，全體師生與來賓安全，傷患後送作業不受影響。	④ 組長：(對講機) 報告指揮官，全校師生依指令原地防護，無新增傷患或人員異常。另外，巡檢時發現教學樓二甲教室前伸縮遮雨棚架倒塌及六甲教室窗戶破裂。 註：巡檢完畢應通報指揮中心(紙本記錄送指揮中心備查)	③ 組長：(對講機) 報告指揮官，搶救組傷患已安全固定，救援後送通道維持暢通。 ⑦ 組長：(對講機) 收到，已拉封鎖線，禁止人員靠近。(準備三角錐及黃色封鎖線)	安撫學生並隨時注意現場學生身心狀況。

(七)災後通報校安及相關單位	09:43	進行校安通報及回報相關單位	1.網路通報校安中心 2.通知災害應變中心 3.回報教育局相關處 利用班級聯絡電話聯繫家長	① 指揮官：請通報組依規定通報相關單位。 ③ 觀察全校師生狀況，必要時下達相關指令(如脫下頭套、安靜坐下...等) ⑤ 搶救組注意！後送車輛已抵達校門口，請立即派遣協助人員陪同送至醫院。	② 組長：收到。通報以下單位： 網路通報校安中心(02)3343-7855 A.通知基隆市災害應變中心 02-24272841 B.回報教育處國教科 02-24301505#201 ④ 組長：報告指揮官，後送車輛現已抵達校門口。	⑥ 組長：收到，已派協助人員至校門口準備送醫。	③ 安撫學生，如有口渴者，倒水給學生，並隨時觀察學生狀況與天氣狀況，適時可拿下頭套
(八)學生安置(家長接回)	09:45	學生返回教室及部分家長接回學生	4.心靈撫慰	① 指揮官針對地震發生使用簡易廣播設備，安撫全校師生。 ③ (2)：請通報組通知家長接回學生(簽名)。 ⑤ (3)請避難引導組確認建築物安全。 ⑦ (4)：收到，請各班導師引領學生安靜返回教室，一年級請到圖書館、二年級請到電腦教室、三年級請到活動中心、六年級請到創課教室、後續請持續觀察如有餘震發生仍依就地掩蔽及避難疏散原則進行安全集結避難。	② 組長：報告指揮官本組依照建物危險判定表檢視全校各棟大樓，除了教學樓二甲教室前伸縮遮雨棚架倒塌及六甲教室窗戶破裂外其餘並無異狀。	④ 家長到家長接送區等待，接回學生。請導師提供自行接送同意書請家長簽名接回 註：學生家長要簽名領回。附表 1.13	④ 家長到家長接送區等待，接回學生。請導師提供自行接送同意書請家長簽名接回 註：學生家長要簽名領回。附表 1.13
(九)演練結束	10:00	演練結束		① 指揮官：演練結束		② 依學校課程排定，帶領學生返回上課教室。	